



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»



УТВЕРЖДАЮ

И. о. декана факультета управления

/ Мельничук А.В.

«30» мая 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
УПРАВЛЕНИЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕМ С ОРГАНАМИ ПУБЛИЧНОЙ ВЛАСТИ**

**Наименование образовательной программы
Менеджмент**

**Направленность программы:
Управление проектами**

**Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент**

**Уровень образования
ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

**Наименование квалификации
БАКАЛАВР**

Очная форма обучения, заочная форма обучения

Москва 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление взаимодействием с органами публичной власти» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 – «Менеджмент» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. N 7, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Менеджмент».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе:
Кандидат социологических наук, доцент кафедры менеджмента и административного управления Байнова М.С.

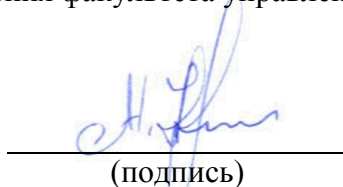
Руководитель основной профессиональной образовательной программы к.э.н., доцент
Доцент кафедры менеджмента и административного управления



Е.Е. ЖУКОВА

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры менеджмента и административного управления факультета управления
Протокол № 11 от «30» мая 2019 года

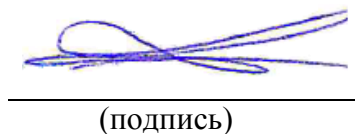
И.о. заведующего кафедрой,
Кандидат философских наук, доцент


(подпись)

М.С. КОЗЫРЕВ

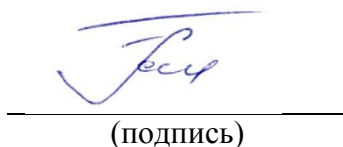
Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Акционерное общество «АНКОР»
Заместитель генерального директора


(подпись)

Т. БАСКИНА

Закрытое акционерное общество
«ЭКОПСИ Консалтинг»,
Директор проектов


(подпись)

С.В. БАРАНОВ

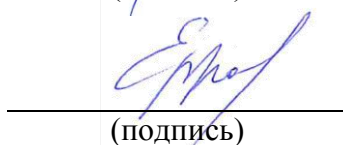
Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д.э.н., профессор Финансового
университета при Правительстве РФ


(подпись)

И.Ю. БЕЛЯЕВА

Д.с.н., профессор кафедры
менеджмента и административного
управления


(подпись)

Е.В. ФРОЛОВА

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. МАЛ'ЯР

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения.....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	6
3. Содержание учебной дисциплины.....	8
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения	8
3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения	9
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.	12
4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине.....	15
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине	29
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.	29
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.	29
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	30
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	32
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	33
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.	33
6.1. Основная литература.	33
6.2. Дополнительная литература	34
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	34
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	34
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	36
9.1. Информационные технологии.....	36
9.2. Программное обеспечение.....	36
9.3. Информационные справочные системы.....	36
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	38
11. Образовательные технологии	39
Лист регистрации изменений	40

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины «Управление взаимодействием с органами публичной власти» заключается в получении обучающимися теоретических знаний о системе государственного и муниципального управления как о целостной совокупности социально-правовых и организационных институтов и практических навыков профессиональной деятельности, о моделях взаимодействия с органами публичной власти и практических навыков профессиональной деятельности.

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи (в сфере организационно-управленческой; коммуникативной; организационно-регулирующей; исполнительно-распорядительной деятельности):

1. способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли,
2. умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления),

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Управление взаимодействием с органами публичной власти» реализуется образовательной программой по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (бакалавр) очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Управление взаимодействием с органами публичной власти» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Теория управления и организации».

Изучение учебной дисциплины «Управление взаимодействием с органами публичной власти» является базовым для последующего освоения программного материала по дисциплинам «Социальные и коммуникационные технологии в управлении», «Управленческие решения» и по направлениям обучения в Магистратуре.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12). по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (бакалавр).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	Знать: функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления
		Уметь: анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
		Владеть: способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Знать: системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом
		Уметь: организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами
		Владеть: способностью организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 9 зачетных единиц.

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		2	3
Аудиторные учебные занятия, всего	64	32	32
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем			
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16
Учебные занятия семинарского типа	32	16	16
Лабораторные занятия	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	197	85	112
В том числе:			
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	86	37	49
Выполнение практических заданий	93	40	53
Рубежный текущий контроль	18	8	10
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	63	экзамен 27	экзамен 36
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	9	4	5

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		2	3
Аудиторные учебные занятия, всего	16	8	8
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем			
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4
Учебные занятия семинарского типа	8	4	4
Лабораторные занятия	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	290	127	163
В том числе:			
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	135	59	76
Выполнение практических заданий	137	60	77
Рубежный текущий контроль	18	8	10
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	18	экзамен 9	экзамен 9

Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	9	4	5
--	----------	----------	----------

3. Содержание учебной дисциплины

3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 324 часа.

