



ПРИКАЗ

«10» февраля 2020 г.

№ 11

Об изменении организационно-штатной структуры РГСУ

В соответствии с п. 3.4 Устава РГСУ, в целях оптимизации организационно-штатной структуры филиала РГСУ в г. Сочи Краснодарского края (далее - «Филиал»), создания необходимых организационно-правовых условий эффективной работы Филиала, на основании решения Ученого совета РГСУ от 28 января 2020 г. (Протокол № 11)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать с 10 февраля 2020 г. в структуре филиала РГСУ в г. Сочи Краснодарского края Колледж.
2. Утвердить Положение о Колледже (Приложение).
3. Директору Филиала С.А. Нестерову разработать и представить в установленном порядке штатное расписание и должностные инструкции работников Колледжа.
4. Управлению кадров (Т.И. Дмитрук) осуществить организационно-штатные мероприятия, вытекающие из положений настоящего приказа, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5. Управлению делами и имущественными отношениями (Л.В. Прохорова) довести настоящий приказ до сведения директора Филиала С.А. Нестерова.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Н.Б. Починок

Приложение к приказу
от «10 Февраля 2020 г.
№ 202

ПОЛОЖЕНИЕ
о Колледже филиала федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Российский
государственный социальный университет»
в г. Сочи Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Колледж филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный социальный университет» в г. Сочи Краснодарского края (далее - «Колледж», «Филиал», «РГСУ») является структурным подразделением Филиала.

1.2. Колледж создается, реорганизуется и ликвидируется приказом РГСУ на основании решения Ученого совета РГСУ.

1.3. От имени Колледжа в отношениях с работниками других структурных подразделений РГСУ и иными лицами участвуют директор Колледжа и другие работники Колледжа, которые в пределах своих полномочий несут ответственность за результаты деятельности Колледжа.

1.4. Колледж непосредственно подчиняется директору Колледжа и работает под общим руководством директора Филиала и ректора РГСУ.

1.5. Основной целью деятельности Колледжа является качественная реализация основных образовательных программ среднего профессионального образования (далее - «ООП СПО») базовой подготовки или углубленной подготовки в соответствии с соответствующим/ми приложениями к лицензии Университета на осуществление образовательной деятельности, создание благоприятных условий для развития творческого потенциала, развития навыков самостоятельной работы обучающихся; обеспечение преемственности и непрерывности среднего профессионального и высшего образования.

1.6. Структура и штатное расписание Колледжа утверждаются приказом РГСУ.

1.7. Колледж в лице директора и работников Колледжа несет ответственность за организацию деятельности Колледжа, за сохранность и целевое использование помещения (помещений) и оборудования, закреплённых за Колледжем.

1.8. Колледж участвует в рекламно-имиджевых мероприятиях Филиала, формирует и поддерживает собственную организационную культуру, основанную на профессионализме, ответственности, взаимоуважении, доверии между работниками Колледжа и приверженности единым целям деятельности, утвержденным Уставом РГСУ, настоящим Положением.

1.9. В своей деятельности Колледж руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом РГСУ, Коллективным договором, Кодексом

этики и служебного поведения работников РГСУ, Правилами внутреннего учебного распорядка, приказами РГСУ и распоряжениями ректора РГСУ, иными локальными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Колледжа

2.1. Основными задачам Колледжа являются:

2.1.1. Реализация совместно с Колледжем РГСУ ООП СПО в соответствии требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям, указанным в соответствующих приложениях к лицензии Университета на осуществление образовательной деятельности.

2.1.2. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования.

2.1.3. Удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием.

2.1.4. Формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

2.1.5. Распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня, в том числе путём оказания образовательных услуг дополнительного образования детей и взрослых.

2.1.6. Содействие в профориентационной работе по специальностям Колледжа.

2.2. Для реализации поставленных задач Колледж выполняет следующие функции:

2.2.1. Планирует и организует в соответствии с рабочими учебными планами образовательную деятельность обучающихся Колледжа по освоению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

2.2.2. Ежегодно актуализирует основные образовательные программы среднего профессионального образования (разработанные и представленные в Филиал головным вузом) в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - «ФГОС СПО»), учетом регионального компонента при реализации ООП СПО в части взаимодействия с работодателями (организациями-партнерами) и материально-технической базой Филиала.

2.2.3. Формирует академические (учебные) группы.

2.2.4. Обеспечивает в соответствие с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами РГСУ:

- составление расписания учебных занятий, расписания экзаменов и зачётов, контролирует качество и ход их выполнения

- организацию и проведение всех видов занятий по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам;

- проведение и контроль текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации (в том числе с применением демонстрационного

экзамена), посещаемости занятий и движения контингента обучающихся Колледжа;

- повышение квалификации, профессиональной переподготовки педагогического состава и работников Колледжа, в том числе путем направления их на повышение квалификации в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности реализуемых ООП СПО с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

2.2.5. Обеспечивает высокое качество подготовки обучающихся, и конкурентоспособности выпускников на внутреннем и внешнем рынках образовательных услуг.

2.2.6. Внедряет и эффективно использует инновационные технологии в учебном процессе, устанавливает связи с образовательными и иными организациями по профилю реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования.

2.2.7. Реализует условия по внедрению в учебный процесс инклюзивного образования по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.2.8. Формирует и совершенствует систему управления Колледжа.

2.2.9. Обеспечивает активное участие педагогических работников и обучающихся Колледжа в инновационной, издательской, патриотической, спортивно-оздоровительной, культурно-массовой, рекламной и иной деятельности Университета.

2.2.10. Организует образовательный и воспитательный процессы по реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением современных педагогических подходов, технологий и методов, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.2.11. Обеспечивает интеграцию в международное образовательное пространство путем обмена опытом в области среднего профессионального образования педагогических работников и специалистов.

2.2.12. Реализует во взаимодействии со структурными подразделениями головного вуза разные формы сотрудничества с зарубежными и российскими организациями по профилю реализуемых образовательных программ, в том числе сетевое взаимодействие, дуальное обучение, практическая подготовка и другие формы сотрудничества по вопросам среднего профессионального образования.

2.2.13. Разрабатывает и реализует мероприятия, направленные на повышение качества образовательных услуг по образовательным программам, реализуемым Колледжем.

2.2.14. Организует контроль за сохранностью и надлежащим использованием учебных и административных помещений, используемых Колледжем для организации учебной деятельности и воспитательной работы, учебного оборудования, необходимого для образовательного процесса.

2.2.15. Обобщает и распространяет опыт организации образовательного процесса, методической работы, инновационных форм и методов обучения в области среднего профессионального образования.

2.2.16. Осуществляет иные функции, обеспечивающие выполнение поставленных перед Колледжем целей и задач.

3. Структура и подразделения

3.1. В структуру Колледжа могут входить структурные подразделения, осуществляющие задачи и функции, возложенные на Колледж.

3.2. Руководство и организацию деятельности Колледжа осуществляет директор Колледжа, назначаемый и освобождаемый от должности приказом РГСУ.

3.3. Директор Колледжа выполняет свои обязанности, предусмотренные соответствующим трудовым договором и должностной инструкцией, с которой он знакомится при оформлении с РГСУ трудовых отношений в установленном порядке.

3.4. К компетенции директора Колледжа относится обеспечение эффективного и качественного достижения поставленных перед Колледжем задач, в том числе:

3.4.1. Планирование и рациональное распределение функциональных обязанностей между работниками Колледжа и координация их работы.

3.4.2. Планирование и принятие мер, необходимых для поддержания высокого уровня деятельности трудового коллектива Колледжа и непрерывного повышения качества работы Колледжа.

3.5. Права и обязанности работников Колледжа в процессе работы определяются соответствующими трудовыми договорами и должностными инструкциями, с которыми они знакомятся в установленном в РГСУ порядке.

3.6. Работники Колледжа в рамках закрепленных за ними полномочий и должностных обязанностей способствуют успешному (качественному, оперативному) достижению задач Колледжа.

4. Права Колледжа

4.1. Колледж имеет право:

4.1.1. Запрашивать у структурных подразделений, в том числе филиалов, и работников Университета документы и материалы информативно-правового, аналитического и статистического характера, необходимые для осуществления деятельности Колледжа, а также иные материалы, необходимые для исполнения возложенных функций.

4.1.2. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Колледжа.

4.1.3. Вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию Колледжа.

4.1.4. Вносить руководству Университета предложения по вопросам, входящим в компетенцию Колледжа.

4.1.5. Проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Колледжа.

5. Финансирование

5.1. Финансирование деятельности Колледжа осуществляется за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного

задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и средств от приносящей доход деятельности Университета.

6. Делопроизводство

Делопроизводство в Колледже определяется и ведется в соответствии с утвержденными в РГСУ Инструкцией по делопроизводству и номенклатурой дел.