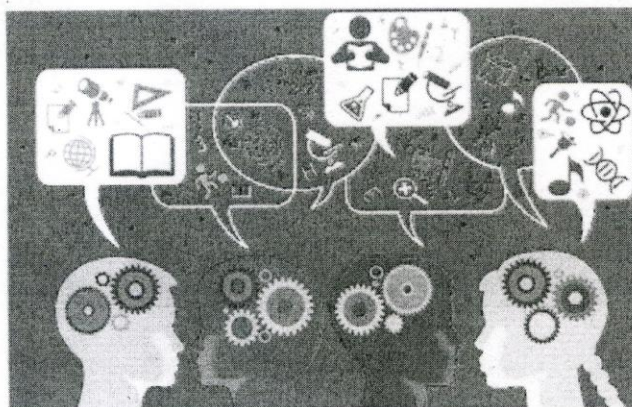


**ТРЕТИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЧЕМПИОНАТ
«АБИЛИМПИКС»**



КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ

по компетенции

Мультимедийная журналистика (Школьники)

РАЗРАБОТАЛ
Национальный эксперт «Абилимпикс»
Маганис В.А.
« » 2017

СОГЛАСОВАНО
Компания

2017

СОГЛАСОВАНО
ООО «Всероссийское общество инвалидов»

2017

СОГЛАСОВАНО
ОООИ «Всероссийское общество глухих»

2017

СОГЛАСОВАНО
ОООИ «Всероссийское ордена Трудового красного Знамени общество слепых»

2017

СОГЛАСОВАНО
РОО «Клуб психиатров»

2017

Москва, 2017

1. Описание компетенции

1.1. Профессиональный стандарт

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации приказом от 21 мая 2014 г. N 339н утвердило профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации». Основная цель деятельности корреспондента – это подготовка и создание информационного материала, освещающего события, явления, факты, предназначенного для распространения с помощью средств массовой информации.

1.2. Актуальность компетенции

Мультимедийный журналист рассказывает аудитории одну историю, но использует различные формы подачи информации. Мультимедийного журналиста часто называют универсальным. Он должен уметь подготовить текстовый материал, проиллюстрировать его фотографиями или видео. Интернет-технологии позволяют максимально комплексно подходить к подаче журналистских материалов.

1.3. Требования к квалификации. Описание знаний, умений, навыков

Мультимедийная журналистика — это раздел в журналистике, который ориентирован на размещение информации на цифровых носителях, в том числе и в сети Интернет. Это определяет и требования к предоставляемому журналистом материалу: упор на визуальный ряд, интерактивность, краткость и комплексность. Это медиапродукт, который посвящен одной теме и сочетает в себе несколько форматов — фото, видео, текст, инфографика, интерактив. Комбинации форматов могут быть разные, но у этого материала всегда есть общий смысл, цель, тема, идея, проблема. Мультимедийная журналистика в этом понимании встает в один ряд с телевизионной, радио, газетной журналистикой.

Мультимедийный журналист должен владеть навыком подготовки журналистских текстов с учетом требований редакции, уметь подобрать и обработать фотоматериал к собственному тексту, а также снять и смонтировать видео. Однако, мультимедийный журналист — это не только и не столько человек, который может писать, снимать и монтировать, это человек, который умеет мультимедийно думать, который может взять на себя разные роли в команде создателей мультимедийных проектов.

Основные трудовые функции в соответствии с профессиональным стандартом:

- Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности
- Получение информации для подготовки материала
- Обработка и проверка полученной информации для материала
- Формирование материала

В соответствии со стандартом корреспондент должен уметь:

- Самостоятельный поиск событий, явлений, фактов как основы материала

- Пользоваться современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации
- Соблюдать сроки выполнения работы в соответствии с внутренним распорядком организации и технологическим процессом
- Фото-, видео-, аудиодокументирование освещаемого события
- Освещение события в теле-, радиопрограммах, транслируемых в прямом эфире, в онлайн-трансляциях программ сетевых СМИ
- Пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации, в том числе в сети Интернет
- Анализировать большой объем информации
- Использовать методы обработки и редактирования информации с использованием современных технических средств

2. Конкурсное задание

2.1. Цель

Подготовить лонгрид о Национальном чемпионате Абилимпикс (один день или одно соревнование), используя современные информационные технологии.