Объем самостоятельной работы, в том числе часов на контроль – 260 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
2 семестр							
1.	Раздел 1. Понятие государства и государственного управления	36	28	8	4	4	
2.	Тема 1.1. Понятие государства и государственного управления, политические режимы	18	14	4	2	2	
3.	Тема 1.2. Признаки государства, территориально-административные основы	18	14	4	2	2	
4.	Раздел 2. Экономические, правовые и духовные основы государства	36	28	8	4	4	
5.	Тема 2.1. Экономические основы государства	18	14	4	2	2	
6.	Тема 2.2. Правовые и духовные основы государства	18	14	4	2	2	
7.	Раздел 3. Организация и функции государственного управления	36	28	8	4	4	
8.	Тема 3. 1. Организационно-функциональная структура государственного управления	18	14	4	2	2	
9.	Тема 3.2. Основы разработки государственной политики	18	14	4	2	2	
10.	Раздел 4. Основы местного самоуправления.	36	28	8	4	4	
11.	Тема 4.1. Правовые и территориальные основы самоуправления	18	14	4	2	2	

12.	Тема 4.2. Организационные и финансовые основы местного самоуправления	18	14	4	2	2	
Общий объем, часов		144	112	32	16	16	
Форма промежуточной аттестации		экзамен					
13.	Семестр 3.						
14.	Раздел 5. Сущность и организационные основы взаимодействия с органами власти	36	30	6	4	2	
15.	Тема 5.1. Теория GR: основные понятия	18	16	2	2		
16.	Тема 5.2. Организация GR в компании	18	14	4	2	2	
17.	Раздел 6. Этические и технологические основы взаимодействия с органами власти.	36	30	6	4	2	
18.	Тема 6.1. Этика взаимодействия с органами власти и лоббизма	18	16	2	2		
19.	Тема 6.2. Основные технологии взаимодействия с органами власти	18	14	4	2	2	
20.	Раздел 7. Формирование общественной поддержки	36	28	8	4	4	
21.	Тема 7.1. Стратегии и модели использования СМИ во взаимодействии с органами власти	18	14	4	2	2	
22.	Тема 7.2. Использование интернет-среды во взаимодействии с органами власти	18	14	4	2	2	
23.	Раздел 8. Теория и практика лоббизма.	36	30	6	2	24	
24.	Тема 8.1 Теория лоббизма: основные понятия и концепции	18	16	2	0	2	
25.	Тема 8.2. Современные теоретические подходы к лоббизму.	18	14	4	2	2	
26.	Раздел 9. Опыт взаимодействия с властью и лоббизма	36	30	6	2	4	
27.	Тема 9.1 Международный опыт регулирования лоббизма	18	14	4	2	2	
28.	Тема 9.2. Российский опыт взаимодействия с властью и лоббизма	18	16	2		2	
29.	Общий объем, часов	180	148	32	16	16	
30.	Всего	экзамен					

3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 16 часов.

Объем самостоятельной работы, в том числе часов на контроль – 290 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС + контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
1	2	3	4	Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
2 семестр							
31.	Раздел 1. Понятие государства и государственного управления	36	34	2	2	0	
32.	Тема 1.1. Понятие государства и государственного управления, политические режимы	18	16	2	2		
33.	Тема 1.2. Признаки государства, территориально-административные основы	18	18				
34.	Раздел 2. Экономические, правовые и духовные основы государства	36	34	2	2	0	
35.	Тема 2.1. Экономические основы государства	18	16	2	2		
36.	Тема 2.2. Правовые и духовные основы государства	18	18				
37.	Раздел 3. Организация и функции государственного управления	36	34	2	0	2	
38.	Тема 3. 1. Организационно-функциональная структура государственного управления	18	16	2		2	
39.	Тема 3.2. Основы разработки государственной политики	18	18				
40.	Раздел 4. Основы местного самоуправления.	36	34	2	0	2	
41.	Тема 4.1. Правовые и территориальные основы самоуправления	18	16	2		2	
42.	Тема 4.2. Организационные и финансовые основы местного самоуправления	18	18				
Общий объем, часов		144	136	8	4	4	
Форма промежуточной аттестации		экзамен	9				

43.	Семестр 3.						
44.	Раздел 5. Сущность и организационные основы взаимодействия с органами власти	36	34	2	2	0	
45.	Тема 5.1. Теория GR: основные понятия	18	16	2	2		
46.	Тема 5.2. Организация GR в компании	18	18				
47.	Раздел 6. Этические и технологические основы взаимодействия с органами власти.	36	34	2	2	0	
48.	Тема 6.1. Этика взаимодействия с органами власти и лоббизма	18	16	2	2		
49.	Тема 6.2. Основные технологии взаимодействия с органами власти	18	18				
50.	Раздел 7. Формирование общественной поддержки	36	36	0	0	0	
51.	Тема 7.1. Стратегии и модели использования СМИ во взаимодействии с органами власти	18	18				
52.	Тема 7.2. Использование интернет-среды во взаимодействии с органами власти	18	18				
53.	Раздел 8. Теория и практика лоббизма.	36	34	2	0	2	
54.	Тема 8.1 Теория лоббизма: основные понятия и концепции	18	16	2		2	
55.	Тема 8.2. Современные теоретические подходы к лоббизму.	18	18				
56.	Раздел 9. Опыт взаимодействия с властью и лоббизма	36	34	2	0	2	
57.	Тема 9.1 Международный опыт регулирования лоббизма	18	16	2		2	
58.	Тема 9.2. Российский опыт взаимодействия с властью и лоббизма	18	18				
59.	Общий объем, часов	180	172	8	4	4	
60.	Всего	экзамен					

Раздел 2.1	30	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 2.2	30	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 2.3	28	9	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 2.4	30	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 2.5	30	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	8
Общий объем, часов	148	49		53		10		36
Форма промежуточной аттестации		экзамен						

