



ПРИКАЗ

«25» ноябрь 2014г.

№ 1362

**Об утверждении
Положения об Ученом совете
Российского государственного
социального университета**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Российского государственного социального университета и на основании решения Ученого совета РГСУ от 17 ноября 2014 г. (Протокол № 5)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Ученом совете Российского государственного социального университета (Приложение).
2. Приказ РГСУ от 08 февраля 2013 г. № 71 «Об утверждении Положения об Ученом совете Российского государственного социального университета в новой редакции» признать утратившим силу с момента издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора

Н.Б. Починок

ПРИНЯТО
Решением
Ученого совета
от «17» ноября 2014 г.
Протокол № 5

Приложение к приказу
от «25» ноября 2014 г.
№ 1362

**Положение
об Ученом совете
Российского государственного социального университета**

Положение об Ученом совете Российского государственного социального университета (далее – «Положение») разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Российского государственного социального университета.

1. Общие положения

1.1. Ученый совет Российского государственного социального университета (далее – «Ученый совет») является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство Российским государственным социальным университетом (далее – «РГСУ», «Университет»).

1.2. В состав Ученого совета по должности входят Президент, Ректор, который является его председателем, проректоры, а также деканы факультетов. Другие члены Ученого совета избираются на Конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Университета (далее – «Конференция») тайным голосованием.

1.3. Количество членов Ученого совета определяется на Конференции и не должно превышать 90 человек.

1.4. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета или отозванными из него, если «за» проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции (при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов).

1.5. Состав Ученого совета объявляется приказом РГСУ.

1.6. Срок полномочий Ученого совета не может превышать 5 лет. Досрочные пере выборы Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

2. Компетенция Ученого совета

2.1. К компетенции Ученого совета относятся вопросы общего руководства деятельностью Университета, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством РФ и Уставом РГСУ к компетенции Конференции и Ректора РГСУ.

2.2. Ученый совет:

2.2.1. По вопросам общеорганизационной деятельности Университета:

- осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности РГСУ законодательства РФ и Устава РГСУ;

- определяет приоритетные направления развития Университета;

- утверждает политику РГСУ в области качества образования;

- разрабатывает стратегию развития РГСУ и осуществляет контроль за ее реализацией;

- принимает решение о созыве и проведении Конференции, определяет порядок избрания делегатов на Конференцию, утверждает локальные нормативные акты, регулирующие порядок проведения Конференции;

- ходатайствует перед Министерством образования и науки РФ о продлении срока пребывания Ректора в своей должности до достижения им возраста 70 лет;

- выдвигает кандидатуру и избирает Президента РГСУ;

- определяет порядок, сроки и процедуру проведения выборов Ректора РГСУ, порядок выдвижения кандидатур на должность Ректора и требования к ним;

- заслушивает ежегодные отчеты Ректора и других должностных лиц Университета;

- принимает решения по вопросам организации учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы РГСУ.

2.2.2. По вопросам, связанным с нормативно-документальным обеспечением деятельности РГСУ:

- утверждает положения об учебно-методических и научно-исследовательских структурных подразделениях РГСУ;

- утверждает положения, регламентирующие порядок, условия и формы освоения основных профессиональных образовательных программ, материального и морального поощрения и обеспечения работников и обучающихся РГСУ, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, стипендиального обеспечения, а также другие положения, предусмотренные Уставом РГСУ, вносит в них изменения.

2.2.3. По вопросам, связанным с образовательной, методической, научной и воспитательной деятельностью РГСУ:

- утверждает основные профессиональные образовательные программы, вносит изменения в них;