2.2. Формат и структура Конкурсного задания (наличие модулей)

Лонгрид — (англ. longread; long read — букв. «долгое чтение») — формат подачи журналистских материалов в интернете (англ. Long-form journalism). Его спецификой является большое количество текста, разбитого на части с помощью различных мультимедийных элементов: фотографий, видео, инфографики и прочих. Фактически лонгрид содержит в себе элементы других жанров – репортажа, новостной заметки, фоторепортажа, видеонюжности. Все элементы такого развернутого описания гармонично сочетаются между собой, дополняют, раскрывают событие или явление с разных сторон.

При подготовке лонгрида участник готовит текстовый блок, фотоблок и видеоблок материала. Подготовленный материал должен иметь заголовок, должен быть оформлен как журналистский материал и выложен на сайте Livejournal.com на странице участника (логин и пароль предоставляется главным Экспертом перед началом соревнований).

Текстовый блок.

Участнику необходимо подготовить авторский текст объемом 1500 – 2500 знаков с пробелами в жанре репортажа. Участнику необходимо подготовить авторский репортаж о национальном чемпионате. Материал раскрывает одно соревнование или один день чемпионата, во время которого участник и выполняет это задание. В материале должно присутствовать интервью (комментарий) других участников, гостей или Экспертов чемпионата.

Блок фотографий.

Лонгрид должен быть проиллюстрирован не менее чем 7 авторскими фотографиями, которые раскрывают подготовленный текстовый блок. К каждой фотографии участник делает подпись. В репортажную серию могут входить общий, средний, крупный планы, репортажный портрет, жанровый натюрморт, но не менее 3-х разных типов кадра.

Видеоблок.

Лонгрид должен содержать короткое видео (минимум 1 видео), общей длительностью 60 – 180 секунд о национальном чемпионате. Видеоролик может быть смонтирован из нескольких частей в логической последовательности и включает материалы разного характера. В ролике может быть интервью с участниками, гостями и жюри национального чемпионата. Может быть работа участника в кадре (стендап).

2.3. Продолжительность (лимит времени) выполнения задания

На выполнение задания участнику отводится до 6 часов. Последовательность выполнения элементов определяется участником самостоятельно.

2.4. Описание объекта (чертеж, схема, фото и др.)

Примеры репортажных фотографий даны в приложении

2.5. Последовательность выполнения задания (возможно, технологическая карта)

1. Подготовка рабочего места.
2. Изучение конкурсного задания.
3. Проведение фотосъемки.
4. Сбор материала для фоторепортажа и видеосюжета.
5. Работа с фото и видеоматериалами и текстом на компьютере.
6. Оформление материалов в сообществе Livejournal.com
7. Передача готового материала на оценку Экспертам.
8. Уборка рабочего места.

2.6. Критерии оценки

	Критерии	Наивысший балл	Шкала оценки
1.	Соответствие поставленной задаче	10	Объективные
2.	Грамотность речи	5	Объективные
3.	Композиция текста	5	Объективные
4.	Стилистика текста	5	Объективные
5.	Выразительность языка	5	Субъективные
6.	Эмоциональная составляющая текста и фотографий	5	Субъективные
7.	Композиция, организация	5	Объективные

	пространства кадра		
8.	Цветокоррекция фотоматериалов	5	Объективные
9.	Представление материалов в сети Интернет	10	Объективные
10.	Цветопередача кадра (видео)	5	Объективные
11.	Резкость кадра видеоролика (видео)	5	Объективные
12.	Освещенность кадра видеоролика (видео)	5	Объективные
13.	Логичность переходов (видео)	5	Объективные
14.	Информационная насыщенность (видео)	5	Объективные
15.	Личное участие в кадре (видео)	5	Субъективная
16.	Работа с аудиторией (видео)	5	Объективные
17.	Субъективная оценка Эксперта	10	Субъективная
	Всего:	100	

3. Требования охраны труда и техники безопасности

3.1. Общие вопросы

1.1. К самостоятельной работе с ПК допускаются участники после прохождения ими инструктажа на рабочем месте, обучения безопасным методам работ и проверки знаний по охране труда, прошедшие медицинское освидетельствование на предмет установления противопоказаний к работе с компьютером.

1.2. При работе с ПК рекомендуется организация перерывов на 10 минут через каждые 50 минут работы. Время на перерывы уже учтено в общем времени задания, и дополнительное время участникам не предоставляется.

1.3. Запрещается находиться возле ПК в верхней одежде, принимать пищу и курить, употреблять во время работы алкогольные напитки, а также быть в состоянии алкогольного, наркотического или другого опьянения.

1.4. Участник соревнования должен знать месторасположение первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться.

1.5. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно должен известить ближайшего Эксперта.

1.6. Участник соревнования должен знать местонахождение медицинской аптечки, правильно пользоваться медикаментами; знать инструкцию по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим и уметь оказать медицинскую помощь. При необходимости вызвать скорую медицинскую помощь или доставить пострадавших в медицинское учреждение.

1.7. При работе с ПК участники соревнования должны соблюдать правила личной гигиены.

1.8. Работа на конкурсной площадке разрешается исключительно в присутствии Эксперта. Запрещается присутствие на конкурсной площадке посторонних лиц.

1.9. По всем вопросам, связанным с работой компьютера, следует обращаться к руководителю.

1.10. За невыполнение данной инструкции виновные привлекаются к ответственности согласно правилам внутреннего распорядка или взысканиям, определенным Кодексом законов о труде Российской Федерации.

3.2. Действия до начала работ

3.1. Перед включением используемого на рабочем месте оборудования участник соревнования обязан:

3.1.1. Осмотреть и привести в порядок рабочее место, убрать все посторонние предметы, которые могут отвлекать внимание и затруднять работу.

3.1.2. Проверить правильность установки стола, стула, подставки под ноги, угол наклона экрана монитора, положения клавиатуры в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела. Особо обратить внимание на то, что дисплей должен находиться на расстоянии не менее 50 см от глаз (оптимально 60–70 см).

3.1.3. Проверить правильность расположения оборудования.

3.1.4. Кабели электропитания, удлинители, сетевые фильтры должны находиться с тыльной стороны рабочего места.

3.1.5. Убедиться в отсутствии засветок, отражений и бликов на экране монитора.

3.1.6. Убедиться в том, что на устройствах ПК (системный блок, монитор, клавиатура) не располагаются сосуды с жидкостями, сыпучими материалами (чай, кофе, сок, вода и пр.).

3.1.7. Включить электропитание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации на оборудование; убедиться в правильном выполнении процедуры загрузки оборудования, правильных настройках.

3.2. При выявлении неполадок сообщить об этом Эксперту и до их устранения к работе не приступать.

3.3. В течение всего времени работы со средствами компьютерной и оргтехники участник соревнования обязан:

- содержать в порядке и чистоте рабочее место;
- следить за тем, чтобы вентиляционные отверстия устройств ничем не были закрыты;
- выполнять требования инструкции по эксплуатации оборудования;
- соблюдать, установленные расписанием, трудовым распорядком регламентированные перерывы в работе, выполнять рекомендованные физические упражнения.

3.4. Участнику соревнований запрещается во время работы:

- отключать и подключать интерфейсные кабели периферийных устройств;
- класть на устройства средств компьютерной и оргтехники бумаги, папки и прочие посторонние предметы;
- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;
- отключать электропитание во время выполнения программы, процесса;
- допускать попадание влаги, грязи, сыпучих веществ на устройства средств компьютерной и оргтехники;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;
- производить самостоятельно вскрытие и заправку картриджей принтеров или копиров;
- работать со снятыми кожухами устройств компьютерной и оргтехники;
- располагаться при работе на расстоянии менее 50 см от экрана монитора.

3.5. При работе с текстами на бумаге, листы надо располагать как можно ближе к экрану, чтобы избежать частых движений головой и глазами при переводе взгляда.

3.6. Рабочие столы следует размещать таким образом, чтобы видео - дисплейные терминалы были ориентированы боковой стороной к световым проемам, чтобы естественный свет падал преимущественно слева.

3.7. Освещение не должно создавать бликов на поверхности экрана.

3.8. Продолжительность работы на ПК без регламентированных перерывов не должна превышать 1-го часа. Во время регламентированного перерыва с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного аппарата, необходимо выполнять комплексы физических упражнений.

Действия после окончания работ

Обо всех неисправностях в работе оборудования и аварийных ситуациях сообщать непосредственно Эксперту.

При обнаружении обрыва проводов питания или нарушения целостности их изоляции, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления

запаха гари, посторонних звуков в работе оборудования и тестовых сигналов, немедленно прекратить работу и отключить питание.

При поражении пользователя электрическим током принять меры по его освобождению от действия тока путем отключения электропитания и до прибытия врача оказать потерпевшему первую медицинскую помощь.