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
Модуль 1 (семестр 2)								

Раздел 1.1	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.2	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.3	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 1.4	34	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	3
Общий объем, часов	136	59		60		8		9
Форма промежуточной аттестации		экзамен						
Модуль 2 (семестр 3)								
Раздел 2.1	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 2.2	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 2.3	36	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 2.4	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2

Раздел 2.5	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Общий объем, часов	172	76		77		10		9
Форма промежуточной аттестации	экзамен							

4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

Модуль 1. Объект и субъекты управления взаимодействием с органами публичной власти

Раздел 1. Понятие государства и государственного управления

Тема 1.1. Основные понятия государственного управления

Цель: сформировать знания о государстве как субъекте управления и освоение понятийного аппарата теории государственного управления; сформировать компетенции: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9); умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12)

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие государства. Понятие государственного управления. Объект государственного управления. Предмет государственного управления. Методы изучения государственного управления. Междисциплинарные связи теории государственного управления в системе наук. Теории происхождения государства. Сущность государственного управления в Конституции Российской Федерации. Типология государств. Политические режимы. Виды территориально-государственного устройства. Понятие правового государства. Формы правления.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятийный аппарат теории государственного управления.
2. Форма государственного устройства.
3. Форма государственного правления
4. Политический режим

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Тема 1.2. Признаки государства, территориально-административные основы

Цель: сформировать знания о признаках государства; сформировать компетенции: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9); умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами,

используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Перечень изучаемых элементов содержания:

Цель государства. Социальное государство. Признаки государства. Право на насилие и его последствия. Государственный аппарат. Суверенитет. Понятие и проявление суверенитета. Гражданство. Понятие гражданства и подданства. Территория. Определение. Оценка. Граница. Виды территориально-государственного устройства.

Вопросы для самоподготовки:

1. Эволюция подходов к цели государства
2. Понятие «Социальное государство» в современном мире.
3. Эволюция подходов к территории государства
4. Понятие границы в современном мире
5. Понятие территории в основных законах современных государств

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1. Понятие и основы
государственного управления**

Форма практического задания: Доклад

Примерные темы докладов:

1. Определение понятие государство - подобрать не менее 10 определений со ссылками на конкретный источник, имеющий автора (Определение - автор- книга/статья/точный адрес в интернете)
2. Алексис де Токвиль. Демократия в Америке - http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/tokv/ часть 1, часть 2 глава 1-7 - рассказ о происхождении и основных чертах демократии в США.
3. Барбашин М.Ю. Институциональная демократия и социальные дилеммы: опыт постсоветских трансформаций - глава 2. Обзор взглядов на демократию. http://www.isras.ru/files/File/publ/Barbashin_Institutsionalnaya_demokratiya.pdf
4. Черчилль о демократии - на английском языке Выступление в Палате общин. 1947-11-11 http://hansard.millbanksystems.com/commons/1947/nov/11/parliament-bill#column_206 Если знаете английский, перевести на русский.
5. Выборные органы в истории России - на основе курса по истории государственного управления.
6. Статья по формам правления <http://cyberleninka.ru/article/n/forma-pravleniya-sovremennogo-rossiyskogo-gosudarstva-kak-obekt-konstitutsionnogo-regulirovaniya>
7. Статья о президентстве <http://cyberleninka.ru/article/n/stanovlenie-i-razvitie-instituta-prezidentstva-v-rf>.
8. Ельцин - в качестве президента РФ. по книге Бориса Минаева, http://royallib.com/book/minaev_boris/eltsin.html.
9. Деятельность В. В. Путина на посту Президента и премьера, курируемые проекты <http://putin.kremlin.ru/bio>.
10. Деятельность Д. А. Медведева на посту Президента и премьера, обзор личных страниц Д. А. Медведева в соц. сетях
11. Барбашин М.Ю. Институциональная демократия и социальные дилеммы: опыт постсоветских трансформаций - глава 2. Обзор взглядов на демократию http://www.isras.ru/files/File/publ/Barbashin_Institutsionalnaya_demokratiya.pdf

Доклад оформите в виде презентации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Пример тестового задания

(??)Особенностью государства как социальной организации является

- (!)выражение интересов общества
- (?)выражение интересов руководства государства
- (?)выражение классовых интересов

Раздел 2. Экономические, правовые и духовные основы государства

Тема 2.1. Экономические основы государства

Цель: углубление и закрепление знаний об экономических основах государства; сформировать компетенции: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9); умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Перечень изучаемых элементов содержания

Государство и экономика. Формы взаимодействия государства и экономической системы, собственность и государственное регулирование экономики.

Вопросы для самоподготовки:

1. Роль государства в рыночной экономике
2. Исторические формы взаимодействия государства и экономики.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Тема 2.2. Правовые и духовные основы государства

Цель: углубление и закрепление знаний о правовых основах государства; сформировать компетенции: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9); умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Перечень изучаемых элементов содержания

Государство и право. Система правовых актов, уровни принятия. Правовое государство. Легальность и легитимность. Государство и идеология, религия. Идеология и плюрализм. Виды взаимоотношений государства и религии.

