

Приложение № 1 к приказу
от « 03 » сентября 2024 г.
№ 884

Договор об оказании услуги
научного консультирования лиц, имеющих ученую степень кандидата наук и
подготавливающих диссертацию на соискание ученой степени доктора наук № _____

г. Москва

« ____ » _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный социальный университет» (далее – «РГСУ», «Университет»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ действующего на основании _____ доверенности от _____ № _____, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) прикрепляемого лица)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор об оказании услуги научного консультирования лиц, имеющих ученую степень кандидата наук и подготавливающих диссертацию на соискание ученой степени доктора наук (далее – «договор», «научное консультирование») о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику платную услугу научного консультирования по написанию диссертации на соискание ученой степени доктора наук по научной специальности _____

(шифр и наименование научной специальности)

по теме диссертации _____,

а Заказчик обязуется оплатить оказываемые услуги на условиях, определенных настоящим договором.

1.2. Услуги оказываются в объеме _____ часов в форме устного консультирования Заказчика научным консультантом, а также в форме письменной консультации путем подготовки заключений, справок, обзоров (иной результат услуг).

Результат услуг, оказанных в письменной форме, может направляться Заказчику по электронной почте, указанной в п. 10.3 Договора и предоставляться при личной встрече. Факт оказания Исполнителем услуг подтверждается подписанием Сторонами Акта об оказании услуг в порядке, установленном п. 10.9 Договора.

1.3. Срок оказания услуги составляет _____ месяцев с _____

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

1.4. Научное консультирование осуществляется научно-педагогическими работниками из числа научных работников и/или профессорско-преподавательского состава, имеющих ученые степени кандидата или доктора наук.

1.5. Для оказания услуги научного консультирования Заказчик совместно с научным консультантом разрабатывает Индивидуальный план подготовки докторской диссертации.

Индивидуальный план подготовки докторской диссертации утверждается заведующим профильной кафедры.

1.6. Заказчик пользуется библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами Университета.

1.7. Заключение, предусмотренное пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» выдается Заказчику в

случае соответствия выполненного исследования требованиям, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени доктора наук.

1.8. Услуги выполняются по месту нахождения Исполнителя.

2. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

2.1. Общая стоимость услуги, оказываемой по настоящему договору, составляет:

_____ рублей ____ копеек, в том числе НДС 20% в размере _____ рублей ____ копеек.
(сумма цифрой и прописью)

2.2. Плата за услугу вносится в безналичной форме на лицевой счет Исполнителя в порядке, в размере и в сроки, предусмотренные разделом 12 настоящего договора.

Заказчик обязан подтвердить осуществление оплаты за услугу в течение 3 (трех) календарных дней с даты оплаты, произведенной в соответствии с разделом 12 настоящего договора, направив подтверждение платежа на электронную почту: _____.

2.3. Плата (п. 2.2) не включает в себя расходы по перечислению денежных средств, если оплата услуг производится безналичным путем. Обязательства по оплате считаются исполненными при фактическом поступлении денежных средств на счет Исполнителя.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с полученными консультационными услугами, необходимыми для подготовки диссертации и индивидуальным планом.

3.2. Своевременно выполнять индивидуальный план в сроки, указанные в п. 1.3. настоящего договора.

3.3. Представлять на заседании профильной кафедры публичный отчет о выполнении индивидуального плана подготовки диссертации и основных полученных результатах научных исследований каждые 6 месяцев с момента начала оказания услуги.

3.4. Осуществлять апробацию результатов научных исследований на научных российских и (или) международных конференциях (симпозиумах) с публикацией результатов.

3.5. Оформить результаты научных исследований в форме научных публикаций, статей по теме исследования в научных изданиях, в т.ч. рецензируемых журналах, входящих в перечень ВАК РФ.

3.6. Представить диссертацию на профильную кафедру для назначения рецензентов и проведения предзащиты диссертации в установленном локальными нормативными актами РГСУ порядке для определения соответствия выполненного исследования требованиям, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени доктора наук и получения заключения, предусмотренного пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

3.7. Знакомиться с локальными нормативными актами РГСУ, регламентирующими организацию и осуществление научной деятельности в РГСУ, с Уставом РГСУ, размещенными на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.rgsu.net.

3.8. В период оказания услуги быть дисциплинированным, выполнять все требования законодательства Российской Федерации, Устава РГСУ, локальных нормативных актов РГСУ.

3.9. Бережно относиться к имуществу РГСУ и возмещать ущерб, причиненный своими виновными действиями имуществу РГСУ, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.10. Оплатить услуги, оказываемые Исполнителем, на условиях, в сроки и в размере, установленные разделом 2 настоящего договора.