В случае возгорания оборудования отключить питание, сообщить Эксперту, позвонить в пожарную охрану, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами.

Действия в случае аварийной ситуации

По окончании работы участник соревнования обязан соблюдать следующую последовательность отключения оборудования:

- произвести завершение всех выполняемых на ПК задач;
- отключить питание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации данного оборудования.

- В любом случае следовать указаниям экспертов

Убрать со стола рабочие материалы и привести в порядок рабочее место.

Обо всех замеченных неполадках сообщить Эксперту.

Инфраструктурный лист

Оснастка, оборудование и инструменты

Оборудование для рабочих мест предоставляет организатор чемпионата:

1. Компьютер (Core i5 и выше, 4GB ОЗУ, 500ГВ HDD, Монитор 15 – 19", ИБП на 650 Вт, мышь, клавиатура)
2. Стол компьютерный
3. Кресло компьютерное
4. Подключение к сети Интернет
5. Бумага А4 для записей или блокнот
6. Ручка или карандаш
7. Стол компьютерный
8. Кресло компьютерное или стул
9. Колонки Genius или аналоги
10. Удлинитель (тройник)
11. вешалки
12. шкаф

Рабочее место Эксперта (одно на площадку):

1. Компьютер (Core i5 и выше, 4GB ОЗУ, 500ГВ HDD, Монитор 15 – 19", ИБП на 650 Вт, мышь, клавиатура)
2. Стол компьютерный
3. Кресло компьютерное
4. Принтер или МФУ, формат печати А4
5. Подключение к сети Интернет
6. Бумага А4 (1 упаковка)

Оборудование участника:

1. Фотоаппарат зеркальный с объективом с фокусным расстоянием до 140 мм
2. Фотоаппарат с режимом видеосъемки или видеокамера
3. Картридер для карт памяти CF и SD
4. Комплект проводов для фото и видеотехники
5. Колонки или наушники
6. Ноутбук (на усмотрение участника)
7. Штатив (на усмотрение участника)
8. Планшет (на усмотрение участника)
9. Смартфон (на усмотрение участника)
10. Бумага или блокнот

4.1. Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 7 и выше
2. Microsoft Office
3. Adobe Acrobat Reader
4. Adobe Design Premium CS5 и выше
5. Adobe Photoshop Lightroom
6. Adobe Premiere Pro
7. Киностудия Windows 2012 (Movie Maker)
8. SONY Vegas Pro 13
9. Mozilla Firefox
10. Google Chrome

В случае, если участник пользуется собственным ноутбуком, то перечень программного обеспечения может отличаться от предложенного.

Средства уборки

Мусорное ведро для бумаги

Примеры фотографий в жанре репортажной съемки

Журнал «Околоспорт» за мужской формат жизни – http://rgsu.net/press-centre/news/news_5314.html

Владыка Тихон посетил РГСУ – http://rgsu.net/press-centre/news/news_5303.html

РГСУ на 45-ой выставке «Образование и карьера» – http://rgsu.net/press-centre/news/news_5283.html

Материалы разработаны

Матанис Виктория Анатольевна

Заведующий кафедрой журналистики

Российский государственный социальный университет

+7 926 437 8665

+7 495 255 6767, доб. 18-21

matanisva@rgsu.net

ЧЕМПИОНАТ		Второй Национальный чемпионат АБИ.ЛИМНИКС 2017	
НАИМЕНОВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ		Мультимедийная журналистика	
Главный эксперт		Матане Виктория Анатольевна	
Заместитель Главного эксперта			
Количество участников			

Комментарии к заполнению строк

Наименование компетенции на русском языке
ФИО глав эксперта чемпионата
ФИО зам. Глав. Эксперта чемпионата Если есть

НА 1-ГО УЧАСТНИКА (КОНКУРСНАЯ ПЛОЩАДКА)

Оборудование, инструменты и мебель

№	Наименование	Ссылка на сайт с тех характеристиками либо тех характеристики участника	Ед. измерения	Кол-во
1	Стол компьютерный	на усмотрение организаторов	шт	1
2	Кресло компьютерное или стул	на усмотрение организаторов	шт	1
3	Компьютер (системный блок и монитор)	Core i5 и выше, 4GB ОЗУ, 500ГВ HDD, Монитор 15 – 19", ИБП на 650 Вт (указаны минимальные требования), USB 2.0	шт	1
4	клавиатура	на усмотрение организаторов	шт	1
5	мышь	на усмотрение организаторов	шт	1
6	Колонки Genius или аналоги	http://euroset.ru/catalog/computers/peripherals/computer-speakers/genius/ или аналоги	шт	1
7	Подключение к сети интернет	проводной интернет на стационарных компьютерах + Wi-Fi для работы с	шт	1
8	Стол (можно парту)	на усмотрение организаторов	шт	1
9	Стул	на усмотрение организаторов	шт	1
10	Microsoft Windows 7 и выше			
11	Microsoft Office	Microsoft.com		
12	Adobe Acrobat Reader	adobe.com		
13	Adobe Design Premium CSS 5 и выше	adobe.com		
14	Adobe Photoshop Lightroom	adobe.com		
15	Adobe Premiere Pro	adobe.com		
16	Киносъемка Windows 2012 (Movie Maker)	https://support.microsoft.com/ru-ru/help/13785/essentials-2012-release-notes		
17	SONY Vegas Pro 13	http://www.vegascreativitysoftware.com/ru/		
18	Mozilla Firefox	mozilla.org/ru/firefox/new/		
19	Google Chrome	google.ru/chrome/browser/desktop/index.html		
20	Удлинитель (тройник)	на усмотрение организаторов	шт.	2 на всех
21	вешалки		шт	2 на всех
22	шкаф		шт	1 на всех

Указать все то оборудование и мебель, которое необходимо участнику для выполнения конкурсного задания на площадке. Столбец "Наименование" - указать конкретное название оборудования или т.п., как оно указывается в магазине либо на сайте производителя. Столбец "Тех. характеристики либо ссылка на сайт с тех. характеристиками" - пишем характеристики оборудования (длина, ширина, мощность и т.п.), либо вставляем ссылку на сайт, где все это прописано, чтобы было понятно. Если особых требований к оборудованию нет - писать "На усмотрение организатора". Столбец "Кол-во" - Пропишите количество единиц, необходимое для одного участника (оборудование и мебель, одна единица которого в вашей компетенции используется несколькими участниками - указывать "1 (для 3 участников)"

Расходные материалы на НА 1-ГО УЧАСТНИКА

№	Наименование	Ссылка на сайт с тех характеристиками либо тех характеристики	Ед.	Кол-во
1	Белая бумага	на усмотрение организаторов	лист	10
2	Ручка	на усмотрение организаторов	шт	2
3	блокнот	на усмотрение организаторов	шт	1
4	степлер	на усмотрение организаторов	шт	1
5	антистеплер	на усмотрение организаторов	шт	1
6	бумага для записей	на усмотрение организаторов	шт	1

Указать все те расходные материалы, которые необходимы участнику для выполнения конкурсного задания на площадке. Столбец "Наименование" - указать конкретное название расходного материала, как оно указывается в магазине либо на сайте производителя. Столбец "Тех. характеристики либо ссылка на сайт с тех. характеристиками" - пишем характеристики расходного материала (длина, ширина, мощность и т.п.), либо вставляем ссылку на сайт, где все это прописано, чтобы было понятно. Если особых требований к оборудованию нет - писать "На усмотрение организатора". Столбец "Кол-во" - Пропишите количество единиц, необходимое для одного участника (Расходный материал, одна единица которого в вашей компетенции используется несколькими участниками - указывать "1 (для 3 участников)"

"Тулбок" Инструмент, который должен привести с собой участник

№	Наименование	Ссылка на сайт с тех характеристиками либо тех характеристики	Ед.	Кол-во
1	Вода питьевая	на усмотрение участника	шт	1
2	Фотоаппарат зеркальный (участник может не пользоваться фотоаппаратом или видеокамерой, проводить фото и видео съемку на мобильные устройства)	с объективом с фокусным расстоянием до 140 мм, остальные характеристики на усмотрение участника	шт	1
3	Фотоаппарат с режимом видеосъемки или видеокамера (участник может не пользоваться фотоаппаратом или видеокамерой, проводить фото и видео съемку на мобильные устройства)	на усмотрение участника	шт	1
4	Кардридер для карт памяти CF и SD	на усмотрение участника	шт	1
5	Ноутбук	на усмотрение участника	шт	1
6	Планшет	на усмотрение участника	шт	1
7	Планшет	на усмотрение участника	шт	1
8	Смартфон	на усмотрение участника	шт	1
9	Бумага или блокнот	на усмотрение участника	шт	1
10	Набор переходников и проводов к фото и видеоборудованию	переход на USB-вход на стационарных компьютерах	шт	1

Инструмент, который участник должен привести с собой. Заполнение столбцов - аналогично указанным комментариям выше. Если к техническим характеристикам инструмента нет конкретных требований - указать "На усмотрение участника". Если "Тулбок..." не нужен участнику - так и написать "Тулбок не нужен".