Вопросы для самоподготовки:

1. Уровни принятия правовых актов.
2. Правовое государство.
3. Легальность и легитимность.
4. Идеология в государственном управлении.
5. Теократическое, светской и атеистическое государство.
6. Характер государственного регулирования в области национальных и религиозных отношений в Российской Федерации.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2. Признаки государства

Форма практического задания: Доклад

Примерные темы докладов:

1. Проанализировать понятие легитимность и её виды по статьям <http://cyberleninka.ru/search?q=%D0%BB%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BC%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C> - как разные авторы оценивают это понятие, виды легитимность, проблемы
2. Понятие легальность - по двум статьям <http://cyberleninka.ru/article/n/funktsii-legalnosti-gosudarstvennoy-vlasti-dialekticheskiy-i-metafizicheskiy-aspekty>
<http://cyberleninka.ru/article/n/issledovanie-kategorii-legalnost-gosudarstvennoy-vlasti-v-teorii-yuridicheskoy-nauki>
3. Современное понимание гражданского общества и его институтов - обязательно использовать авторские статьи.
4. Способы взаимодействия власти и общества в современных российских условиях - обязательно использовать авторские статьи.

Доклад оформите в виде презентации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Пример тестового задания

(?) Виды прав человека:

(!) Личные

(!) Социальные

(!) Политические

(?) Культурные

Раздел 3. Организация и функции государственного управления

Тема 3.1. Организационно-функциональная структура государственного управления

Цель: определение статуса и полномочий высших должностных лиц государства и государственных органов; сформировать компетенции: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9); умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Перечень изучаемых элементов содержания

Система органов государственного управления Российской Федерации. Центральные, региональные органы государственного управления: иерархия и проблемы взаимоотношений. Понятие «орган государственного управления». Классификация органов государственных органов. Виды государственного управления. Понятие «функции государственного управления». Система функций, формы, методы и средства государственного управления. Реализуемость функций управления. Понятие организационной структуры государственного управления. Разделение полномочий и

государственное управление. Суть организационных зависимостей. Система органов государства, реализующих управленческие функции.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие организационно-функциональной структуры государственного управления.
2. Система органов государства, реализующих управленческие функции.
3. Структура государственного органа, особенности формирования, состав должностей

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Тема 3.2. Основы разработки государственной политики

Цель: анализ основных направлений деятельности в системе государственного управления с позиции реализации конституционных прав граждан и повышения качества жизни населения; сформировать компетенции: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9); умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие и цели государственной политики. Направления государственной политики. Субъекты и объекты государственной политики. Механизмы разработки и реализации государственной политики. Критерии выбора альтернатив государственной политики. Анализ различных видов рисков. Социально-экономический эксперимент как метод государственного управления. Факторы, влияющие на государственную политику. Средства реализации социальной политики государства.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие, уровни и виды государственной политики.
2. Модели разработки государственной политики
3. Уровень и качество жизни населения и национальная безопасность как приоритеты государственной политики РФ.
4. Направления, субъекты и объекты государственной политики.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3. Организация и функции
государственного управления**

Форма практического задания: Доклад

Примерные темы докладов

1. Институт президентства.
2. Компетенция Президента Российской Федерации.
3. Роль Президента Российской Федерации в системе федеральных органов государственной власти.
4. Администрация Президента Российской Федерации.
5. Государственная Дума Федерального Собрания РФ: полномочия, структура, порядок формирования
6. Совет Федерации Федерального Собрания РФ: полномочия, структура, порядок формирования

7. Функции и компетенция Правительства Российской Федерации.
8. Федеральное министерство: функции, организация деятельности.
9. Модели организации исполнительной власти в субъектах РФ: организационная структура и основные полномочия.
10. Высшее должностное лицо исполнительной власти субъекта РФ: компетенция, полномочия и ответственность (на конкретном примере).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – контрольная работа

Примеры контрольной работы

Вариант №1

1. Опишите систему органов и высших должностных лиц государственной власти Российской Федерации.
2. Составьте классификацию существующих в мире форм государственного правления. Приведите примеры стран с указанными формами государственного правления.
3. Проанализируйте, к какой форме государственного правления относится Российская Федерация, аргументируйте свои предположения.
4. Проведите анализ структуры и предназначения органов местного самоуправления, в соответствии с Конституцией Российской Федерации 1993 года и Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 2003 г.

Вариант №2

1. Раскройте структуру федеральных государственных органов системы исполнительной власти Российской Федерации. Охарактеризуйте их предназначение и цели.
2. Опишите основные формы государственного устройства. Приведите примеры стран с указанными формами государственного правления.
3. Дайте их характеристику формы государственного устройства Российской Федерации.
4. Проведите анализ направлений и механизмов взаимодействия органов местного самоуправления с государственными органами.

Раздел 4. Основы местного самоуправления

Тема 4.1. Правовые и территориальные основы самоуправления

Цель: ознакомиться с основами муниципального управления; сформировать компетенции: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9); умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие местного самоуправления. Местное самоуправление в Российской Федерации как обеспечение самостоятельного решения населением вопросов местного значения. Сущностные признаки местного самоуправления. Цели, задачи и функции местного самоуправления. Принципы местного самоуправления. Основные теории местного самоуправления.

Вопросы для самоподготовки:

1. Природа местного самоуправления, соотношение понятий «управление», «самоуправление», «местное самоуправление», «муниципальное управление».

