

**ПРИНЯТО**  
**Решением**  
**Ученого совета РГСУ**  
**от 18 февраля 2020 г.**  
**Протокол № 14**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор РГСУ, председатель**  
**Приемной комиссии**

\_\_\_\_\_ **Н.Б. Починок**

Приложение к приказу  
от «18.02» 2020 г.  
№ 244

## **ПРАВИЛА**

**приема в Колледж Российского государственного социального университета на  
обучение по образовательным программам среднего профессионального  
образования в 2020 году**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема в Колледж Российского государственного социального университета на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2020 году (далее – «Правила») разработаны на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – «Федеральный закон»);
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 мая 2017 г. № 06-517 «О дополнительных мерах»;
- других нормативных правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования;
- Устава РГСУ.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – «граждане», «лица», «поступающие»), в Колледж Российского государственного социального

университета (далее – «Колледж РГСУ») на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – «образовательные программы») за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – «договор об оказании платных образовательных услуг»), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан в Колледж РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Прием иностранных граждан в филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Правила приема граждан в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются РГСУ самостоятельно. Правила приема утверждаются локальным нормативным актом РГСУ.

1.4. Прием в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом.

1.5. Прием в Колледж РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.6. Контрольные цифры приема граждан по специальностям среднего профессионального образования для обучения по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в 2020 году устанавливаются на конкурсной основе по специальностям, реализуемым в имеющих государственную аккредитацию образовательных организациях.

Распределение мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, для приёма в Колледж РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, производится приказом РГСУ на основании решения Ученого совета РГСУ в пределах установленных контрольных цифр приема. Объем и структура приема лиц

за счет средств федерального бюджета определяются в соответствии с заданием (контрольными цифрами), устанавливаемым Минобрнауки России.

1.7. Колледж РГСУ и филиалы РГСУ вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. Заключение договоров об оказании платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг в Российском государственном социальном университете.

1.8. Колледж РГСУ осуществляет подготовку по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме, заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Филиалы РГСУ осуществляют подготовку по образовательным программам среднего профессионального образования по очной и заочной формам обучения.

1.9. Перечень специальностей среднего профессионального образования для обучения по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена и требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование), по которым в 2020 году проводится прием в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ, указан в **Приложении № 1** к настоящим Правилам.

1.10. РГСУ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.11. Условиями приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования гарантируются соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **2. Организация приема в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ**

2.1. Организация приема в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется Приемной комиссией РГСУ, в т.ч. Приемными (отборочными) комиссиями филиалов.

Председателем Приемной комиссии РГСУ является ректор РГСУ.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии РГСУ, Приемной (отборочной) комиссии филиала регламентируются положением о ней, утверждаемым приказом РГСУ.

2.3. Работу Приемной комиссии РГСУ и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии РГСУ, ответственные секретари по приему в филиалы, которые назначаются ректором РГСУ в установленном порядке.

2.4. Для организации приема лиц, поступающих в филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, приказом РГСУ создается приемная (отборочная) комиссия из наиболее опытных, квалифицированных и ответственных преподавателей и работников, председатель которой назначается ректором РГСУ. Как правило, председателем Приемной (отборочной) комиссии назначается директор филиала РГСУ. Приемная (отборочная) комиссия подотчетна в своей деятельности Приемной комиссии РГСУ.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальности 54.02.01 «Дизайн» утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируется положениями о них, утвержденных в установленном порядке.

2.6. При приеме в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии РГСУ.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия РГСУ вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.8. При необходимости Приемная комиссия РГСУ может организовывать работу выездных приемных комиссий для лиц с ОВЗ и инвалидностью.

### **3. Организация информирования поступающих**

3.1. РГСУ и филиалы РГСУ объявляют прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. РГСУ и филиалы РГСУ обязаны ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом РГСУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение РГСУ размещает информацию на официальном Интернет-сайте РГСУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – «официальный Интернет-сайт РГСУ»), а также обеспечивает свободный доступ в здание РГСУ и филиалов РГСУ к информации, размещенной на информационном стенде (табло) Приемной комиссии РГСУ и филиалов РГСУ и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – «информационный стенд»).

3.4. Приемная комиссия РГСУ на официальном Интернет-сайте РГСУ и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

**Не позднее 01 марта:**

- Правила приема в Колледж РГСУ на программы СПО;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым РГСУ (филиалы РГСУ) объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения вышеуказанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

**Не позднее 01 июня:**

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов Приемная комиссия РГСУ ежедневно размещает на официальном Интернет-сайте РГСУ и информационном стенде Приемной комиссии РГСУ и филиалов РГСУ сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия РГСУ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном Интернет-сайте РГСУ для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ, в т.ч. организует работу «горячей линии» в период приемной кампании для

оперативного консультирования потенциальных абитуриентов с ОВЗ и инвалидов, а также их родителей (законных представителей).

#### **4. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан (**Приложение № 2** к настоящим Правилам).

Прием документов на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования начинается **30 марта 2020 г.**

Прием заявлений в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на места в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг **на очную форму осуществляется до 15 августа 2020 г.**

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, **на очную форму осуществляется до 10 августа 2020 г.**

Прием заявлений в филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на места по договорам об оказании платных образовательных услуг **на заочную форму обучения осуществляется до 18 сентября 2020 г.**

Прием заявлений в Колледж РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на места по договорам об оказании платных образовательных услуг **на заочную форму обучения с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется до 24 ноября 2020 г.**

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **поступающий предъявляет следующие документы:**

##### **4.2.1. Граждане Российской Федерации:**

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

**4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:**

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля

2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – «документ иностранного государства об образовании»), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом,- также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при и проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.2.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1-4.2.3 настоящих Правил по своему усмотрению могут представить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на специальности 44.02.01 «Дошкольное образование», 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697.