3.11. По завершении срока оказания услуг, указанных в п. 1.3 Договора подписать Акт об оказании услуг, представленный Исполнителем.

3.12. В случае изменения действующего законодательства Российской Федерации, в целях приведения договора в соответствие с требованиями действующего законодательства

Российской Федерации, Заказчик обязуется заключить дополнительное соглашение к настоящему договору.

3.13. Извещать Исполнителя об изменении своих данных, указанных в разделе 10 и 11 настоящего договора, в течение 5 (пяти) дней с момента их изменения.

4. Обязанности Исполнителя

4.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора в соответствии с индивидуальным планом работы.

4.2. По согласованию с Заказчиком назначать дату и время консультаций.

4.3. Назначать сроки заслушивания и заслушивать Заказчика на профильной кафедре и Ученом совете факультета об основных полученных результатах научных исследований.

4.4. Назначить рецензентов из числа научно-педагогических работников кафедры или научного подразделения, являющихся специалистами в соответствующей области наук и имеющих публикации по научной специальности обсуждаемой диссертации на представленную Заказчиком диссертацию.

4.5. Провести предзащиту диссертации в установленном локальными нормативными актами РГСУ порядке для определения соответствия выполненного исследования требованиям, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени доктора наук.

4.6. В случае соответствия выполненного исследования требованиям, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени доктора наук выдать заключение, предусмотренное пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» по заявлению Заказчика.

4.7. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

4.8. Ознакомить Заказчика с локальными нормативными актами РГСУ, регламентирующими организацию и осуществление научной деятельности в РГСУ, с Уставом РГСУ, а также довести до сведения Заказчика, что вышеперечисленные документы и информация размещены в открытом доступе на корпоративном сайте (портале) РГСУ по адресу: www.rgsu.net.

4.9. Принимать от Заказчика плату за услуги в порядке, установленном разделом 2 настоящего договора.

4.10. Предоставить Заказчику возможность пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами Исполнителя.

4.11. После оказания услуг представить Заказчику подписанный со своей стороны Акт об оказании услуг в 2 экземплярах.

4.12. Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия докторанта с учетом его индивидуальных особенностей.

4.13. В случае изменения действующего законодательства Российской Федерации, в целях приведения договора в соответствие с требованиями действующего законодательства, Исполнителя обязуется заключить дополнительное соглашение к настоящему договору.

5. Права Сторон

5.1. Исполнитель вправе:

- направлять Заказчику информацию об оказании услуг, проводимых в РГСУ мероприятиях и иную информацию по электронной почте, в смс-рассылке и иными незапрещенными законодательством РФ способами;

- осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных и цифровых документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно;

- расторгнуть договор в случаях, предусмотренных настоящим договором.

5.2. Заказчик вправе:

- пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами Университета;
- получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.
- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса оказания услуги в РГСУ;
- отказаться от исполнения обязательств по договору после его подписания при условии направления за 10 рабочих дней, до предполагаемой даты расторжения договора, письменного уведомления (заявления) в порядке, предусмотренном разделом 10 настоящего договора, о намерении отказаться в одностороннем порядке от исполнения договора и оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6.4. Заказчик несет ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации, Устава РГСУ и локальных нормативных актов РГСУ.

6.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.5.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг.

6.5.2. Поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.

6.5.3. Потребовать уменьшения стоимости платных услуг.

6.5.4. Расторгнуть договор.

6.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 2-х месячный срок недостатки платной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.7. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если ненадлежащее исполнение обязательств вызвано непреодолимой силой, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, возникшими помимо воли Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать. К таким обстоятельствам относятся, в частности, стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, эпидемия, пандемия и/или вызванные ими ограничения, забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, возникшие помимо воли Сторон. К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся нарушение обязанностей со стороны третьих лиц, отсутствие на рынке нужных для исполнения договора товаров, работ, услуг.

Наступление обстоятельств непреодолимой силы может подтверждаться, включая, но не ограничиваясь, решениями органов государственной власти (принятыми нормативно-правовыми актами на федеральном и (или) региональном уровнях в Российской Федерации, вводящие соответствующие ограничения, запреты и т.д.), свидетельствующими о признании таковыми наступивших обстоятельств, сертификатами о форс-мажоре, выданными

Торгово-промышленной палатой РФ, документами, выданными МВД России, МЧС России (пожарный надзор), метеорологической (сейсмологической) службой и другими компетентными органами, сообщениями в СМИ и другими информационными источниками, и иными документами.

6.8. В случае если Стороны не в состоянии выполнить свои обязательства, они обязуются в разумный срок письменно информировать другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств.

6.9. Если обстоятельство непреодолимой силы непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в договоре, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени действия соответствующего обстоятельства.