- принимает решение о переносе сроков начала учебного года, но не более чем на 2 месяца;
- принимает решение о возможности получения высшего образования по ускоренной образовательной программе;
- принимает решение о представлении к присвоению ученых званий доцента, старшего научного сотрудника, профессора и академика работников РГСУ из числа научно-педагогических работников, ходатайствует перед Министерством образования и науки РФ о присвоении ученого звания;
- ходатайствует о присвоении почетных званий и представляет к награждению правительственными наградами;
- принимает решение о возбуждении ходатайства о лишении или восстановлении ученого звания;
- определяет порядок создания и условия деятельности, а также состав и полномочия советов структурных подразделений РГСУ;
- избирает деканов факультетов, директоров институтов и заведующих кафедрами;
- определяет порядок и условия стипендиального обеспечения, устанавливает размеры стипендий студентам, аспирантам и докторантам;
- принимает решения о создании, переименовании и ликвидации институтов, факультетов, кафедр, лабораторий, а также других учебно-методических и научно-исследовательских структурных подразделений РГСУ;
- принимает решение о создании, переименовании и ликвидации филиала РГСУ для его дальнейшего представления в Министерство образования и науки РФ;
- проводит конкурсный отбор претендентов на должности научно-педагогических работников;
- определяет порядок и условия приема в РГСУ, в аспирантуру и докторантуру РГСУ;
- принимает решение о приеме в докторантуру;
- представляет выпускников РГСУ, особо отличившихся в процессе обучения, к дальнейшему обучению в аспирантуре;
- определяет перечень дополнительных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- определяет порядок финансирования научно-исследовательской работы в РГСУ;
- заслушивает отчет деканов факультетов и заведующих кафедрами о проделанной за год работе;
- принимает решения о присвоении звания «Почетный доктор РГСУ», о награждении Почетной грамотой Ученого совета РГСУ, Золотым Почетным знаком имени Петра Великого РГСУ «За благородные труды», Серебряным Почетным знаком имени Петра Великого РГСУ «За достижения в социальном образовании», Золотой и Серебряной Медалью имени Императрицы Марии Федоровны РГСУ «За социальное служение», Золотой и Серебряной Медалью РГСУ «Открытие и гордость Университета».

Ученый совет также выполняет другие полномочия, предусмотренные законодательством РФ об образовании, Уставом РГСУ и иными локальными нормативными актами Университета.

Часть своих полномочий Ученый совет вправе делегировать советам институтов, колледжей, лицеев, филиалов и факультетов, если иное не предусмотрено законодательством РФ. Решение о делегировании полномочий принимается большинством голосов членов Ученого совета.

3. Структура и организация деятельности Ученого совета

3.1. По представлению Председателя Ученого совета Ученый совет избирает открытым голосованием двух заместителей председателя и Ученого секретаря Ученого совета.

3.2. В случае отсутствия Председателя Ученого совета на заседании его функции осуществляет один из присутствующих его заместителей.

3.3. Ученый совет утверждает в начале учебного года план своей работы на текущий учебный год (далее – «годовой план»).

3.4. Из членов Ученого совета могут формироваться комиссии по основным направлениям деятельности Университета, состав и Положение о которых утверждается Ученым советом. Члены комиссий Ученого совета участвуют в подготовке материалов к заседаниям, готовят доклады, разрабатывают проекты решений, участвуют в контроле за выполнением принятых Ученым советом решений.

3.5. Заседания Ученого совета проводятся не реже одного раза в 2 месяца. В период между заседаниями Ученого совета его работу организует Ученый секретарь РГСУ.

3.6. В структуру Ученого совета РГСУ входит Президиум. В состав Президиума Ученого совета РГСУ входит Президент, Ректор РГСУ, проректоры, а также члены Ученого совета, избранные на Конференции путем тайного голосования, кандидатуры которых были внесены на рассмотрение Конференции Ректором РГСУ. Компетенция Президиума Ученого совета РГСУ определяется положением о Президиуме Ученого совета РГСУ.

4. Права и обязанности члена Ученого совета

4.1. Член Ученого совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах РГСУ.

4.2. Члены Ученого совета имеют равные права и обязанности, несут равную ответственность за принятые Ученым советом решения.

4.3. Член Ученого совета имеет право:

- получать информацию о деятельности Университета;
- вносить предложения по улучшению работы Ученого совета;
- выступать с инициативой рассмотрения на Ученом совете вопросов, находящихся в компетенции Ученого совета;
- выйти из состава Ученого совета по собственному желанию.

4.4. Член Ученого совета обязан:

- соблюдать Устав РГСУ, Правила внутреннего трудового и учебного распорядка РГСУ, настоящее Положение;
- принимать участие в заседаниях Ученого совета;
- принимать участие в работе комиссий при подготовке соответствующих вопросов к заседанию Ученого совета;
- содействовать своевременному выполнению принятых Ученым советом решений.

4.5. Председатель Ученого совета и его заместители имеют все права и обязанности члена Ученого совета.

4.6. Председатель Ученого совета обладает правом «вето» на решения Ученого совета и правом вынесения вопроса на рассмотрение Конференции.

4.7. Председатель Ученого совета координирует работу Ученого совета, определяет форму проведения (обычное, расширенное), очередность (плановое, внеочередное) заседания, отвечает за ход проведения заседаний и председательствует на них.

4.8. Ученый секретарь Ученого совета обеспечивает деятельность Ученого совета, оформляет решения Ученого совета и скрепляет их своей подписью.