2. Объект и субъект муниципального управления.
3. Основные теории местного самоуправления: общественная, государственная, государственно-общественная и др.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Тема 4.2. Организационные и финансовые основы местного самоуправления

Цель: углубление и закрепление знаний о различных моделях организации и структуры органов муниципального управления; сформировать компетенции: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9); умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Перечень изучаемых элементов содержания

Модели организации и структура органов местного самоуправления. Законодательные принципы формирования органов местного самоуправления. Представительный орган местного самоуправления: предназначение, структура, предметы ведения, полномочия и методы деятельности. Статус и полномочия депутата органа местного самоуправления. Глава муниципального образования - выборное должностное лицо местного самоуправления: компетенция, полномочия, подотчетность. Возможность существования иных органов местного самоуправления. Администрация муниципального образования как инструмент обеспечения местного самоуправления. Функции, полномочия, структура и технологии деятельности местной администрации. Профессиональный управляющий местной администрации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Классификация органов местного самоуправления по различным признакам.
2. Структура органов местного самоуправления в РФ согласно ФЗ №131 от 2003 г.
3. Различные модели построения муниципальной власти.
4. Особенности представительных и исполнительных органов местного самоуправления.
5. Полномочия органов местного самоуправления

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4. Теоретико-правовые основы муниципального управления

Форма практического задания: Доклад

Примерные темы докладов

5. Устав муниципального образования: содержание, структура и принципы создания.
6. Направления развития законодательства о местном самоуправлении в Российской Федерации
7. Правовое регулирование организации и деятельности местного самоуправления в законодательстве субъектов РФ.
8. Понятие и признаки муниципального образования
9. Типы муниципальных образований согласно ФЗ № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»
10. Специфика муниципальных образований
11. Модели территориальной организации местного самоуправления

.Доклад оформите в виде презентации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Пример тестового задания

(??) Может ли орган местного самоуправления исполнять государственные полномочия?

(?) не может;

(?) государственные полномочия должны быть обязательно исполнены органом местного самоуправления;

(!) государственные полномочия могут исполняться органом местного самоуправления при определенных установленных условиях.

Модуль 2. Технологии управления взаимодействия с органами публичной власти

Раздел 5. Теория GR: основные понятия.

Тема 5.1. Сущность современных конфликтов в государственном управлении

Цель: сформировать знания о сущности современных конфликтов в государственном управлении; сформировать компетенции: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9); умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Перечень изучаемых элементов содержания

Базовые понятия GR и лоббизма. Методология исследования GR и лоббизма. Проведение исследований коммуникаций с органами государственной власти.

Вопросы для самоподготовки:

1. Определение GR, лоббизм, public affairs.
2. Основные технологии GR-коммуникаций.
3. Уровни GR.
4. Основные цели (предметы) GR-деятельности

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Тема 5.2. Организация GR в компании

Цель: углубление и закрепление знаний о взглядах на проблему управления конфликтами в государственном управлении в России; сформировать компетенции: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9); умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Перечень изучаемых элементов содержания:

Организационная структура и функции подразделения по связям с органами власти, роль и место консалтингового агентства в диалоге бизнеса и власти, особенности GR-консультирования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Факторы влияния на объем функций, роль и структуру GR-подразделения в каждой конкретной компании.
2. Ключевые функции GR-департамента.
3. Показатели эффективности деятельности GR-департамента.
4. Основные функции GR-консалтинга
5. Структура эффективной GR-консалтинговой компании.
6. Особенности консалтинговой области GR-активности

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5.

Форма практического задания: Доклад

Примерные темы докладов:

1. Лоббизм и GR как смежные понятия.
2. Issues management, лоббизм и GR: общее и особенное.
3. Теоретические подходы к понятию «public affairs».
4. Исторический анализ событий и факторов, повлиявших на становление GR
5. Роль деловых ассоциаций в поддержке GR-деятельности компании.
6. Отечественная практика «торговли влиянием» (influence peddling).
7. Современные требования к компетенциям отечественного GR-специалиста.
8. Организационная структура и функции GR-департамента в конкретной отрасли.
9. Особенности GR-консалтинга в России
10. Структура эффективной GR-консалтинговой компании
11. Проблема оценки эффективности GR
12. Работа GR-департаментов компаний в условиях глобализации

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Раздел 6. Этические и технологические основы взаимодействия с органами власти

Тема 6.1. Этика взаимодействия с органами власти и лоббизма

Цель: углубление и закрепление знаний об экономических, правовых и духовных основах государства; сформировать компетенции: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9); умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности этики лоббизма и government relations как вида профессиональной этики. проблемы при реализации этических норм и их диагностика. Этические кодексы в области GR и лоббизма

Вопросы для самоподготовки:

1. Этический смысл профессии GR-специалиста.

2. Виды кодексов профессионального поведения лоббиста с примерами.
3. Принципы профессиональной этики специалиста по взаимодействию с органами власти.

4. Роль профессионального сообщества в этическом регулировании GR и лоббизма.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Тема 6.2. Основные технологии взаимодействия с органами власти

Цель: углубление и закрепление знаний об экономических, правовых и духовных основах государства; сформировать компетенции: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9); умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Перечень изучаемых элементов содержания

Методы и технологии взаимодействия с органами власти. Основные этапы GR-деятельности. Организация взаимодействия с органами власти

Вопросы для самоподготовки:

1. Отличие технологий GR от лоббистских технологий.
2. Способы прямого взаимодействия GR-специалистов с органами власти.
3. Факторы распространения корпоративной социальной ответственности.
4. Поддержка деятельности политиков как форма GR
5. Проекты ГЧП в России как форма взаимодействия с властью.
6. Примеры использования технологии greenwashing в России

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6.

Форма практического задания: Доклад

Примерные темы докладов:

1. Понятие профессиональной этики GR
2. Функции профессиональной этики лоббиста.
3. Международные кодексы профессиональной этики лоббиста
4. Европейские органы саморегулирования лоббизма.
5. Российские органы саморегулирования лоббизма.
6. Этика лоббиста и проблема коррупции.
7. Опросы общественного мнения и другие социологические методы исследования в GR-практике.
8. Сравнительный анализ технологий прямого и косвенного GR. Плюсы и минусы.
9. Проекты государственно-частного партнерства: анализ российской практики
10. Проекты корпоративной социальной ответственности в России

Раздел 7. Формирование общественной поддержки

Тема 7.1. Стратегии и модели использования СМИ во взаимодействии с органами власти

Цель: определение статуса и полномочий высших должностных лиц государства и государственных органов; сформировать компетенции: способность оценивать

воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9); умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Перечень изучаемых элементов содержания

Роль информации в принятии государственных решений. Основные варианты информационной политики в GR-коммуникациях. Создание новостных поводов и внедрения ключевых сообщений базисного субъекта GR в повестку дня

Вопросы для самоподготовки:

1. Роль информации в процессе принятия политических решений;
2. Проблема асимметричных GR-коммуникаций
3. «Информационное субсидирование».
4. Определение и основные виды медиа-стратегии в GR-деятельности.
5. Информационная политика, основные виды информационной политики в GR-деятельности
6. Понятие и характеристики «ключевого сообщения»
7. Основные направления медиарилейшнз в GR-коммуникациях и особенности отечественной практики их использования.

8. Основные приемы создания новостных поводов

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Тема 7.2. Использование интернет-среды во взаимодействии с органами власти.

Цель: определение статуса и полномочий высших должностных лиц государства и государственных органов; сформировать компетенции: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9); умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Перечень изучаемых элементов содержания.

Основные виды социальных медиа, важных для взаимодействия с органами государственной власти. Выявление перспектив и рисков GR-коммуникаций в социальных сетях.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные направления GR-деятельности посредством Интернета.
2. Примеры эффективного использования краудсорсинга для оказания влияния на политические и законодательные решения
3. Социально-пространственный подход к изучению городского сообщества.
4. Примеры удачного использования интернет-рекламы в GR-деятельности
5. Проблемы взаимодействия с органами власти в сети Интернет.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7

Форма практического задания: Доклад

Примерные темы докладов:

1. Роль СМИ в процессе принятия государственных решений.
2. Технологии информационного субсидирования СМИ в GR.
3. СМИ как дистрибьютор политического влияния.
4. Содержание и виды стратегий использования СМИ в GR
5. Виды информационной политики в GR
6. Создание ключевых сообщений для реализации медиа-стратегии в GR.
7. Технологии создания информационных поводов в GR.
8. Роль социальных медиа в повышении эффективности стратегий и тактик по связям с органами государственной власти.
9. Преимущества социальных сетей для политического активизма, взаимодействия с гражданами и сбора средств.
10. Использование краудсорсинга для организаций акций протеста: анализ российской практики.
11. Тактики, используемые интернет-активистами для обсуждения и продвижения законопроектов.
12. Потенциальные риски онлайн-коммуникации для специалистов по связям с органами государственной власти.

Раздел 8. Теория и практика лоббизма

Тема 8.1. Теория лоббизма: основные понятия и концепции

Цель: углубление и закрепление знаний о конституционно-правовом статусе Президента РФ, его роли в системе государственного управления; сформировать компетенции способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9); умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные определения лоббизма. Основные типы лоббизма и технологии лоббирования. Проблемы лоббистских отношений. Проведения лоббистских кампаний в органах государственной власти

Вопросы для самоподготовки:

1. Определения лоббизма.
2. Основания для типологизации лоббизма..
3. Понятие «профессиональный лоббизм».
4. Основные методы лоббирования
5. Российские примеры использования технологий лоббизма
6. Достоинства и недостатки двух основных моделей отношения к лоббизму и его регулирования

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Тема 8.2. Современные теоретические подходы к лоббизму.

Цель: углубление и закрепление знаний о конституционно-правовом статусе Президента РФ, его роли в системе государственного управления; сформировать компетенции: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9); умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Перечень изучаемых элементов содержания

Современные теоретические подходы к изучению лоббизма. Корпорация в контексте ее политического влияния. Теоретические подходы к изучению лоббизма в зарубежных странах

Вопросы для самоподготовки:

1. Характеристика концепций фирмы как политического объекта.
2. Частная политика и политика публичная.
3. Причины давления со стороны государственных структур на крупные компании.
4. Характеристику теоретических подходов к изучению лоббизма в ЕС

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 8.

Форма практического задания: Доклад

Примерные темы докладов:

1. Основные традиции понимания и определения лоббизма.
2. Лоббизм и коррупция
3. Типология технологий лоббизма
4. Лоббизм как элемент демократии
5. Гражданский лоббизм: основные характерные черты и особенности
6. Лоббизм и конфликт интересов: сущностные взаимосвязи и основные модели регулирования.
7. Теория выработки частного политического курса.
8. Теории плюрализма и корпоративизма в изучении лоббизма.
9. Изучение лоббизма в ЕС в настоящее время

Раздел 9. Опыт взаимодействия с властью и лоббизма

Тема 9.1. Международный опыт регулирования лоббизма.

