



## ПРИКАЗ

«29» декабря 2017 г.

№ 2034

### Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников Российского государственного социального университета

В целях формирования основных морально-этических и деловых правил, принципов взаимоотношений, которым всем работникам Российского государственного социального университета (далее – «РГСУ», Университет») следует руководствоваться в своей профессиональной деятельности, а также на основании решения Ученого совета РГСУ от 26 декабря 2017 г. (Протокол № 8)

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников РГСУ (Приложение).
2. Руководителям структурных подразделений и директорам филиалов РГСУ обеспечить ознакомление с настоящим приказом и Приложением к нему работников соответствующих структурных/обособленных структурных подразделений Университета под роспись.
3. Управлению делами (В.В. Карплюк) довести настоящий приказ до сведения директоров филиалов РГСУ.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Н.Б. Починок

**ПРИНЯТО**  
Решением  
Ученого совета РГСУ  
от 26 декабря 2017 г.  
Протокол № 8

Приложение к приказу  
от «29» декабря 2017 г.  
№ 2034

## **КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ РОССИЙСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО СОЦИАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения работников Российского государственного социального университета (далее также - «Кодекс»; далее – «РГСУ», «Университет») является локальным нормативным актом РГСУ, определяющим основные морально-этические и деловые правила и принципы взаимоотношений, которым всем работникам РГСУ следует руководствоваться в своей профессиональной деятельности.

1.2. Кодекс разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Коллективным договором РГСУ и приложениями к нему и иными локальными нормативными актами РГСУ, на основе общепризнанных социальных ценностей и норм, правил делового поведения.

1.3. Основной целью настоящего Кодекса является укрепление корпоративной культуры и реализация миссии федерального инновационного университетского комплекса, являющегося центром социального образования Российской Федерации, деятельность которого основана на принципах управления качеством и компетентности персонала и выпускников.

1.4. Миссией Университета является многоуровневая и непрерывная подготовка высококвалифицированных кадров, обладающих новой культурой социального управления, способных компетентно влиять на социальные процессы страны и регионов, опираясь на новейшие достижения теории социального обновления и современные социальные технологии, и тем самым содействовать становлению социального государства.

1.5. Девиз Университета: «Профессионализм, ответственность, престиж».

1.6. Положения настоящего Кодекса являются обязательными для соблюдения научно-педагогическим, административно-управленческим, инженерно-техническим, учебно-вспомогательным и иными видами персонала Университета, его филиалов и представительств.

1.7. Обязанность соблюдения Кодекса закрепляется в трудовом договоре с работниками Университета и их должностных инструкциях. При подписании трудового договора Университет знакомит работника с Корпоративным кодексом под роспись.

## **2. Корпоративные ценности**

2.1. Корпоративные ценности РГСУ сформированы за более чем двадцатилетнюю историю функционирования как одного из лидеров социального образования в России, кузницы отечественной интеллектуальной, политической и деловой элиты, высококвалифицированных кадров социальной сферы страны.

Для выполнения цели, указанной в п. 1.3 настоящего Кодекса, работники РГСУ руководствуются следующими корпоративными ценностями:

- профессионализм, обеспечивающий высокое качество образовательной деятельности;
- ответственность за результаты деятельности Университета, за качество оказываемых образовательных услуг, за надлежащее выполнение своих обязанностей, за результаты труда, выражающаяся в обеспечении профессиональной востребованности и конкурентоспособности выпускников РГСУ;
- добросовестный труд, подразумевающий инициативность, высокую самоотдачу и соблюдение трудовой дисциплины;
- преданность общему делу, выражающаяся в понимании, разделении и стремлении к достижению общих целей и задач Университета;
- креативность и инновационность, определяющие внедрение в РГСУ наиболее передовых образовательных технологий;
- корпоративный патриотизм, преданность Университету, отстаивание его интересов и высокой репутации;
- равенство возможностей работников без всякой дискриминации на продвижение по работе с учетом производительности труда, квалификации и стажа работы по специальности, самореализации;
- уважительное отношение к труду преподавателя;
- уважительное отношение к обучающимся и работникам Университета;
- коллективизм и товарищеская взаимопомощь в достижении целей и решении задач функционирования и развития Университета;
- приверженность принципам духовности, общественной морали, профессиональной этики, нетерпимость к случаям нарушения преподавательской и служебной этики, коррупции и иным аморальным проступкам;
- обязанность поддерживать высокий имидж РГСУ во всех сферах общественной жизни, стремление повысить его рейтинг и популярность.