Информация о медицинских осмотрах указана в **Приложение № 3** к настоящим Правилам.

4.5. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – «по почте»). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии РГСУ и филиалами РГСУ.

Заявления и необходимые документы принимаются в Колледже РГСУ и филиалы РГСУ в электронной форме через Интернет-модуль «Личный кабинет абитуриента» на официальном сайте РГСУ.

Порядок подачи документов в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ в электронной форме указан в **Приложении № 8**.

Документы, направленные по почте, через Интернет-модуль «Личный кабинет абитуриента» принимаются при их поступлении в РГСУ и филиалы РГСУ не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

Документы по электронной почте в Колледже РГСУ и филиалах РГСУ не



принимаются.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все поданные документы.

4.8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. **Документы должны возвращаться РГСУ и филиалами РГСУ в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.**

## **5. Вступительные испытания**

5.1. Вступительные испытания творческой направленности «Живопись и композиция» проводятся при приеме на специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям), обучение на которой предусматривает у поступающих наличие творческих способностей.

**5.2. Вступительные испытания творческой направленности «Живопись и композиция» проводятся в виде практической работы, определяемом программой вступительных испытаний (Приложение № 4 к настоящим Правилам).**

5.3. Результаты творческих испытаний оцениваются по зачетной системе.

Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

## **6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж РГСУ на обучение по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) сдают вступительное испытание творческой направленности «Живопись и композиция» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний творческой направленности обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников РГСУ или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительного испытания творческой направленности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (**Приложение № 5** к настоящим Правилам)

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи творческого испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения творческих испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все творческие испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

## **7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1. По результатам творческого испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе творческого испытания, в порядке, установленном Положением об Апелляционных комиссиях РГСУ. Приемная комиссия РГСУ обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе творческих испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по творческому испытанию.

7.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

## **8. Зачисление в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ**

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные РГСУ.

Зачисление в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования производится приказом РГСУ.

Прием в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на первый курс на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется отдельно по каждой специальности, форме обучения на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

8.2. По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией РГСУ к зачислению и предоставивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии РГСУ (филиалов) и на официальном Интернет- сайте РГСУ.

**Зачисление поступающих в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на очную форму на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в следующие сроки:**

- **17 августа 2020 г.** - объявление и размещение на официальном сайте РГСУ и на информационном стенде Приемной комиссии РГСУ и филиалов РГСУ утвержденных председателем Приемной комиссии пофамильный перечень лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению. Полный пофамильный перечень поступающих формируется отдельно по каждой специальности и форме обучения на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

- **20 августа 2020 г.** — завершение представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации лицами, рекомендованными Приемной комиссией к зачислению;

- **22 августа 2020 г.** — размещение на официальном Интернет-сайте РГСУ и на информационном стенде Приемной комиссии РГСУ (филиалов РГСУ) приказа о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

**Зачисление поступающих в филиалы РГСУ на заочную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг** на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в следующие сроки:

- **21 сентября 2020 г.** - объявление и размещение на официальном Интернет-сайте РГСУ и на информационном стенде Приемной комиссии РГСУ (филиалов РГСУ) утвержденного председателем Приемной комиссии пофамильного перечня лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению. Полный пофамильный перечень поступающих формируется отдельно по каждой специальности и форме обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

- **22 сентября 2020 г.** - завершение представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации лицами, рекомендованными Приемной комиссией к зачислению.

- **23 сентября 2020 г.** - размещение на официальном сайте РГСУ и на информационном стенде Приемной комиссии РГСУ и филиалов РГСУ приказа о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

**Зачисление поступающих в Колледж РГСУ на заочную форму обучения с применением дистанционных образовательных технологий, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг** на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в следующие сроки:

- **25 ноября 2020 г.** - объявление и размещение на официальном Интернет-сайте РГСУ и на информационном стенде Приемной комиссии РГСУ (филиалов РГСУ) утвержденного председателем Приемной комиссии пофамильного перечня лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению. Полный пофамильный перечень поступающих формируется отдельно по каждой специальности и форме обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

- **26 ноября 2020 г.** - завершение представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации лицами, рекомендованными Приемной комиссией к зачислению.

- **27 ноября 2020 г.** - размещение на официальном сайте РГСУ и на информационном стенде Приемной комиссии РГСУ и филиалов РГСУ приказа о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного

общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федеральном законе № 273 "Об образовании в Российской Федерации".

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Для оценки результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования **приемная комиссия рассчитывает каждому поступающему средний балл, рассчитанный до тысячных по предметам**, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (далее – «средний балл документа об образовании»).

**При равенстве среднего балла документа об образовании по фамильный перечень лиц, рекомендованных к зачислению ранжируется по следующим критериям и в следующем порядке:**

Лица, имеющие более высокие оценки по общеобразовательному предмету:

- «Русский язык»;
- «Математика»;
- «Обществознание»;
- «Иностранный язык»;

**Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы** основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.2.1. При приеме на обучение по образовательным программам РГСУ учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International";

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

Порядок учета индивидуальных достижений и договора о целевом обучении указаны в **Приложении № 6** к настоящим Правилам.

8.3. При наличии равных прав на зачисление (равный средний балл аттестата, наличие (отсутствие) договора о целевом обучении, наличие (отсутствие) индивидуальных достижений) поступающие ранжируются в следующем порядке:

- лица с инвалидностью (при предъявлении справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы);
- наличие у поступающих сертификата/диплома участника мастер-классов РГСУ, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности.

8.4. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии РГСУ и на официальном Интернет-сайте РГСУ.

8.5. Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг указаны в **Приложение № 7** к настоящим Правилам приема.