4.9. Ученый секретарь Ученого совета обязан:

- принимать участие в подготовке материалов к заседаниям Ученого совета;
- осуществлять консультацию при подготовке вопросов для предстоящего обсуждения на Ученом совете;
- выносить экспертное заключение и оформлять соответствующие аттестационные документы соискателей ученых званий;
- своевременно оповещать членов Ученого совета о предстоящем заседании;
- осуществлять контроль за выполнением принятых Ученым советом решений, если иное не установлено решением Ученого совета;
- вести делопроизводство Ученого совета.

4.10. Текущие обязанности Ученого секретаря Ученого совета определяются его должностной инструкцией.

4.11. Ученый секретарь Ученого совета непосредственно подчиняется Председателю Ученого совета РГСУ.

5. Порядок формирования состава и прекращение членства в Ученом совете

5.1. Члены Ученого совета избираются на Конференции тайным голосованием по рекомендации соответствующего структурного подразделения и в соответствии с установленной Ученым советом квотой.

5.2. Лица, избранные в состав Ученого совета, могут переизбираться неограниченное число раз. По решению Конференции полномочия любого члена Ученого совета могут быть прекращены досрочно. Досрочные пере выборы

членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случаях, предусмотренных Уставом РГСУ.

5.3. Лица, принимаемые в РГСУ на должность, включенную в состав Ученого совета в соответствии с п. 1.2 настоящего Положения, объявляются приказом РГСУ на основании приказа о приеме на соответствующую должность.

5.4. Члены Ученого совета, избранные Конференцией, автоматически выводятся из состава Ученого совета в связи с увольнением (отчислением) из РГСУ, о чем издается приказ РГСУ.

5.5.1. Члены Ученого совета, входящие в состав Ученого совета по должности, при переходе на другую должность в РГСУ автоматически выбывают из состава Ученого совета, о чем издается приказ РГСУ.

5.5.2. Член Ученого совета имеет право выйти из состава Ученого совета на основании личного заявления (Приложение № 1).

5.5.3. Основанием для издания приказа о выводе из состава Ученого совета являются приказы об увольнении (отчислении), переводе на другую должность в РГСУ, а также личное заявление члена Ученого совета о выходе из состава Ученого совета РГСУ.

5.5.4. Избрание нового члена Ученого совета осуществляется в установленном настоящим Положением порядке.

5.6. Отзыв, замена или включение нового члена Ученого совета до созыва Конференции осуществляется по решению не менее 50 процентов членов Ученого совета.

5.6.1. Досрочный отзыв, замена члена Ученого совета, избранного Конференцией, инициируется структурным подразделением, делегировавшим своего представителя в состав Ученого совета РГСУ. Основанием досрочного отзыва, замены члена Ученого совета является ходатайство структурного подразделения (Приложение № 2).

5.7. До решения Конференции деятельность отозванного члена Ученого совета приостанавливается.

6. Порядок вынесения вопросов на рассмотрение Ученого совета

6.1. Вынесение вопроса в рамках компетенции Ученого совета на заседание осуществляется на основании годового плана работы Ученого совета, а также служебной записки руководителя заинтересованного структурного подразделения РГСУ на имя Председателя Ученого совета.

6.2. Подготовку материалов к заседанию осуществляет структурное подразделение, которое инициирует обсуждение вопроса.

6.3. Процедура подготовки вопроса включает в себя:

- предварительное согласование с Ученым секретарем РГСУ сроков рассмотрения вопросов;

- подготовку необходимых документов и материалов, прошедших экспертизу в соответствующих структурных подразделениях РГСУ. При

разработке локальных нормативных актов обязательна экспертиза Правового управления РГСУ;

- разработку проектов решений Ученого совета, в которых содержатся конкретные сведения о порядке исполнения решений, сроки исполнения, назначение члена Ученого совета, ответственного за исполнение решения;

- представление в секретариат Ученого совета не позднее, чем за семь дней до заседания необходимых документов и материалов (в т.ч. проектов решений).

6.4. Материалы, представленные в секретариат Ученого совета с нарушениями установленного порядка, могут быть возвращены на доработку.

6.5. Рассмотрение материалов, представленных в Ученый совет с нарушениями установленных сроков, может быть перенесено на следующее очередное заседание Ученого совета.

6.6. Предложение о включении вопроса в повестку дня предварительно рассматривается председателем Ученого совета. Окончательное решение о включении вопроса в повестку дня принимается простым большинством голосов членов Ученого совета, присутствующих на заседании.