## **3. Правила поведения работников Университета**

3.1. В целях эффективной реализации миссии и поддержки престижа Университета работнику РГСУ следует:

3.1.1. Дорожить репутацией Университета, сформированной традициями первого социального вуза России, и поддерживать ее, с честью и достоинством носить высокое звание работника РГСУ, уважать традиции, историю, символику Университета.

3.1.2. Стремиться к постоянному и долгосрочному лидерству Университета среди российских и зарубежных высших учебных заведений, к творчеству и самореализации для поддержания имиджа РГСУ.

3.1.3. Руководствоваться основными корпоративными ценностями Университета, вносить свой вклад в работу коллектива РГСУ — команды единомышленников, объединенной духом единства, сотрудничества, чувством причастности к истории, жизни и деятельности Университета.

3.1.4. Уважать права, свободы и достоинство личности, следовать нормам профессиональной этики, соблюдать правила этикета, предъявляемые к деловому и межличностному общению, к внешнему облику и поведению работника РГСУ.

3.1.5. Постоянно контролировать свое поведение, чувства и эмоции, не позволяя личным симпатиям или антипатиям, неприязни, настроению или дружеским чувствам влиять на служебные решения, уметь предвидеть последствия своих действий и решений; обращаться одинаково корректно с коллегами, руководством и обучающимися независимо от их служебного или социального положения.

3.1.6. Развивать исследовательский и интеллектуальный потенциал, стремиться к сохранению и развитию высоких стандартов качества научно-исследовательского и учебно-воспитательного процессов, традиционно присущих Университету; руководствоваться в научно-исследовательской деятельности ценностями интеллектуальной свободы и социальной ответственности, основанными на взаимном уважении всех членов университетского сообщества и свободном обмене идеями.

3.1.7. Не вести деятельности, ставящей под сомнение высокий нравственный статус работника Университета, не допускать распространения недостоверной информации и следить за соблюдением этических стандартов в отношениях с другими образовательными и научными учреждениями, со средствами массовой информации.

3.1.8. Бережно относиться к материально-техническим и интеллектуальным ресурсам Университета.

3.2. Работникам РГСУ в преподавательской и иной профессиональной деятельности следует:

3.2.1. Добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с Уставом РГСУ, Коллективным договором РГСУ, Правилами внутреннего трудового распорядка РГСУ и иными локальными нормативными актами РГСУ, а также трудовым договором, должностной инструкцией и настоящим Кодексом.

3.2.2. Стремиться к высокому профессионализму, росту в научной деятельности, поддерживать присущие преподавателю РГСУ высокую компетентность в сфере преподаваемых дисциплин и высокий уровень квалификации и мастерства.

3.2.3. Соответствовать требованиям, которые предъявляются к работникам Университета, а именно - профессионализм, ответственность, стремление к успеху, инициативность, креативность, умение быстро

адаптироваться к новым условиям деятельности, готовность к реализации идей, способность работать в команде.

3.2.4. Развивать международное сотрудничество с образовательными организациями, участвовать в международной научно-исследовательской деятельности, способствовать формированию положительного имиджа Университета за рубежом.

3.2.6. Формировать у обучающихся уважение к Университету и его традициям подготовки высококвалифицированных профессионалов, практиков, лидеров в области социальных наук, приобщать к жизни коллектива РГСУ, прививать приверженность к его культуре.

3.2.7. На основе интеграции социально-экономического, гуманитарного и естественнонаучного знания обеспечивать достижение обучающимися в Университете высокого культурного и образовательного уровня, формировать активную гражданскую позицию, патриотизм, гуманистические принципы.

3.2.8. Объективно оценивать знания и умения обучающихся, не допускать к ним предвзятого отношения, воздерживаться от отношений с обучающимися, которые могут затруднять беспристрастную оценку знаний.

3.3. Работникам в научно-исследовательской деятельности следует:

3.3.1. Проводить научные исследования в соответствии с принципом открытости полученных результатов для научного сообщества.

3.3.2. Не использовать плагиат в научно-исследовательской деятельности, использовать результаты научных исследований в соответствии с утвержденными правилами цитирования.

3.4. Работникам в отношениях с коллегами следует:

3.4.1. Осуществлять взаимодействие в коллективе РГСУ как в единой команде, соблюдать принципы единства, коллегиальности, товарищества, взаимопомощи, сохранять уважительное отношение к другим людям.

3.4.2. Не распространять ложной и порочащей Университет информации, поддерживать здоровый морально-психологический климат в коллективе.

3.5. Руководителю в отношениях с подчиненными следует:

3.5.1. Соблюдать правила делового этикета и корпоративной культуры.

3.5.2. Строить отношения с работниками на принципах долгосрочного взаимодействия, уважения и четкого исполнения взаимных обязательств, предусмотренных трудовым договором.

3.5.3. Уделять внимание развитию потенциала работников, поощрять работников за добросовестный инициативный труд, учитывать индивидуальные особенности работников.

#### **4. Корпоративная культура работников**

4.1. Работникам РГСУ во время исполнения своих трудовых обязанностей в рабочее время рекомендуется придерживаться делового стиля, характеризующегося строгостью, сдержанностью и консерватизмом в одежде, обуви и причёске. В предпраздничные дни допускается условно-деловой стиль одежды, предполагающий возможность ношения классических джинсов в сочетании со строгим верхом.

4.2. Работникам РГСУ необходимо руководствоваться следующими правилами речевого общения, которые способствуют доступному и одновременно красивому выражению мыслей:

- говорить языком, соответствующим языковым нормам, избегая стилистической небрежности;
- прибегать к разным стилям речи в разных сферах общения (лекция, семинар, конференция, разговор с коллегами и т.д.) без речевой недостаточности, наносящей ущерб смыслу сказанного;
- избегать излишнего многословия, формулируя конкретно и доступно предложения, донося до всех их новизну, конструктивность и пр.; изъяснять свои мысли ясно, четко, доказательно; уметь слушать и уважать мнение оппонента; быть сдержанным в жестах;
- не применять в своей речи сленг, арго, просторечия, слова-паразиты, штампы, канцеляризм, жаргонизмы и т.д.;
- уметь удерживать внимание аудитории, не злоупотребляя паузами; использовать эмоциональные средства речевого воздействия.

## **5. Антикоррупционная деятельность Университета**

5.1. *В целях противодействия коррупции всем работникам РГСУ рекомендуется:*

- осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности соответствующего структурного подразделения и Университета в целом;
  - исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей, выполнения работы;
  - воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, выполнении работы, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету Университета;
  - не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;
- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;
- проявлять при исполнении должностных обязанностей, выполнении работы честность, беспристрастность, не допускать коррупционно-опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьбу о даче взятки, либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

### 5.2. Все категории работников университета должны:

- уведомлять руководство, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

## 6. Разрешение конфликтов в корпоративной среде

6.1. Недопущение конфликтов во внутрикорпоративных отношениях является важным условием обеспечения успешной деятельности Университета. Каждый работник РГСУ должен не допускать возникновения конфликтных ситуаций, а при их возникновении решать их мирным способом.

6.2. Предотвращение конфликта интересов во внутрикорпоративных отношениях предполагает четкое разделение функций между структурными подразделениями, полномочий и обязанностей работников.

6.3. Разрешение конфликта производится в максимально короткие сроки с соблюдением принципов справедливости и процедурной честности, чтобы возможный ущерб от него для деятельности Университета, работников и обучающихся был минимальным.

6.4. Работник должен стремиться не быть вовлеченным в конфликтные ситуации, которые могут нанести ущерб его личному авторитету и деловой репутации, либо авторитету и репутации Университета.

6.5. Для предупреждения и разрешения конфликтной ситуации работнику предписывается:

- доложить непосредственному руководителю о возникшем конфликте или об угрозе его возникновения;
- прекратить сомнительные, компрометирующие межличностные отношения;
- вести себя достойно, действовать в строгом соответствии со своими должностными обязанностями, принципами и нормами профессиональной этики;
- отказаться от возможной ненадлежащей выгоды, явившейся причиной возникновения коррупционно опасной ситуации;
- принимать меры по преодолению негативных последствий конфликтных и коррупционно опасных ситуаций.

В случае если работнику не удалось избежать конфликтной ситуации, он должен уметь правильно разрешить ее, применяя с этой целью действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом РГСУ, Коллективным договором РГСУ и приложениями к нему, локальными нормативными актами, настоящим Кодексом, должностной инструкцией, трудовым договором, нравственно-этическими нормами.

Руководители обязаны принять необходимые меры по установлению системы процедур и мер, направленных на правильное разрешение возможных конфликтов.

6.6. При возникновении конфликтной ситуации между структурными подразделениями Университета, приоритетным направлением решения конфликта является учет интересов Университета в целом.

6.7. Разрешение трудовых споров осуществляется комиссией по трудовым спорам, функционирующей в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Коллективным договором РГСУ и приложениями к нему, Правилами внутреннего трудового распорядка РГСУ и иными локальными нормативными актами Университета.

## **7. Правила взаимодействия с внешними структурами и средствами массовой информации**

7.1. При взаимодействии с внешними структурами работники Университета придерживаются высоких стандартов деловой этики.

