

ПРИНЯТО
Решение
Ученого совета РГСУ
от 28 10 2014 года
Протокол № 4

Приложение № 1 к приказу
от « 01 » декабря 2014 г.
№ 1402 Д

**ПОРЯДОК
ПРИКРЕПЛЕНИЯ К РОССИЙСКОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ
СОЦИАЛЬНОМУ УНИВЕРСИТЕТУ ЛИЦ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ
ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА
НАУК БЕЗ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

1. Настоящий Порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - «Диссертация») без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – «Прикрепление») к Российскому государственному социальному университету (далее – «РГСУ») и разработан на основании законодательства Российской Федерации в области образования, в том числе:

– Приказа Минобрнауки России от 28.03.2014 № 248 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказа Минобрнауки России от 25.02.2009 № 59 «Об утверждении Номенклатуры специальностей научных работников»;

– Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

– Устава Российского государственного социального университета.

2. Прикрепление к РГСУ для подготовки диссертации осуществляется по научным специальностям, имеющимся в созданных при РГСУ диссертационных советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, которым Министерством образования и науки Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций.

Для рассмотрения вопросов, связанных с Прикреплением для подготовки Диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее – «Комиссия»), состав которой утверждается ректором РГСУ.

Состав Комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников РГСУ и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

Председателем комиссии является ректор или проректор РГСУ.

4. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные РГСУ для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о Прикреплении для подготовки Диссертации, подает на имя ректора РГСУ личное заявление о Прикреплении для подготовки Диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения:

а) наименование научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку Диссертации, и ее шифр в соответствии с номенклатурой научных специальностей;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о Прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме).

5. К заявлению о Прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

в) список (на русском языке) опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный прикрепляющимся лицом (при наличии).

В случае личного обращения прикрепляющееся лицо представляет оригиналы указанных документов. В этом случае их копии изготавливаются Комиссией самостоятельно.

6. В заявлении о Прикреплении для подготовки Диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах,

представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки Диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

7. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о Прикреплении для подготовки Диссертации, не в полном объеме организация возвращает документы прикрепляемому лицу.

8. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о Прикреплении для подготовки Диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о Прикреплении.

В случае Прикрепления к РГСУ в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки Диссертации прикрепленным лицом.

9. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляющимся лицом для принятия решения о Прикреплении для подготовки Диссертации, выявлены факты представления недостоверной информации, в отношении этого лица Комиссией принимается решение об отказе в Прикреплении.

10. В целях Прикрепления для подготовки Диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц Комиссия осуществляет отбор среди лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о Прикреплении для подготовки Диссертации.

11. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о Прикреплении для подготовки Диссертации, РГСУ уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом Комиссией решении о Прикреплении или об отказе в Прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

12. В течение 10 рабочих дней после принятия Комиссией решения о Прикреплении лица с этим лицом заключается договор о Прикреплении для подготовки Диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки Диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

13. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о Прикреплении для подготовки Диссертации РГСУ издает приказ о Прикреплении лица к РГСУ.

14. Приказ РГСУ в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте РГСУ в сети Интернет сроком на 3 года.

15. Лица, прикрепленные к РГСУ в соответствии с приказом РГСУ и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания приказа способом, указанным в заявлении о Прикреплении для подготовки Диссертации.