6.10. Стороны не несут ответственности за просрочку исполнения обязательств, возникшую вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

6.11. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного п. 2.1, 2.2 настоящего договора, Исполнитель вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неоплаченной в срок суммы. Заказчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6.12. Уплата неустойки (штрафов, пени) не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

6.13. Пеня/штраф уплачивается Стороной на основании выставленной Претензии с обоснованием размера пени/штрафа в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения Претензии.

7. Порядок урегулирования споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора или в связи с ним, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

7.2. В случае невозможности урегулирования Сторонами разногласий путем переговоров, спор подлежит рассмотрению в суде, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Срок действия договора

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента заключения договора и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств, предусмотренных настоящим договором.

9. Основания изменения и расторжения договора

9.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В целях приведения договора в соответствие между Сторонами заключается дополнительное соглашение к настоящему договору.

9.2. Настоящий договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон.

9.3. Настоящий договор прекращает свое действие в случае окончания срока оказания услуги научного консультирования и подписанного Сторонами акта оказанных услуг (Приложение № 1 к настоящему Договору).

9.4. Настоящий договор расторгается досрочно в случаях, указанных в пп. 9.5 - 9.8 настоящего договора, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.5. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя в следующих случаях:

9.5.1. В случае неоплаты Заказчиком стоимости услуг в установленный п. 2.2 настоящего договора срок.

9.5.2. Невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных услуг Исполнителем вследствие действий (бездействия) Заказчика.

9.5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии направления уведомления (заявления) в порядке, предусмотренном разделом 10 настоящего договора, в адрес Исполнителя о намерении отказаться в одностороннем порядке от исполнения договора и оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему договору.

В уведомлении (заявлении) об отказе от исполнения обязательств по договору, указывается желаемая дата расторжения договора. Такая дата не должна быть ранее даты написания уведомления (заявления).

9.6. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, если Сторонам не удалось прийти к соглашению, в следующих случаях:

9.6.1. В связи с обнаружением Заказчиком существенного недостатка оказанных платных услуг по настоящему Договору или иных существенных отступлений от условий договора.

9.6.2. В связи с неустранением Исполнителем в установленный договором срок недостатков платных услуг.

9.6.3. В связи с нарушением Исполнителем сроков оказания платных услуг (сроков начала и (или) окончания оказания платной услуги и (или) промежуточных сроков оказания услуги) либо если во время оказания услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок.

9.7. Настоящий договор может быть расторгнут по обстоятельствам не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя.

9.8. В случае ликвидации или реорганизации Университета настоящий договор подлежит изменению или расторжению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Прочие условия

10.1. Если невозможность исполнения настоящего договора возникла по обстоятельствам, за возникновение которых Заказчик или Исполнитель не отвечают, либо они не были в состоянии предотвратить наступление таких событий, услуги Исполнителя до момента возникновения указанных обстоятельств подлежат оплате в полном объеме.

10.2. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном Интернет-сайте РГСУ на дату заключения настоящего договора.

10.3. Все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее вместе – «уведомление») Сторон в ходе исполнения договора направляются Сторонами в письменной форме:

- по электронной почте (Заказчик: _____; Исполнитель: _____) с обязательным направлением оригинала через операторов почтовой связи общего пользования (далее – «почтой»);

- почтой, заказным письмом с уведомлением о вручении, по адресам, указанным в разделе 11 договора;

- передаются нарочным под подпись принимающей Стороны.

10.4. Уведомление по электронной почте считается полученным принимающей Стороной в день успешной отправки этого уведомления, при условии, что оно отправляется по адресам, указанным в п. 10.3 договора. Отправка уведомления по электронной почте считается не состоявшейся, если передающая Сторона получает сообщение о невозможности доставки. В этом случае передающая Сторона должна отправить уведомление почтой, заказным письмом с уведомлением о вручении, по адресу, указанному в разделе 11 договора.

10.5. Уведомление, направленное почтой, заказным письмом с уведомлением, считается полученным принимающей Стороной в следующих случаях:

- имеется подтверждающая факт получения уведомления информация сервиса «Отслеживание почтовых отправлений» с официального сайта ФГУП «Почта России» или,

если письма направлены через иную организацию почтовой связи, информация от такой организации почтовой связи, полученная любым способом;

- несмотря на почтовое извещение, принимающая Сторона не явилась за получением уведомления или отказалась от его получения, или уведомление не вручено принимающей Стороне в связи с отсутствием адресата по указанному в разделе 11 договора адресу, в результате чего уведомление возвращено организацией почтовой связи по адресу направляющей Стороны с указанием причины возврата.