7.2. В отношениях с внешними структурами работники Университета руководствуются следующими принципами:

- ответственность и последовательность при исполнении своих обязательств;
- следование этическим принципам;
- достоверность предоставляемой информации;
- открытость и прозрачность предоставляемой информации;
- поиск компромиссов в случае возникновения разногласий и споров.

Работники, выступающие от имени Университета, соблюдают нормы и правила делового поведения.

7.3. При взаимодействии со средствами массовой информации работники Университета:

- действуют в интересах Университета, поддерживают его имидж, не предпринимают действий, наносящих урон интересам Университета;
- должны воздерживаться от дискредитации Университета в общении с третьими лицами;
- не допускать использования не по назначению информации, полученной в ходе выполнения своих обязанностей;
- не допускать распространения недостоверной информации и искажения фактов о своей деятельности в рамках трудовой функции в университете, а также искажения информации о деятельности Университета в целом.

7.4. При возникновении споров приоритет отдается достижению компромисса и досудебному урегулированию конфликтов.

## **8. Ответственность**

8.1. РГСУ и работники Университета несут ответственность за текущую деятельность и развитие Университета, а также за поддержание его имиджа в образовательном и научном сообществе.



8.2. Работник РГСУ несет ответственность за:

8.2.1. Достижение миссии и целей Университета, структурного подразделения, выполнение поставленных задач в соответствии с должностной инструкцией, с уровнем профессиональной компетентности и делегированных полномочий.

8.2.2. Качество выполненной им работы: корректность, грамотность и практическую применимость составленных документов, точное исполнение договорных обязательств, нормативных правовых актов.

8.2.3. Поддержание рабочей обстановки и благоприятного психологического климата в коллективе. В общении работники стремятся быть конструктивными, доброжелательными и ориентированными на решение служебных задач, а не на выяснение личных отношений.

8.2.4. Нанесение любого ущерба Университету не только своими действиями, но и бездействием.

8.2.5. Эффективное использование рабочего времени. В рабочее время в РГСУ следует воздерживаться от занятия личными делами, в частности, не принято: отвлекать коллег от работы посторонними разговорами, вести неслужебные телефонные переговоры, использовать сеть «Интернет» в личных целях и совершать иные подобные действия.

8.3. Работник РГСУ активно участвует в предотвращении любых противоправных действий со стороны других работников РГСУ, студентов, деловых партнеров, иных третьих лиц в отношении Университета. Работник РГСУ обязан незамедлительно уведомлять непосредственного руководителя и соответствующие структурные подразделения Университета о планируемых или осуществляемых действиях со стороны работников и обучающихся в РГСУ, нарушающих законодательство Российской Федерации, положения настоящего Кодекса или иных локальных актов РГСУ.

8.4. Исполнение Кодекса должно обеспечиваться лично работниками РГСУ либо воздействием университетского сообщества через формальные и неформальные средства выражения. Руководство и структурные подразделения Университета совместно с объединениями работников и обучающихся могут создавать этические комиссии, наделенные полномочиями анализа случаев нарушения настоящего Кодекса и вынесения санкций вплоть до обращения к руководству Университета с просьбой о применении дисциплинарного взыскания по отношению к нарушителям.

8.5. Работники РГСУ несут ответственность за соблюдение всех положений настоящего Кодекса, принимают активное участие в их обсуждении, при необходимости инициируют внесение изменений в установленном в РГСУ порядке.

8.6. Руководители структурных подразделений Университета обязаны контролировать соблюдение работниками корпоративных правил и этических норм РГСУ.

8.7. Работники, заинтересованные в уточнении или разъяснении правил настоящего Кодекса РГСУ, должны обращаться к своим непосредственным руководителям.

8.8. Университет обязуется принимать все меры для выполнения положений, содержащихся в настоящем Кодексе.

8.9. Нарушение норм и правил настоящего Кодекса осуждается общественным мнением коллектива Университета, возможно применение мер дисциплинарного взыскания к работнику.

### **9. Заключительные положения**

9.10. Соблюдение норм настоящего Кодекса формирует позитивную корпоративную культуру Университета, позволяет эффективнее организовать межличностное деловое общение и способствует достижению миссии РГСУ. Нормы Кодекса распространяются как на территории Университета, так и за его пределами при осуществлении деятельности, которая может повлиять на формирование имиджа Университета в обществе.

9.11. Настоящий Кодекс утверждается приказом РГСУ на основании решения Ученого совета РГСУ. Изменения и дополнения в Кодекс этики и служебного поведения работников РГСУ вносятся на основании решения Ученого совета Университета и утверждаются приказом РГСУ.