Цель: углубление и закрепление знаний о законодательных органах власти и их роли в системе государственного управления; сформировать компетенции способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9); умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные стратегии и практики регулирования лоббизма в разных странах. Методы регулирования лоббизма.

Вопросы для самоподготовки:

1. Место и время принятия первого законодательства о лоббизме.
2. Основные стратегии регулирования лоббизма,
3. консультирование, представительство, миротворчество.
4. Политические и нормативные механизмы урегулирования конфликта.
5. межкультурные коммуникации: от конфликта к толерантности.
6. Модели взаимодействия гражданского общества и государства.
7. Альтернативные технологии разрешения конфликтов: границы применимости и эффективности.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Тема 9.2. Российский опыт взаимодействия с властью и лоббизма.

Цель: углубление и закрепление знаний о законодательных органах власти и их роли в системе государственного управления; сформировать компетенции: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9); умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Перечень изучаемых элементов содержания

Определение законодательного лоббизма и бюджетного лоббизма. Ключевые объекты согласования при законодательном лоббизме. Современные аспекты законодательного лоббизма. основные этапы законодательного процесса в современной России. Парламентский и депутатский запросы. Трудности и проблемы при осуществлении посреднических услуг, консультирование, представительство, миротворчество. Модели взаимодействия гражданского общества и государства.

Вопросы для самоподготовки:

1. Определение законодательного лоббизма.
2. Этапы подготовки и инициирования парламентского и депутатского запроса
3. Медиация в городских конфликтах.
4. Компромиссный и критический подход к решению конфликтов в городской среде.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 9.

Форма практического задания: Доклад

Примерные темы докладов:

1. Регулирование лоббизма в России: основные попытки и оценка проектов нормативных правовых актов федерального уровня.
2. Регулирование лоббизма в субъектах РФ: основные попытки и оценка нормативных правовых актов.
3. Типология лоббистских контактов.
4. Основные проблемы регистрации лоббистов.
5. Проблемы регулирования иностранного лоббизма: мировой опыт.

6. Роль и значение органов власти в законодательном лоббизме
7. Технологии регулирования конфликтов: информационные, коммуникативные, социально-психологические, организационные.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в письменной форме.

5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	Знать: функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления	Этап формирования знаний.
		Уметь: анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	Этап формирования умений.
		Владеть: способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также	Этап формирования навыков и получения опыта.

		анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Знать: системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом	Этап формирования знаний.
		Уметь: организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами	Этап формирования умений.
		Владеть: способностью организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Этап формирования навыков и получения опыта.

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-9, ПК-12	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно,

		материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.
ПК-9, ПК-12	Этап формирования умений.	Расчетное практическое задание и контрольная работа	1. Оформление в соответствии с требованиями (1 балл); 2. Выбор источников информации (1 балл); 3. Умение ими пользоваться (1 балл); 4. Анализ и выводы, отражающие суть изучаемого явления с указанием конкретных результатов (2 балла)
	Этап формирования навыков	Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	

5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретические вопросы

1. Сущность и природа государственного управления.
2. Методологические подходы и источники изучения государственного управления.
3. Теории государственного управления: классические и современные.
4. Понятие и признаки государства.
5. Основные теории происхождения и этапы эволюции государства.
6. Понятие и классификация форм государственного правления, форм государственного устройства.
7. Классификация традиционных и новых функций государства.
8. Виды государственного управления.
9. Государственная политика: механизмы разработки и реализации.
10. Соотношение государственной власти и государственного управления.
11. Закономерности государственного управления и их проявления на практике.
12. Единство системы государственной власти Российской Федерации.
13. Целевая система государственного управления. Социальные приоритеты.
14. Принципы государственного управления.
15. Механизмы и ресурсы государственного управления.
16. Правовое регулирование государственного управления.
17. Понятие и основные характеристики государственного органа.
18. Конституционный статус Президента Российской Федерации.
19. Статус и полномочия Правительства Российской Федерации.
20. Система федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.
21. Статус и полномочия Федерального Собрания Российской Федерации. Функции и полномочия палат Федерального Собрания Российской Федерации.
22. Судебная система России: структура, функции, процессы реформирования.
23. Принципы федерализма и их реализация на практике.
24. Правовой статус и структура государственного управления субъекта РФ.
25. Характеристика и особенности законодательных представительных органов власти субъектов РФ.
26. Организация исполнительной власти в субъектах РФ.
27. Правовой статус высшего должностного лица в субъектах РФ.
28. Правовая база и управление развитием регионов России.

Аналитическое задание

1. Система межмуниципальных и межрегиональных отношений.
2. Деятельность Федеральные округа.
3. Государственная служба в системе государственного управления.
4. Механизмы и формы взаимодействия государственного и муниципального управления.
5. Понятие и сущность местного самоуправления.
6. Основные теории местного самоуправления.
7. Конституционные основы местного самоуправления.
8. Понятие, исторические формы местного самоуправления в России.
9. Зарубежные модели местного самоуправления.
10. Модели организации местного самоуправления в России и за рубежом.
11. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления.
12. Представительный орган местного самоуправления: формирование, структура, методы работы.

13. Глава муниципального образования: статус и направления деятельности.
14. Муниципальная служба: сущность и особенности .
15. Гарантии местного самоуправления
16. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.
17. Финансово-экономическая основа местного самоуправления.
18. Особенности организации местного самоуправления на территории городов федерального значения.
19. Качество жизни как важнейший показатель эффективности деятельности органов государственного управления и местного самоуправления.
20. Национальные проекты России и их реализация органами государственного управления и местного самоуправления.
21. Информационная открытость и гласность в деятельности органов государственного управления и местного самоуправления.
22. Социальное партнерство государства, местного самоуправления, общественных организаций и бизнеса: цели и механизмы.
23. Информационные технологии в деятельности органов государственного управления и местного самоуправления.
24. Цели и механизмы государственного регулирования экономики.
25. Сущность и методы государственного управления социальной сферой.
26. Формирование государственной политики в основных сферах жизнедеятельности общества (экономике, культуре, социальной сфере и др.) и ее реализация.
27. Альтернативные технологии разрешения конфликтов: границы применимости и эффективности; межкультурные коммуникации: от конфликта к толерантности;
28. Модели взаимодействия гражданского общества и государства.

5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.

6.1. Основная литература.

1. Gr. Взаимодействие бизнеса и органов власти : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. И. Марковская [и др.] ; под редакцией Е. И. Марковской. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 304 с. — (Бакалавр и

магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8762-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433915>.

2. Воронина, Л. И. Социальное партнерство. Взаимодействие власти, бизнеса и наемного персонала : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. И. Воронина ; под научной редакцией Г. Б. Инванцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 246 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-05779-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441438>.

6.2. Дополнительная литература

1. Борщевский, Г. А. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 267 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04736-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438975>.
2. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. А. Ачкасова [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасовой, И. А. Быкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 163 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07448-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442202>.
3. Гг и лоббизм: теория и технологии : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. А. Ачкасова [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасовой, И. Е. Минтусова, О. Г. Филатовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 315 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02436-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433020>.
4. Меньшенина, Н. Н. Лоббизм : учебное пособие для академического бакалавриата / Н. Н. Меньшенина, М. В. Пантелеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 133 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-08447-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438564>.

7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

1. <http://government.ru> – сайт Правительства РФ.
2. <http://www.gks.ru> – сайт Федеральной службы государственной статистики.
3. <http://www.kremlin.ru> – сайт Президента РФ.
4. <http://www.duma.gov.ru> – сайт Государственной Думы РФ.
5. <http://www.council.gov.ru> – сайт Совета Федерации ФС РФ.
6. <http://supcourt.ru> – сайт Верховного Суда РФ
7. <http://www.ksrf.ru> – сайт Конституционного Суда РФ

8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Конфликты в государственном управлении» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной

дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к промежуточной аттестации. При получении неудовлетворительных результатов

обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к промежуточной аттестации.

К промежуточной аттестации необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту лабораторных работ/практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

9.1. Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

9.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel),
2. Fine Rider,
3. Internet Explorer,
4. Microsoft Outlook,
5. Microsoft Access.

9.3. Информационные справочные системы

1. Информационно-правовой портал «Гарант» - <http://www.garant.ru>
2. Информационно-правовая система «Гарант» - <http://www.consultant.ru>
3. Обучающиеся по программе 38.03.02 – «Менеджмент» (уровень бакалавриата) в университете имеют доступ к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочникам:

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная	http://biblioclub.ru/ 100% доступ

2.	Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»	периодика, в т.ч. журналы ВАК. Журналы издательства «Гребенников».	http://grebennikon.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022. http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://bibliorossica.com 100% доступ
6.	ЭБС «Библиороссика»	Электронно-библиотечная система, содержащая полнотекстовые учебники, учебные пособия, монографии и журналы в электронном виде. 5100 изданий открытого доступа	100% доступ
7.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
8.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов «Решение» позволяет организовать обучение в интерактивном формате по различным направлениям подготовки.	http://eduvideo.online 100% доступ

4.

5. **Дополнительные электронно-библиотечные системы и полнотекстовые базы данных:**

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ

Научное наследие России	других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН.	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Система государственного и муниципального управления» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент (бакалавр):

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для

написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Управление взаимодействием с органами публичной власти» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Управление взаимодействием с органами публичной власти» предусматривает использование в учебном процессе активных форм проведения учебных занятий в виде разбора конкретных ситуаций (деловых игр и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Управление взаимодействием с органами публичной власти» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Управление взаимодействием с органами публичной власти» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, видеофильм, презентация, форум и др.).

По заочной форме обучения для обучающихся с применением дистанционного обучения освоение учебной дисциплины осуществляется исключительно с применением дистанционных образовательных технологий.

Методика применения дистанционных образовательных технологий при реализации учебной дисциплины «Управление взаимодействием с органами публичной власти» представлена в приложениях основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент» по направлению подготовки 38.03.02 – «Менеджмент» (уровень бакалавриата).

В рамках учебной дисциплины «Управление взаимодействием с органами публичной власти» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 года №7 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 13.07.2017 № 653)	Протокол заседания Ученого совета № 1 от «29» августа 2017 года	01.09.17
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета № 16 от «26» июня 2018 года	01.09.2018
3.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «30» мая 2019 года	01.09.19