10.6. Уведомление считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило принимающей Стороне, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено, или принимающая Сторона не ознакомилась с ним.

10.7. Уведомление, переданное нарочным принимающей Стороне, считается полученным такой Стороной с даты фактического вручения уведомления принимающей Стороне под подпись.

10.8. Информация о том, что документы, перечисленные в п. 4.8. и иная информация размещены в открытом доступе на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до сведения Заказчика доведена.

10.9. В случае если в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента окончания периода оказания услуги, указанного в п. 1.3 настоящего договора, Заказчик не предъявит претензий к Исполнителю по качеству оказанных услуг или мотивированного отказа от подписания Акта об оказании услуг, услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом, в полном объеме и в установленные сроки и принятыми Заказчиком.

Также в случае уклонения Заказчика от подписания Акта об оказании услуг услуги будут считаться оказанными Исполнителем надлежащим образом, в полном объеме и в установленные сроки и принятыми Заказчиком.

10.10. С Уставом РГСУ, с локальными нормативными актами РГСУ, регламентирующими организацию и осуществление научной деятельности в РГСУ Заказчик _____ / _____ (ФИО, подпись) ознакомлен.

10.11. Заказчик согласен на получение информации по телефону, в том числе смс-сообщения и сообщения в приложениях-мессенджерах:

_____ / _____ (ФИО, подпись).

10.12. Заказчик согласен на получение информации и документов в электронном виде:

_____ / _____ (ФИО, подпись).

10.13. Настоящий договор составлен в двух экземплярах (один экземпляр – Исполнителю, один – Заказчику), имеющих равную юридическую силу.

11. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Заказчик (налогоплательщик)

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Российский государственный
социальный университет»
129226, г. Москва, ул. Вильгельма Пика, д.
4, стр.1
ИНН 7718084994
КПП 771701001
ОКАТО 45280577000
Код отрасли по ОКТМО 45360000
Банковские реквизиты:
Наименование банка: Главное управление
Банка России по Центральному
федеральному округу

(фамилия, имя, отчество)

Адрес регистрации: _____

Паспортные данные: серия _____ № _____

Кем выдан, дата выдачи: _____

г. Москва (сокращенное наименование – ГУ
Банка России по ЦФО)/Управление
Федерального казначейства по г. Москве
БИК 004525988

Казначейский счёт (расчётный счёт):
03214643000000017300

Единый казначейский счёт (ЕКС):
40102810545370000003

Получатель: УФК по г. Москве
(Российский государственный
социальный университет,
л/с 20736X39870)

Тел.: +7 (495) 255-67-67

ИНН: _____

Тел.: _____

Заказчик

_____/_____/_____
(Ф.И.О.)

Исполнитель

_____/_____/_____
М.П. (Ф.И.О.)

**12. График платежей по договору об оказании услуги научного консультирования по
написанию диссертации**

Номер платежа	Сумма платежа	Срок оплаты, до

С графиком ознакомлен: _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Приложение № 1 к договору
от «__» _____ 20__ г.
№ _____

**Акт об оказании услуг
к договору от _____ № _____**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный социальный университет» (далее – «РГСУ», «Университет»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ действующего на основании _____ доверенности от _____ № _____, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) прикрепляемого лица)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Обязательства Исполнителя по договору об оказании услуг научного консультирования лиц, имеющих ученую степень кандидата наук и подготавливающих диссертацию на соискание ученой степени доктора наук от «__» _____ 20__ г. № _____ об оказании услуг научного консультирования по написанию диссертации (далее – «Договор») оказаны Заказчику в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. на сумму _____

(сумма цифрой и прописью)

рублей ____ копеек, в том числе НДС 20% в размере _____ рублей ____ копеек считаются исполненными надлежащим образом.

2. Подписанием настоящего Акта Стороны подтверждают факт отсутствия взаимных претензий по выполнению договорных обязательств и произведению взаиморасчетов.

3. Настоящий Акт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и становится неотъемлемой частью Договора.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах (один экземпляр – Исполнителю, один – Заказчику), имеющих равную юридическую силу.

5. Адреса и подписи Сторон:

Исполнитель:

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Российский
государственный
социальный университет»
Юридический адрес:
129226, г. Москва,
ул. Вильгельма Пика, д. 4,
стр. 1
ИНН: _____
Тел.: _____

Исполнитель

_____/_____/_____
(Ф.И.О.)

М.П.

**Заказчик
(налогоплательщик)**

(фамилия, имя, отчество)

Адрес регистрации: _____

Паспортные данные: серия _____ № _____

Кем выдан, дата выдачи: _____

ИНН: _____

Тел.: _____

Заказчик

_____/_____/_____
(Ф.И.О.)