НА 1-ГО ЭКСПЕРТА (КОНКУРСНАЯ ПЛОЩАДКА)

Оборудование, инструменты и мебель

№	Наименование	Ссылка на сайт с тех характеристиками либо тех характеристики	Ед.	Кол-во
1	бумага	на усмотрение организатора	шт	1
2	ручка шариковая	на усмотрение организатора		
3	компьютер	Core i5 и выше, 4GB ОЗУ, 500ГВ HDD, Монитор 15 – 19", ИБП на 650 Вт (указаны минимальные требования), USB 2.0	шт	1
4	клавиатура	на усмотрение организаторов	шт	1
5	мышь	на усмотрение организаторов	шт	1
6	Подключение к сети интернет	проводной интернет на стационарных компьютерах + Wi-Fi для работы с ноутбуков участников	шт	1
7	Стол (можно парту)	на усмотрение организаторов	шт	1
8	Стул	на усмотрение организаторов	шт	1
9	Microsoft Windows 7 и выше			
10	Microsoft Office	Microsoft.com		
11	Mozilla Firefox	mozilla.org/ru/firefox/new/		
12	Google Chrome	google.ru/chrome/browser/desktop/index.html		
13	Удлинитель (тройник)	на усмотрение организаторов	шт.	1

Указать все то оборудование и инструмен, который необходим эксперту для работы. ТОЛЬКО КОНКРЕТНЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНСТРУМЕНТ!!! Не писать карандаш, ручка, бумагу А4 и т.п. канцелярию - для этого есть блок "Комната экспертов". Если в конкретном инструменте и оборудовании для эксперта нет необходимости - написать "Оборудование не нужно".

СЛАД

Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.

№	Наименование	Ссылка на сайт с тех характеристиками либо тех характеристики	Ед.	Кол-во
---	--------------	---	-----	--------

Указать мебель или оборудование, которое необходимо для удобного хранения вещей, расходных материалов и т.п.

№	Наименование	Ссылка на сайт с тех характеристиками либо тех характеристики	Ед.	Кол-во
ЗОНА ЭКСПЕРТОВ				
Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.				
1.	Вешалка	http://karkasnebel.ru/catalog_mebeli/veshalki_dlja_ofisa/n-	шт	2
2.	Стол переговорный , арт Б351, 880х880х760 или любой другой большой стол для обсуждения результатов работы участников	http://www.interca.ru/catalog/item/?group=2672	шт	1
3.	Стул	на усмотрение организаторов	шт	7
4.	Компьютер или ноутбук		шт	1
5.	МФУ		шт	1
6.	Интернет	от 10 Mbit	шт	1
7.	Колонки Genius или аналоги	http://euroset.ru/catalog/computers/peripheries/computer-speakers/genius-/genius-sp-u120-chernij/или аналоги	шт	1
ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА КОНКУРСНОЙ ПЛОЩАДКИ				
Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.				
№	Наименование	Ссылка на сайт с тех характеристиками либо тех характеристики	Ед.	Кол-во
1.	Огнетушитель углекислотный ОУ-1	На усмотрение организатора	шт	1
2.	Бумага А4	На усмотрение организатора	уп	2
3.	Ручка шариковая	На усмотрение организатора	шт	10
4.	Мусорное ведро	На усмотрение организатора	шт	1
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ/КОММЕНТАРИИ К ЗАСТРОЙКЕ ПЛОЩАДКИ				
№	Наименование	Описание		
1.	Электричество на 1 пост для участника	220 вольт 5 розетки 1 кит		
3.	Интернет стационарный + WIFI	от 10 Mbit		
4.				

Указать мебель или оборудование, которое необходимо для работы главного эксперта, в том числе и канцелярию: столы, стулья, ручки, бумагу и т.п.)

Указать мебель или оборудование, которое не вошло во все вышеуказанные блоки, но должно присутствовать на конкурсной площадке, например "витрина для образцов", "кулдер с водой", "Проектор с экраном", "Акустическая система" и т.п.

Указать дополнительные требования к застройке, например "спец покрытие пола", "Электричество 380 в", "Вытяжка" и т.п.