6.7. В исключительных случаях вопрос в повестку дня заседания Ученого совета может быть включен решением председателя Ученого совета по аргументированному представлению члена Ученого совета. В указанном случае включение вопроса в повестку оформляется резолюцией председателя Ученого совета «К обязательному рассмотрению на заседании Ученого совета».

7. Порядок проведения заседаний Ученого совета

7.1. Дата проведения заседания Ученого совета определяется Председателем Ученого совета в соответствии с годовым планом работы Ученого совета.

7.2. Внеочередное заседание Ученого совета может быть созвано по инициативе Председателя Ученого совета или по инициативе не менее 1/3 членов Ученого совета.

7.3. В заседаниях Ученого совета имеют право принимать участие только члены Ученого совета. В случае необходимости на заседании Ученого совета могут присутствовать приглашенные лица, в строгом соответствии с распоряжением Председателя Ученого совета.

7.4. Повестка дня к заседанию формируется Ученым секретарем Ученого совета в соответствии с планом работы Ученого совета и по инициативе членов Ученого совета.

7.5. Голосование может быть открытым и тайным. По форме открытое голосование может быть реализовано различными способами, при которых участник голосования открыто выражает свою волю, в том числе поднятием руки или поименными бюллетенями.

В отдельных случаях голосование может быть заочным. Заочное голосование может быть по форме осуществлено передачей решения члена Ученого совета в письменном виде (в свободной форме, подписанное собственноручно членом Ученого совета), по электронной почте (сканированное

решение члена Ученого совета, с последующей передачей оригинала решения Ученому секретарю Ученого совета), так и устно посредством участия в заседании Ученого совета в дистанционной форме.

7.6. Форма участия членов Ученого совета в заседании может быть дистанционной с использованием режимов видеоконференции, аудиоконференции, телефонной связи, скайп-звонка.

7.7. Заседание Ученого совета РГСУ правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Ученого совета Университета.

7.8. Решения принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета РГСУ, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, установленных законодательством РФ.

Решения Ученого совета по выборам, конкурсному отбору на должности научно-педагогических работников, избранию деканов факультетов, заведующих кафедрами и представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием.

Решения Ученого совета по вопросу конкурсного отбора на должности научно-педагогических работников принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета при наличии кворума не менее 2/3 состава Ученого совета.

7.9. Передача голоса одним членом Ученого совета другому члену Ученого совета не допускается.

7.10. На заседании Ученого совета ведется протокол. Протокол заседания Ученого совета оформляется не позднее 10 дней после его проведения. В протоколе заседания указываются: место и время его проведения, лица, присутствующие на заседании, повестка дня заседания, вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, принятые решения. Протокол заседания Ученого совета подписывается председательствующим на заседании и Ученым секретарем Ученого совета, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

7.11. Решения Ученого совета вступают в силу после их подписания Председателем Ученого совета. Для их реализации издается соответствующий приказ РГСУ.

7.12. Решения Ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися РГСУ.

**Приложение № 1 к Положению
об Ученом совете РГСУ**

**Председателю Ученого совета
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Российский государственный
социальный университет»
и.о. ректора Н.Б. Починок**

от члена Ученого совета
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
профессионального образования
«Российский государственный социальный
университет»

фамилия, имя, отчество члена Ученого совета

должность

основание членства в Ученом совете

**Заявление
о выходе из состава Ученого совета**

Руководствуясь пунктами 4.3 и 5.5.2 действующего Положения об Ученом совете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный социальный университет» заявляю о выходе из состава Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный социальный университет» по собственному желанию, с момента (даты) подачи настоящего заявления.

дата

личная подпись

фамилия и инициалы

**Приложение № 2 к Положению
об Ученом совете РГСУ**

ПРОТОКОЛ № __

Собрания работников (обучающихся) _____

Дата: _____

Место: _____

Фактическая численность: _____

Присутствовало: _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Избрание Председателя и Секретаря собрания.

2. Об отзыве (замене) члена Ученого совета РГСУ

По первому вопросу:

Выступил _____

Предложил избрать Председателем собрания _____, Секретарем собрания _____

Голосовали:

«ЗА» _____

«ПРОТИВ» _____

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____

ПОСТАНОВИЛИ: избрать Председателем собрания _____, Секретарем собрания _____

По второму вопросу:

Выступил _____

Предложил отозвать (заменить) члена Ученого совета РГСУ _____:

Голосовали:

«ЗА» _____

«ПРОТИВ» _____

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____

ПОСТАНОВИЛИ:

Отозвать из состава Ученого совета РГСУ

Председатель

Секретарь: