



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«Российский государственный социальный университет»

Филиал в г. Клину

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор филиала РГСУ в г. Клину

Н.В. Филинова

«28» декабря 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

**Направленность (профиль) образовательной программы
Экономическая теория**

**Наименование программы
Актуальные проблемы современной экономической
теории и хозяйственной практики**

Уровень магистратура

**Направление подготовки
38.04.01 Экономика**

**Квалификация (степень)
магистр**

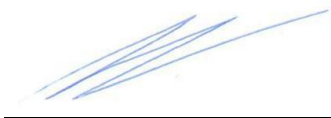
Заочная форма обучения

Клин, 2015 г.

Рабочая программа **практики по получению первичных профессиональных умений и навыков** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (квалификация (степень) "магистр", утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г № 36995, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе **высшего** образования «**Экономика**» по направлению «Экономика» уровень магистратуры.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана Солодухой Петром Викторовичем, д.э.н., профессором, деканом факультета социального страхования, экономики и социологии труда РГСУ и Васютиной Екатериной Сергеевной, к.э.н., доцентом, доцентом кафедры политической экономии и международных экономических отношений РГСУ

Руководитель основной профессиональной образовательной программы


(подпись)

К.э.н., профессор кафедры политической экономии и МЭО
В.К. Старостенко

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики и финансового права филиала РГСУ в г. Клину
Протокол № 10 от «28» декабря 2015 года

Заведующий кафедрой


(подпись)

доктор экономических наук,
доцент
А.Н. Сухарев

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Генеральный директор
ООО «Паритет – 98»


(подпись)

М.И.Илиев

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

К.э.н., доцент кафедры экономической теории и мировой экономики МГЭИ


(подпись)

Телегенов А.А.

Д.э.н., профессор, профессор кафедры политической экономии и международных экономических отношений Российского государственного социального университета


(подпись)

Новичков А.В.

1. Общие сведения

1.1. Учебная практика, форма и способ ее проведения

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Актуальные проблемы современной экономической теории и хозяйственной практики». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общекультурных компетенций.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится дискретным способом.

Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, как вид учебной работы, призван реализовать практическое раскрытие теоретических знаний и осуществляется в следующих формах: исследовательская, научно-исследовательская работа. Ее реализация направлена на приобретение обучающимся умений и навыков по профилю подготовки «Экономическая теория».

1.2. Цель и задачи практики.

Цель Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков заключается в получении первичных профессиональных умений и навыков.

В соответствии с результатами обучения *задачами Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков* являются:

Формирование способности к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

Получения навыков действия в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

Формирование умения руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

Выработка навыка представления результатов проведенного исследования научному сообществу (ПК-4).

1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы Экономика, профиль «Экономическая теория» по направлению подготовки 38.04.01 очной формы обучения.

Прохождение Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Микроэкономика (продвинутый уровень)», «Макроэкономика (продвинутый уровень)».

Прохождение Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является базовым для последующего освоения программного материала учебных

дисциплин: «Теория макроэкономической нестабильности», «Теория общественного выбора».

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков направлена на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций *ОК-1; ОК-2; ОПК-2; ПК-4*

В результате прохождения Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-1	Формирование способности к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знает методы научного мышления.
		Умеет применять методы абстрактного мышления, анализ, синтез.
		Владеет анализом полученных результатов с литературными или производственными данными.
ОК-2	Получения навыков действия в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знает как самостоятельно принимать решения и нести ответственность за принятые решения.
		Умеет действовать в нестандартных ситуациях, нести ответственность за принятые решения.
		Владеет навыками действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.
ОПК- 2	Формирование умения руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает как самостоятельно руководить коллективом в сфере профессиональной деятельности толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
		Умеет применять методы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности.
		Владеет навыками анализа качества руководства коллективом на основе критериев социально-экономической эффективности.
ПК-4	Выработка навыка представления	Знает как самостоятельно представлять

	результатов проведенного исследования научному сообществу	результаты научных исследований научному сообществу.
		Умеет применять методы представления результатов проведенного исследования научному сообществу.
		Владеет навыками представления результатов проведенного исследования научному сообществу.

1.5. Место проведения практики.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится на базе Университета под руководством преподавателей кафедры политической экономики и международных экономических отношений. В исключительных случаях по заявлению студента учебная практика может проводиться на базе сторонней организаций

2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составляет 6 зачетных единиц.

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во недель (дней)	
		Всего	Практи- ческой работы	Самостоя- тельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	6	216	100	116	3 нед. 6 дн.	
1. Подготовительный этап	1	16	20	16		План работы
2. Изучение НПА по теме исследования	1	50	20	25		Список литературы
3. Описание реестра и баз данных статических хранилищ на наличие информации	1	50	20	25		Промежуточный отчет
4. Изучение периодических и фундаментальных источников по тематике исследования	2	50	20	25		Представление результатов
5. Формирование отчета	1	50	20	25		Защита отчета
Вид контроля	дифференцированный зачет					

3. Содержание практики

3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

№	Название	Содержание	Результаты
---	----------	------------	------------

	тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	практики по дням прохождения	Учебная отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
1.	Подготовительный этап	29.06- 03.07	См. дневник	ОК-1; ОК-2; ОПК-2;
2.	Изучение НПА по теме исследования	04.07- 10.07	См. дневник	ОК-1; ОК-2; ПК-4
3.	Описание реестра и баз данных статических хранилищ на наличие информации	11.07- 23.07	См. дневник	ОК-1; ОК-2; ОПК-2
4.	Изучение периодических и фундаментальных источников по тематике исследования	24.07- 28.07	См. дневник	ОК-1; ОК-2; ОПК-2; ПК-4
5.	Формирование отчета	29.07- 13.08	См. дневник	ОК-1; ОК-2; ОПК-2; ПК-4

3.2. Календарный план-график проведения практики

Рабочий план-график

Учебная практики обучающихся 1 курса направления
подготовки **38.04.01 - Экономика (высшее образование)**

заочной формы обучения

Руководитель практики – Сухарев А.Н.

№ пп	Дата мероприятия	Содержание мероприятия
1	29.06	Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики.
2	03.07	Знакомство с информационно – методической базой ВУЗа
3	05.07	Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике.
4	08.07	Подбор и изучение источников для написания отчета
5	15.07	Анализ результатов исследования
6	20.07	Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения.
7	13.08	Формирование отчета

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является дифференцированный зачет, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

4.2. Оценка результатов обучения по итогам прохождения практики на промежуточной аттестации

Ответы обучающегося на дифференцированном зачете оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной** а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 26.03.2015 № 313.

Балльно-рейтинговая система оценки практики включает в себя 3 критерия оценки: формальный, содержательный и презентационный.

Критерии оценки по формальному признаку (не более 30 баллов):

25-30 баллов – обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала;

15-24 баллов - обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала;

10-14 баллов - обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала;

1-9 баллов - обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала.

Критерии оценки по содержательному признаку (не более 50 баллов):

40-50 баллов – индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией;

30-39 баллов – индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите;

20-29 баллов – индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией;

5-19 баллов – индивидуальное задание выполнено не до конца, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией;

0 баллов – индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией

Критерии оценки по презентационному признаку (не более 20 баллов):

15-20 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задачи, подкрепленные теорией;

10-14 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-9 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы, которые не возможно скорректировать;

1-4 баллов – защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

0 баллов – защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

5.1. Основная литература.

1. Соколинский,, Назв.: Макроэкономическое регулирование : роль государства и корпораций : учеб. пособие для студ. высш. проф. образования по эконом. спец., Место изд.: М., Изд.: КНОРУС, Год издания: 2010г.
2. Кузнецов, Б. Т., Назв.: Математическая экономика : учеб. пособие для студ. вузов, Место изд.: М., Изд.: ЮНИТИ, Год издания: 2012г.
3. Максимова В. Ф., Назв.: Микроэкономика: учебник, Место изд.: Москва, Изд.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», Год издания: 2013г. // ЭБС

5.2. Дополнительная литература

1. Никулина, И. Н., Назв.: Микроэкономика : учебник, Место изд.: Москва, Изд.: ИНФРА-М, Год издания: 2014г. // ЭБС
2. Сооляттэ А. Ю., Назв.: Управление проектами в компании : методология, технологии, практика: учебник, Место изд.: Москва, Изд.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», Год издания: 2012г. // ЭБС
3. Троцкий М., Груча Б., Огонек К., Назв.: Управление проектами, Место изд.: Москва, Изд.: Финансы и статистика, Год издания: 2011г. // ЭБС
4. Матюшок В. М., Бурчакова М. А., Лазанюк И. В., Матюшо С. В., Смаржевский И. А., Назв.: Управление проектами. Учебное пособие, Место изд.: Москва, Изд.: Российский университет дружбы народов, Год издания: 2010г. // ЭБС
5. Чеботарев Н. Ф., Назв.: Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник, Место изд.: Москва, Изд.: Дашков и Ко, Год издания: 2013г. // ЭБС
6. Назв.: Международные экономические отношения. Учебник, Место изд.: Москва, Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // ЭБС
7. Рыбалкин В. Е., Щербанин Ю. А., Балдин Л. В., Богданов О. С., Грибанич В. М., Назв.: Международные экономические отношения. Учебник, Место изд.: Москва, Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // ЭБС

6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

1. База данных Интерфакс www.interfax.ru
2. Институт комплексных стратегических исследований <http://www.icss.ac.ru/>
3. Официальный сайт Правительства РФ <http://www.government.ru/>

4. Российская экономическая школа <http://www.nes.ru/>
5. <http://www.consultant.ru> – официальный сайт СПС «КонсультантПлюс».
6. <http://www.dis.ru/fm> – журнал «Финансовый менеджмент».
7. <http://www.e-finansist.ru> – журнал «Финансист».
8. <http://www.expert.ru> – журнал «Эксперт».
9. <http://www.fin-izdat.ru/journal/fc> – журнал «Финансы и кредит».
10. <http://www.garant.ru> – официальный сайт СПС «Гарант».
11. <http://www.minfin.ru> – официальный сайт Министерства финансов РФ.
12. <http://www.nber.com/> - The National Bureau of Economic Research

7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Освоение обучающимся Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Учебная практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;

ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько моментов:

консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для

самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;

ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;

обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;

своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;

успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает несколько моментов:

ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;

сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;

несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Подготовка к дифференцированному зачету.

К дифференцированному зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

8. Информационно-технологическое обеспечение практики

8.1. Информационные технологии

1. Персональный компьютер.
2. Сотовый телефон.
3. Проектор.

8.2. Программное обеспечение (при необходимости)

1. Microsoft Office (Word, Excel),
2. Fine Rider,
3. Internet Explorer,
4. Microsoft Outlook,
5. Microsoft Access.

8.3. Информационные справочные системы (при необходимости)

Не требуется

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для успешного проведения учебной практики, для выполнения целей и задач практики необходимо: рабочее место, компьютер, принтер, фонд библиотеки.

Для обработки материалов, собранных студентом в ходе практики, имеется доступ в компьютерные классы.

Фонд библиотеки должен обеспечить студентов основной литературой в количестве 0,5 экземпляра на человека.

Также студентам предоставляется возможность пользования сетью Интернет в образовательном учреждении.

10. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ)

Освоение учебной практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«Российский государственный социальный университет»

Филиал в г. Клину

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор филиала РГСУ в г. Клину
 Н.В. Филинова
«28» декабря 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРАКТИКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

**Направленность (профиль) образовательной программы
Экономическая теория**

**Наименование программы
Актуальные проблемы современной экономической
теории и хозяйственной практики**

Уровень магистратура

**Направление подготовки
38.04.01 Экономика**

**Квалификация (степень)
магистр**

Заочная форма обучения

Клин, 2015 г.

Рабочая программа **Практики научно-исследовательская работа** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (квалификация (степень) "магистр", утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г № 36995, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе **высшего** образования «**Экономика**» по направлению «Экономика» уровень магистратуры.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана Солодухой Петром Викторовичем, д.э.н., профессором, деканом факультета социального страхования, экономики и социологии труда РГСУ и Васютиной Екатериной Сергеевной, к.э.н., доцентом, доцентом кафедры политической экономии и международных экономических отношений РГСУ

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



(подпись)

К.э.н., профессор кафедры политической экономии и МЭО
В.К. Старостенко

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики и финансового права филиала РГСУ в г. Клину
Протокол № 10 от «28» декабря 2015 года

Заведующий кафедрой



(подпись)

доктор экономических наук,
доцент
А.Н. Сухарев

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Генеральный директор
ООО «Паритет – 98»



(подпись)

М.И.Илиев

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

К.э.н., доцент кафедры экономической теории и мировой экономики МГЭИ



(подпись)

Телегенов А.А.

Д.э.н., профессор, профессор кафедры политической экономии и международных экономических отношений Российского государственного социального университета



(подпись)

Новичков А.В.

1. Общие сведения

1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения

Практика научно-исследовательская работа является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Экономика». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование профессиональных компетенций.

Практика научно-исследовательская работа проводится непрерывным способом.

Непрерывная практика организуется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП.

Практика научно-исследовательская работа, как вид учебной работы, призван реализовать практическое раскрытие теоретических знаний и осуществляется в следующих формах: исследовательская, научно-исследовательская работа. Ее реализация направлена на приобретение обучающимся умений и навыков по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика».

1.2. Цель и задачи практики.

Цель научно-исследовательской практики заключается в получении умений и навыков, необходимых для написания выпускной квалификационной работы.

В соответствии с результатами обучения *задачами научно-исследовательской практики* являются:

- выработать способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- выработать способность к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- уметь собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- обладать способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- выработать способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- приобретение навыков осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- отработка навыков выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- выработать способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- уметь анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- выработка навыков анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

- приобретение способности, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

- возможность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

- наработка способностей использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Практика научно-исследовательская работа реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы Экономика, по направлению подготовки 38.04.01 заочной формы обучения.

Прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Теория отраслевых рынков», «Теория экономических систем».

Прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Институциональная экономика», «Экономика переходного периода», «Экономика развития».

Прохождение научно-исследовательской практики является базой для последующего написания и защиты выпускной квалификационной работы.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Практика научно-исследовательская работа направлена на формирование у обучающихся следующих общекультурных и общепрофессиональных компетенций: ОК-1, ОПК-1, ПК-2, ПК-5.

В результате прохождения практики научно-исследовательской работы обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знать: приемы, методы и инструменты самостоятельной научно-исследовательской работы
		Уметь: самостоятельно разбирать теоретические и практические вопросы в процессе научно-исследовательской работы над темой ВРК.
		Владеть: приемами самоорганизации научной и исследовательской деятельности.
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Знать: как самостоятельно оценивать результаты профессиональной деятельности.
		Уметь: применять методы анализа для стандартных социально-экономических показателей деятельности предприятия,

		отрасли, региона и экономики в целом.
		Владеть: навыками анализа качества прогнозов основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом с учетом информационных технологий
ПК-2	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Знать: как самостоятельно выбирать инструменты и средства для обработки экономических данных и анализировать результаты, полученные в результате исследования.
		Уметь: применять методы анализа и обоснования полученных результатов.
		Владеть: навыками анализа качества полученных результатов.
ПК-5	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	Знать: как самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности,
		Уметь: применять методы анализа и обоснования полученных результатов.
		Владеть: навыками анализа качества полученных результатов.

1.5. Место проведения практики.

Практика научно-исследовательская работа проводится на базе Университета под руководством преподавателей выпускающих кафедр экономического факультета. В исключительных случаях по заявлению студента практика научно-исследовательская работа может проводиться на базе сторонней организаций

2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 1 зачетная единица.

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов**			Кол-во недель (дней)	
		Всего	Практи- ческой работы	Самостоя- тельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	14	504	12	24	2 нед.	
1. Подготовительный этап	4	122	3	6		План работы
2. Описание реестра и баз данных статических хранилищ на наличие	4	144	3	6		Промежуточный отчет

информации						
3. Изучение периодических и фундаментальных источников по тематике исследования	4	144	3	6		Представление результатов
4. Формирование отчета	2	72	3	6		Защита отчета
Вид контроля	Дифференцированный зачет					

3. Содержание практики

3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			Учебная отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
1.	Подготовительный этап		См. дневник	ОК-1, ОПК-1
2.	Описание реестра и баз данных статических хранилищ на наличие информации		См. дневник	ОПК-1, ПК-2, ПК-5.
3.	Изучение периодических и фундаментальных источников по тематике исследования		См. дневник	ОПК-1, ПК-2, ПК-5.
4.	Формирование отчета		См. дневник	ОПК-1, ПК-2, ПК-5.

3.2. Календарный план-график проведения практики

Рабочий план-график

научно-исследовательской работы
обучающихся 4 курса (8-ой семестр)

направления подготовки 38.04.01 - Экономика (магистр)

очной (заочной) формы обучения

№ пп	Дата мероприятия	Содержание мероприятия
1		Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики.
2		Знакомство с информационно – методической базой ВУЗа
3		Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике.
4		Подбор и изучение источников для написания отчета
5		Анализ результатов исследования. Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения.
7		Формирование отчета

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам научно-исследовательской работы является дифференцированный, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

4.2. Оценивание результатов обучения по итогам прохождения практики на промежуточной аттестации

Ответы обучающегося на дифференцированном зачете оцениваются каждым педагогическим работником по **100-бальной** а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 26.03.2015 №313.

Балльно-рейтинговая система оценки практики включает в себя 3 критерия оценки: формальный, содержательный и презентационный.

Критерии оценки по формальному признаку (не более 30 баллов):

25-30 баллов – обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения научно-исследовательской работы, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала;

15-24 баллов - обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала;

10-14 баллов - обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала;

1-9 баллов - обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала.

Критерии оценки по содержательному признаку (не более 50 баллов):

40-50 баллов – индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией;

30-39 баллов – индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите;

20-29 баллов – индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией;

5-19 баллов – индивидуальное задание выполнено не до конца, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией;

0 баллов – индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией

Критерии оценки по презентационному признаку (не более 20 баллов):

15-20 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задачи, подкрепленные теорией;

10-14 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-9 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы, которые не возможно скорректировать;

1-4 баллов – защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

0 баллов – защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

5.1. Основная литература.

Автор: Поляк Г. Б., Пилипенко О. И., Эриашвили, Н. Д., Горский И. В., Колчин С. П., Назв.: Финансы. Учебник, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/
Автор: Поляк Г. Б., Горский И. В., Колчин С. П., Пилипенко О. И., Башкатова Т. А., Назв.: Финансы. Денежное обращение. Кредит. Учебник, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/
Автор: Кузнецова Е. И., Назв.: Финансы. Денежное обращение. Кредит. Учебное пособие, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/
Автор: Архипов А.И., Назв.: Финансы, Изд.: КНОРУС, Год издания: 2015г. // http://www.book.ru/
Автор: Маркина Е.В. под ред. и др., Назв.: Финансы (для бакалавров), Изд.: КНОРУС, Год издания: 2014г. // http://www.book.ru/

5.2. Дополнительная литература

Автор: Колчина Н. В., Поляк Т. Е., Бурмистрова Л. М., Пантелеев А. П., Португалова О. В., Назв.: Финансы организаций (предприятий). Учебник, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/
Назв.: Хозяйственное право. Ответы на экзаменационные вопросы, Место изд.: Минск, Изд.: ТетраСистемс, Год издания: 2013г. // http://biblioclub.ru/
Назв.: Хозяйственное право. Учебное пособие, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/
Автор: Лев М. Ю., Назв.: Ценообразование. Учебник, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/
Автор: Горина Г. А., Назв.: Ценообразование. Учебное пособие, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/

6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

1. База данных Интерфакс www.interfax.ru
2. Институт комплексных стратегических исследований <http://www.icss.ac.ru/>
3. Официальный сайт Правительства РФ <http://www.government.ru/>
4. Российская экономическая школа <http://www.nes.ru/>
5. <http://www.consultant.ru> – официальный сайт СПС «КонсультантПлюс».
6. <http://www.dis.ru/fm> – журнал «Финансовый менеджмент».

7. <http://www.e-finansist.ru> – журнал «Финансист».
8. <http://www.expert.ru> – журнал «Эксперт».
9. <http://www.fin-izdat.ru/journal/fc> – журнал «Финансы и кредит».
10. <http://www.garant.ru> – официальный сайт СПС «Гарант».
11. <http://www.minfin.ru> – официальный сайт Министерства финансов РФ.
12. <http://www.nber.com/> - The National Bureau of Economic Research

7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Освоение обучающимся научно-исследовательской работы предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Практика научно-исследовательская работа проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения учебная практика заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;

- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практик включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки за защиту практики.

Подготовка к дифференцированному зачету.

К дифференцированному зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение научно-исследовательской работы в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

8. Информационно-технологическое обеспечение практики

8.1. Информационные технологии

Предусматривает использование информационных технологий для сбора, анализа и представления информации

8.2. Программное обеспечение (при необходимости)

Не требуется

8.3. Информационные справочные системы (при необходимости)

Не требуется

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для успешного проведения научно-исследовательской работы, для выполнения целей и задач практики необходимо: рабочее место, компьютер, принтер, фонд библиотеки.

Для обработки материалов, собранных студентом в ходе практики, имеется доступ в компьютерные классы.

Фонд библиотеки должен обеспечить студентов основной литературой в количестве 0,5 экземпляра на человека.

Также студентам предоставляется возможность пользования сетью Интернет в образовательном учреждении.

10. Образовательные технологии (при реализации научно-исследовательской работы на базе Филиала РГСУ в г. Клин)

Освоение научно-исследовательской работы предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«Российский государственный социальный университет»

Филиал в г. Клину

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор филиала РГСУ в г. Клину

Н.В. Филинова

«28» декабря 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направленность (профиль) образовательной программы
Экономическая теория**

**Наименование программы
Актуальные проблемы современной экономической
теории и хозяйственной практики**

Уровень магистратура

**Направление подготовки
38.04.01 Экономика**

**Квалификация (степень)
магистр**

Заочная форма обучения

Клин, 2015 г.

Рабочая программа **практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (квалификация (степень) "магистр", утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 36995, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе **высшего** образования «**Экономика**» по направлению «Экономика» уровень магистратуры.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана Солодухой Петром Викторовичем, д.э.н., профессором, деканом факультета социального страхования, экономики и социологии труда РГСУ и Васютиной Екатериной Сергеевной, к.э.н., доцентом, доцентом кафедры политической экономики и международных экономических отношений РГСУ

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

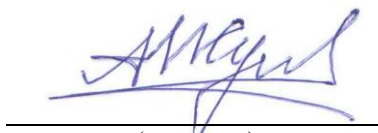


(подпись)

К.э.н., профессор кафедры политической экономики и МЭО
В.К. Старостенко

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики и финансового права филиала РГСУ в г. Клину
Протокол № 10 от «28» декабря 2015 года

Заведующий кафедрой



(подпись)

доктор экономических наук,
доцент
А.Н. Сухарев

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Генеральный директор
ООО «Паритет – 98»



(подпись)

М.И.Илиев

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

К.э.н., доцент кафедры экономической теории и мировой экономики МГЭИ



(подпись)

Телегенов А.А.

Д.э.н., профессор, профессор кафедры политической экономики и международных экономических отношений Российского государственного социального университета



(подпись)

Новичков А.В.

1. Общие сведения

1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения

Практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Экономика». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общепрофессиональных компетенций.

Практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности проводится непрерывным способом.

Непрерывная практика организуется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП.

Практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности, как вид учебной работы, призван реализовать практическое раскрытие теоретических знаний. Ее реализация направлена на приобретение обучающимся умений и навыков по направлению подготовки 38.04.01 - «Экономика».

1.2. Цель и задачи практики.

Цель практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности определяется вузом и заключается в получении профессиональных умений и навыков.

В соответствии с результатами обучения *задачами практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности* являются:

- выработать способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- уметь кооперироваться с коллегами, работе в коллективе;
- выработать способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;
- выработать способность к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- выработать способность критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;
- уметь осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- выработать способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;
- овладеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- овладеть одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного;
- владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
- уметь собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- обладать способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

- выработать способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

- приобретение навыков осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

- отработка навыков выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

- выработать способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

- уметь анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- выработка навыков анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

- приобретение способности, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

- возможность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

- выработка навыков организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

- наработка способностей использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

- уметь критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «Экономика», по направлению подготовки 38.04.01 очной формы обучения.

Прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Теория отраслевых рынков», «Теория экономических систем».

Прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Институциональная экономика», «Экономика переходного периода», «Экономика развития».

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности направлена на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОК-2,ОПК- 3, ПК-11.

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знать: как самостоятельно оценивать результаты профессиональной деятельности.
		Уметь: применять методы анализа для стандартных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.
		Владеть: навыками анализа качества прогнозов основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом с учетом информационных технологий
ОПК- 3	способностью принимать организационно-управленческие решения	Знать: как самостоятельно принимать организационно-управленческие решения
		Уметь: применять принимать организационно-управленческие решения
		Владеть: навыками анализа качества управленческих решений и обосновывать их выбор для решения профессиональных задач
ПК- 11	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти	Знать: как руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
		Уметь:руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

		Владеть: навыками руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
--	--	---

1.5. Место проведения практики.

Практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности проводится на базе сторонней организации под руководством преподавателей выпускающих кафедр. В исключительных случаях по заявлению студента практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности может проводиться на базе Университета.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности составляет 1 зачетная единица.

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов**			Кол-во недель (дней)	
		Всего	Практи- ческой работы	Самостоя- тельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	6	216	20	16	2 нед	
1. Подготовительный этап	1	36	5	4	0,5	Список литературы
5. Исследовательский этап	2	72	5	4	0,5	Представление результатов
6. Расчетно- аналитический этап	2	72	5	4	0,5	Представление результатов
7. Формирование отчета	1	36	5	4	0,5	Защита отчета
Вид контроля	дифференцированный зачет					

3. Содержание практики

3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			Учебная отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
Для студентов 1-го курса				
1.	Подготовительный этап		См. дневник	ОК-2,ОПК- 3,

				ПК-11
2.	Исследовательский этап		См. дневник	ОК-2,ОПК- 3, ПК-11
3.	Расчетно-аналитический		См. дневник	ОК-2,ОПК- 3, ПК-11
4.	Формирование отчета		См. дневник	ОК-2,ОПК- 3, ПК-11

3.2. Календарный план-график проведения практики

Рабочий план-график

Практики по получению профессиональных навыков и опыта в профессиональной деятельности обучающихся 2 и 3 курсов
направления подготовки **38.04.01 - Экономика (магистратура)**
заочной формы обучения

№ пп	Содержание мероприятия	
	1 курс	
1		Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики.
2		Знакомство с информационно – методической базой предприятия
3		Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике.
4		Подбор и изучение источников для написания отчета
5		Анализ результатов исследования
6		Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения.
7		Формирование отчета

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности является дифференцированный зачет, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции	Компоненты компетенции, степень их освоения	Результаты обучения
ОК-2	готовностью	Компоненты компетенции	Знать: как самостоятельно

	действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично	оценивать результаты профессиональной деятельности.
			Уметь: применять методы анализа для стандартных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.
			Владеть: навыками анализа качества прогнозов основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом с учетом информационных технологий
ОПК- 3	способностью принимать организационно-управленческие решения	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично	Знать: как самостоятельно принимать организационно-управленческие решения
			Уметь: применять принимать организационно-управленческие решения
			Владеть: навыками анализа качества управленческих решений и обосновывать их выбор для решения профессиональных задач
ПК- 11	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично	Знать: как руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
			Уметь: руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных

			форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
			Владеть:навыками руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Код компетенции	Инструмент, оценивающий сформированность компетенции	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценки
ОК-2,ОПК- 3, ПК-11	Отчет по практике	А) полностью сформирована - 5 баллов Б) частично сформирована - 3-4 балла С) не сформирована- 2 и менее баллов	Проводится в письменной и/или устной форме Критерии оценки: 1.Соответствие содержания отчета поставленной задаче (1 балл). 2.Качество работы на практике, отчет руководителя от предприятия, отзыв (1 балл). 3. Владение информацией и способность отвечать на вопросы руководителя(1 балл) 4. Качество самой представленного отчета (1 балл). 5.Оригинальность подхода подходак работе на практие(1 балл). Максимальная сумма баллов -5 баллов.

4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Отчет по практике в соответствии с заданием на практику.

4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Ответы обучающегося на дифференцированном зачете оцениваются каждым педагогическим работником по **100-бальной** а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 26.03.2015 №313.

Балльно-рейтинговая система оценки практики включает в себя 3 критерия оценки: формальный, содержательный и презентационный.

Критерии оценки по формальному признаку (не более 30 баллов):

25-30 баллов – обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения производственной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала;

15-24 баллов - обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала;

10-14 баллов - обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала;

1-9 баллов - обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала.

Критерии оценки по содержательному признаку (не более 50 баллов):

40-50 баллов – индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией;

30-39 баллов – индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите;

20-29 баллов – индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией;

5-19 баллов – индивидуальное задание выполнено не до конца, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией;

0 баллов – индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией

Критерии оценки по презентационному признаку (не более 20 баллов):

15-20 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задачи, подкрепленные теорией;

10-14 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-9 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы, которые не возможно скорректировать;

1-4 баллов – защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

0 баллов – защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

5.1. Основная литература.

Автор: Фридман А. М., Назв.: Экономика предприятия общественного питания. Учебник для бакалавров, Место изд.: М., Изд.: Дашков и Ко, Год издания: 2013г. // http://biblioclub.ru/
Автор: Паламарчук, А. С., Назв.: Экономика предприятия : учебник, Место изд.: Москва, Изд.: ИНФРА-М, Год издания: 2014г. // http://biblioclub.ru/
Автор: Алиев, И. М., Горелов, Н. А., Ильина, Л. В., Назв.: Экономика труда : учеб. для бакалавров : учеб. для студ. вузов и слушателей курсов повышения квалификации по эконом. спец., Место изд.: М., Изд.: Юрайт, Год издания: 2012г.
Автор: Любушин Н. П., Назв.: Экономический анализ. Учебное пособие, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/
Назв.:// Розанова, Н.М. Экономический анализ фирмы и рынка : учебник / Н.М. Розанова, И.В. Зороастрова. - М. :Юнити-Дана, 2012. - http://biblioclub.ru/

5.2. Дополнительная литература

Автор: Когденко В.Г., Мельник М., Назв.: Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика : Практикум, Место изд.: Москва, Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/
Автор: Когденко В. Г., Мельник М. В., Быковников И. Л., Назв.: Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика. Учебное пособие., Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/
Автор: Зуб, А. Т., Назв.: Принятие управленческих решений. Теория и практика : учеб. пособие, Место изд.: Москва, Изд.: ФОРУМ: ИНФРА-М, Год издания: 2014г. // http://biblioclub.ru/

6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

- База данных Интерфакс www.interfax.ru
- Информация с интернет-сайта www.mergers.ru
- Материалы интернет-сайта www.cfin
- Информация, раскрываемая эмитентами. Национальная регистрационная компания <http://nrcreg.ru/>
- Институт комплексных стратегических исследований <http://www.icss.ac.ru/>
- Официальный сайт Правительства РФ <http://www.government.ru/>
- Российская экономическая школа <http://www.nes.ru/>
- Статьи журнала Менеджмент в России и за рубежом [www.dis.ru]
- Статьи журнала Финансовый менеджмента [www.dis.ru]
- The National Bureau of Economic Research <http://www.nber.com/>

7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Освоение обучающимся практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения учебная практика заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;

- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Подготовка к дифференцированному зачету.

К дифференцированному зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

8. Информационно-технологическое обеспечение практики

8.1. Информационные технологии

Предусматривает использование информационных технологий для сбора, анализа и представления информации

8.2. Программное обеспечение (при необходимости)

Не требуется

8.3. Информационные справочные системы (при необходимости)

Не требуется

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для успешного проведения производственной практики, для выполнения целей и задач практики необходимо: рабочее место, компьютер, принтер, фонд библиотеки.

Для обработки материалов, собранных студентом в ходе практики, имеется доступ в компьютерные классы.

Фонд библиотеки должен обеспечить студентов основной литературой в количестве 0,5 экземпляра на человека.

Также студентам предоставляется возможность пользования сетью Интернет в образовательном учреждении.

10. Образовательные технологии (при реализации практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности на базе Филиала РГСУ в г. Клин)

Освоение практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«Российский государственный социальный университет»

Филиал в г. Клину

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор филиала РГСУ в г. Клину

Н.В. Филинова

«28» декабря 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

**Направленность (профиль) образовательной программы
Экономическая теория**

**Наименование программы
Актуальные проблемы современной экономической
теории и хозяйственной практики**

Уровень магистратура

**Направление подготовки
38.04.01 Экономика**

**Квалификация (степень)
магистр**

Заочная форма обучения

Клин, 2015 г.

Рабочая программа **практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (квалификация (степень) "магистр", утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г № 36995, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе **высшего** образования «**Экономика**» по направлению «Экономика» уровень магистратуры.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана Солодухой Петром Викторовичем, д.э.н., профессором, деканом факультета социального страхования, экономики и социологии труда РГСУ и Васютиной Екатериной Сергеевной, к.э.н., доцентом, доцентом кафедры политической экономии и международных экономических отношений РГСУ

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



К.э.н., профессор кафедры политической экономии и МЭО
В.К. Старостенко

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики и финансового права филиала РГСУ в г. Клину
Протокол № 10 от «28» декабря 2015 года

Заведующий кафедрой



доктор экономических наук,
доцент
А.Н. Сухарев

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Генеральный директор
ООО «Паритет – 98»



М.И.Илиев

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

К.э.н., доцент кафедры экономической теории и мировой экономики МГЭИ



Телегенов А.А.

(подпись)

Д.э.н., профессор, профессор кафедры политической экономии и международных экономических отношений Российского государственного социального университета



Новичков А.В.

(подпись)

1. Цели педагогической практики

Целью педагогической (производственной) практики является:

2. формирование и развитие практических навыков и компетенций магистра, приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
3. закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным дисциплинам;
4. овладение необходимыми методами обучения и воспитания в образовательной области;
5. подготовка необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.
6. приобщение студента к социальной среде образовательного учреждения с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в сфере образования.
7. формирование у магистрантов навыков педагогической деятельности, применения полученных при обучении знаний и навыков в самостоятельной профессиональной деятельности, контролируемой куратором практики.

2. Задачи педагогической практики

Задачами научно-педагогической практики являются

углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при обучении по программам бакалавриата и получаемых при обучении в магистратуре по той учебной дисциплине, в рамках которой магистрант проходит научно-педагогическую практику;

приобретение навыков работы в справочных системах, электронных и иных библиотеках по заданным темам;

приобретение и закрепление устойчивых навыков работы в студенческой аудитории;

приобретение навыков подготовки справочных, вспомогательных, контрольных учебных материалов, презентаций и их использования при проведении занятий;

изучение современных технических и информационных средств, повышающих эффективность обучающих процедур, и их применение на семинарских и практических занятиях, а также при проведении занятий со студентами младших курсов;

приобретение навыков воспитательной работы со студентами.

3. Место педагогической практики в структуре ОПОП магистратуры

Педагогическая (производственная) практика является обязательным видом учебной работы магистра, входит в раздел «М.3.П. Производственная практики» ФГОС ВПО.

Педагогической (производственной) практике предшествует изучение дисциплин гуманитарного, социально-экономического, профессионального циклов ФГОС ВПО, а также курсов по выбору студентов, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия. Педагогическая (производственная) практика является логическим завершением изучения данных дисциплин.

Педагогическая (производственная) практика базируется на изучении всех дисциплин учебного плана.

Логическая взаимосвязь педагогической практики (производственной) с другими частями ОПОП прослеживается в наличии одинаковых терминов, в соответствующих тезаурусах, схожих компонентов понятийно терминологических систем, единых общенаучных подходов к решению возникающих проблем (деятельностный подход, системный анализ).

Основу содержательно-методической взаимосвязи педагогической практики (производственной) с другими частями ОПОП составляет формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, перечисленных в задачах практики.

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП, и необходимые при освоении педагогической (производственной) практики:

Студент, приступая к освоению педагогической (производственной) практики, должен

знать:

- научные основы курсов экономических дисциплин в образовательных учреждениях;
- основные способы статистической обработки информации;
- основы современных технологий сбора, обработки и представления информации;
- ценностные основы профессиональной деятельности в сфере образования;
- сущность и структуру образовательных процессов;
- методологию педагогических исследований проблем образования;
- теории и технологии обучения и воспитания студента;
- содержание преподаваемого предмета;
- способы взаимодействия педагога с различными субъектами педагогического процесса;
- способы профессионального самопознания и саморазвития;

уметь:

- системно анализировать и выбирать образовательные компетенции;
- использовать диагностические методы для решения различных профессиональных задач;
- учитывать в педагогическом взаимодействии различные особенности студентов;
- проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям развития личности;
- проектировать элективные курсы с использованием последних достижений наук;
- использовать в образовательном процессе разнообразные ресурсы, в том числе потенциал других учебных предметов;
- организовывать внеучебную деятельность обучающихся;
- использовать теоретические знания для генерации новых идей в области образования;

владеть:

- способами ориентации в профессиональных источниках информации (СПС, журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.)
- различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности;
- способами проектной и инновационной деятельности в образовании;
- способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения;
- технологиями приобретения использования и обновления гуманитарных, социальных, экономических и профессиональных знаний;
- навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля;
- различными способами вербальной и невербальной коммуникации;
- основными методами обработки информации;
- навыками работы с программными средствами.

Педагогическая (производственная практика проводится на 1 и 2 курсе.
Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

4. Формы проведения педагогической практики

Практика проходит в рамках исполнения учебного плана подготовки магистров.

Организация педагогической практики магистрантов заключается в том, что за магистрами закрепляется руководитель педагогической практики из числа ведущих преподавателей кафедры.

Руководитель практики от кафедры планирует, организует и контролирует педагогическую деятельность магистранта, поручая ему исполнение намеченных данной программой конкретных процедур обучения. Магистрант в данном случае исполняет функции стажера, участвуя на протяжении всего срока практики в преподавательской деятельности своего

руководителя.

Педагогическая практика магистров проводится на базе муниципальных и государственных образовательных учреждений.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

наличием в образовательном учреждении:

- высококвалифицированных специалистов;
- современной материально-технической базы;
- современных учебно-методических комплексов;
- современного программного обеспечения.

5. Место и время проведения педагогической практики

Педагогическая практика магистрантов реализуется на кафедре политической экономики и международных экономических отношений в течение 6 недель.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения педагогической практики

В результате прохождения данной педагогической практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Общекультурные:

ОК-2 - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-2 - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОПК-3 - способностью принимать организационно-управленческие решения

Профессиональные:

ПК-13 - способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях

ПК-14 - способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях

В результате прохождения педагогической (производственной) практики студент должен демонстрировать следующие результаты:

1) Знать

- общенаучные подходы к решению методических проблем;
- психолого-педагогические особенности обучения;

– современные технологии обучения на уровнях учебного предмета, раздела, темы

2) Уметь

– организовывать образовательно-воспитательный процесс обучения на разных ступенях и профилях обучения и в разных типах образовательных учреждений;

– осуществлять планирование учебно-воспитательной работы;

– осуществлять процесс обучения с ориентацией на задачи обучения, воспитания и развития личности обучаемого и с учетом специфики преподавания;

– рационально отбирать содержание любой организационной формы обучения, выделяя в нем главное, существенное и концентрируя на нем внимание обучаемых;

– оптимально отбирать приемы организации учебной деятельности, методы стимулирования и контроля, учитывая при этом особенности содержания темы и индивидуальные возможности каждого обучаемого;

– использовать информационные технологии при проведении учебной работы;

– анализировать собственную деятельность с целью ее совершенствования и повышения своей квалификации;

– использовать передовой педагогический опыт, сочетать традиционные и инновационные технологии обучения.

3) Владеть

– навыками ставить цели и формулировать задачи педагогической деятельности, прогнозировать развитие и воспитание личности обучаемого;

– понятийно-категориальным аппаратом методической науки;

– навыком профессиональной самооценки деятельности.

– методологией научной и практической профессиональной деятельности.

7. Структура и содержание педагогической практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 10 зачетных единиц, 360 часов.

№	Разделы (этапы) практики	Виды педагогической работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Ауд.	Самост. р-та.	
1.	Подготовительный	36	-	устный опрос
2.	Основной	216	72	дифференцированные зачеты
3.	Заключительный	2	34	письменный отчет

Виды деятельности студентов на педагогической практике

1 этап (подготовительный):

– проводится установочная конференция на факультете, на которой студентов знакомят с целями, задачами и содержанием педагогической практики. Кроме того, студенты получают консультацию по оформлению документации, установку на общение с коллективом образовательного учреждения.

В образовательном учреждении студенты знакомятся с задачами учебно-воспитательной и методической работы конкретного учреждения, с администрацией, педагогическим коллективом, с обучаемыми.

На данном этапе педагогической практики студенты приступают к изучению учебно-воспитательного процесса, посещают занятия учителей и в заключении проводится устный опрос по темам, которые изучаются учащимися во время практики. Результаты опроса фиксируются отметкой «зачтено», «незачтено».

2 этап (основной):

1. пополнение своих профессиональных знаний в области преподаваемой дисциплины посредством самообучения;
2. подготовка учебных материалов к семинарским, практическим и лабораторным занятиям по преподаваемой дисциплине и предоставление их на проверку руководителю;
3. техническая помощь научному руководителю в проведении семинарских и практических занятия со студентами;
4. участие вместе с руководителем в подготовке и совершенствовании учебных программ по преподаваемому курсу, методических указаний для проведения практических, семинарских занятий по отдельным темам;
5. разработка под контролем и при помощи руководителя план и текст лекции или плана практического (семинарского) занятия и презентации по одной из основных и актуальных тем преподаваемого курса, совпадающей (в идеальном случае) с темой его диссертационного исследования;
6. участие под контролем руководителя в руководстве выполнения студентами курсовых работ, проверка, оценка.

На третьем (заключительном) этапе предусматривается подведение итогов практики. Студенты обобщают свой педагогический опыт в отчетах и докладах. Преподаватели анализируют деятельность студентов, отмечают возникшие у них трудности и наиболее удачные решения поставленных задач в ходе проведения занятий. Общая оценка за практику складывается из оценок за проведение открытых занятий и воспитательных мероприятий, с учетом отношения каждого студента к педагогической деятельности в целом, участия в анализе занятий и оформления документации.

8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на педагогической практике

1. мультимедийные технологии.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

студентов на педагогической практике

Во время прохождения практики магистрант обязан:

1. полностью выполнить объем работ, предусмотренный программой практики;
2. изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности;
3. нести ответственность за выполненную работу и ее результаты;
4. своевременно представить письменный отчет о прохождении практики.

По итогам научно-педагогической практики магистрант должен подготовить развернутый письменный отчет. В отчете приводится информация общего характера (фамилия, имя, отчество магистранта; вид практики; период прохождения практики), указываются сведения о работе, выполнявшейся магистрантом во время практики, отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков и умений, отмечаются проблемы, возникшие в ходе организации и прохождения практики.

К отчету в обязательном порядке прилагается дневник научно-педагогической практики, подписанный магистрантом и научным руководителем, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения научно-педагогической практики: подготовленная магистрантом рабочая программа учебной дисциплины; тексты лекций или методические указания к практическим занятиям по определенным темам; задания для контрольных работ; тестовые задания и др.

Отчет о научно-педагогической практике магистранта должен быть утвержден научным руководителем магистранта и после этого он может получить зачет.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам педагогической практики)

По итогам прохождения научно-педагогической практики магистрант готовит и представляет на защиту отчет, содержащий:

разработанные самостоятельно планы семинарских занятий по одной или нескольким темам учебной дисциплины, преподаваемой на кафедре, с перечнем вопросов для обсуждения, нормативным материалом, рекомендуемой литературой, практическими казусами (задачами) для разрешения;

методические указания, научно-практические рекомендации по проведению семинарского занятия;

фрагмент тестовых заданий по дисциплине и/или презентацию по дисциплине

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики

Справочно-правовая система "Консультант Плюс".

Справочно-правовая система "ГАРАНТ".

Литература, соответствующая направлению проводимого исследования.

базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

2 www.edu.ru

3 Документы и материалы деятельности федерального агентства по образованию :www.ed.gov.ru

4 Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:
<http://school-collection.edu.ru>

5 словари и другая справочная информация:

<http://www.iiorao.ru>

<http://www.gpntb.ru/win/book/> – новый систематизированный Толковый словарь государственной публичной научно-технической библиотеки России.

12. Материально-техническое обеспечение педагогической практики

Наличие компьютеров и мультимедийных технологий и программное обеспечение:

1. графические ресурсы текстового редактора Microsoft Word;

3. программа презентаций Microsoft PowerPoint for Windows;

Для проведения педагогической (производственной) практики необходимы специально оборудованные кабинеты и компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на уроках.

Реализация программы практики должна обеспечиваться доступом каждого студента к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду РГСУ и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Бытовые помещения должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Российский государственный социальный университет
Факультет социального страхования,
экономики и социологии
труда

Кафедра _____
(наименование кафедры)

ОТЧЕТ

О прохождении педагогической практики магистрантом ____ курса
Факультета _____

(фамилия, имя, отчество)

Учебная группа _____ Зачетная книжка № _____
В _____
(место, учреждение, должность)

с « ____ » _____ 201.. г. по « ____ » _____ 201..г.

Подпись магистранта _____ « ____ » _____ 201.. г.

Подпись руководителя
практики от предприятия
(организации, учреждения) _____ « ____ » _____ 201..г.

Подпись руководителя
практики от Университета _____ « ____ » _____ 201..г.

Отчет принят Заведующий кафедрой

(подпись, фамилия и инициалы)

« ____ » _____ 201.. г.

Москва 201.. г.



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«Российский государственный социальный университет»

Филиал в г. Клину

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор филиала РГСУ в г. Клину

Н.В. Филинова

«28» декабря 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

**Направленность (профиль) образовательной программы
Экономическая теория**

**Наименование программы
Актуальные проблемы современной экономической
теории и хозяйственной практики**

Уровень магистратура

**Направление подготовки
38.04.01 Экономика**

**Квалификация (степень)
магистр**

Заочная форма обучения

Клин, 2015 г.

Рабочая программа **практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (квалификация (степень) "магистр", утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г № 36995, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе **высшего** образования «**Экономика**» по направлению «Экономика» уровень магистратуры.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана Солодухой Петром Викторовичем, д.э.н., профессором, деканом факультета социального страхования, экономики и социологии труда РГСУ и Васютиной Екатериной Сергеевной, к.э.н., доцентом, доцентом кафедры политической экономики и международных экономических отношений РГСУ

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



(подпись)

К.э.н., профессор кафедры политической экономики и МЭО
В.К. Старостенко

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики и финансового права филиала РГСУ в г. Клину
Протокол № 10 от «28» декабря 2015 года

Заведующий кафедрой



(подпись)

доктор экономических наук,
доцент
А.Н. Сухарев

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Генеральный директор
ООО «Паритет – 98»

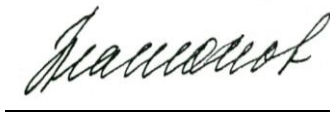


(подпись)

М.И.Илиев

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

К.э.н., доцент кафедры экономической теории и мировой экономики МГЭИ



(подпись)

Телегенов А.А.

Д.э.н., профессор, профессор кафедры политической экономики и международных экономических отношений Российского государственного социального университета



(подпись)

Новичков А.В.

1. Общие сведения

1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения

Технологическая практика является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Экономика». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общепрофессиональных компетенций.

Технологическая практика проводится непрерывным способом.

Непрерывная практика организуется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП.

Технологическая практика, как вид учебной работы, призван реализовать практическое раскрытие теоретических знаний. Ее реализация направлена на приобретение обучающимся умений и навыков по направлению подготовки 38.04.01 - «Экономика».

1.2. Цель и задачи практики.

Цель технологической практики определяется вузом и заключается в получении профессиональных умений и навыков.

В соответствии с результатами обучения *задачами технологической практики* являются:

- выработать способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- уметь кооперироваться с коллегами, работе в коллективе;
- выработать способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;
- выработать способность к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- выработать способность критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;
- уметь осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- выработать способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;
- овладеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- овладеть одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного;
- владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
- уметь собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- обладать способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

- выработать способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- приобретение навыков осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- отработка навыков выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- выработать способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- уметь анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- выработка навыков анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- приобретение способности, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;
- возможность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
- выработка навыков организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;
- наработка способностей использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;
- уметь критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Технологическая практика реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «Экономика», по направлению подготовки 38.04.01 заочной формы обучения.

Прохождение технологической практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Теория отраслевых рынков», «Теория экономических систем», «Институциональная экономика», «Экономика переходного периода», «Экономика развития».

Прохождение технологической является базовым для последующего освоения программного материала по прохождению преддипломной практики и государственной итоговой аттестации.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Технологическая практика направлена на формирование у обучающихся следующих общекультурных и общепрофессиональных компетенций: ОК-2, ОПК-3, ПК-11. В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знать: как самостоятельно оценивать результаты профессиональной деятельности.
		Уметь: применять методы анализа для стандартных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.
		Владеть: навыками анализа качества прогнозов основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом с учетом информационных технологий
ОПК- 3	способностью принимать организационно-управленческие решения	Знать: как самостоятельно принимать организационно-управленческие решения
		Уметь: применять принимать организационно-управленческие решения
		Владеть: навыками анализа качества управленческих решений и обосновывать их выбор для решения профессиональных задач
ПК- 11	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти	Знать: как руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
		Уметь: руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
		Владеть: навыками руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

1.5. Место проведения практики.

Технологическая практика проводится на базе сторонней организации под руководством преподавателей выпускающих кафедр. В исключительных случаях по заявлению студента технологическая практика может проводиться на базе Университета.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость технологической практики составляет 9 зачетных единиц.

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов**			Кол-во недель (дней)	
		Всего	Практи- ческой работы	Самостоя- тельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	6	216	20	16	2 нед	
1. Подготовительный этап	1	36	5	4	0,5	Список литературы
8. Исследовательский этап	2	72	5	4	0,5	Представление результатов
9. Расчетно- аналитический этап	2	72	5	4	0,5	Представление результатов
10. Формирование отчета	1	36	5	4	0,5	Защита отчета
Вид контроля	дифференцированный зачет					

3. Содержание практики

3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			Учебная отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
2 курс				
1.	Подготовительный этап		См. дневник	ОК-2,ОПК-3, ПК-11
2.	Исследовательский этап		См. дневник	ОК-2,ОПК-3, ПК-11
3.	Расчетно-аналитический		См. дневник	ОК-2,ОПК-3, ПК-11
4.	Формирование отчета		См. дневник	ОК-2,ОПК-3, ПК-11

3.2. Календарный план-график проведения практики
Рабочий план-график
Технологической практики
направления подготовки **38.04.01 - Экономика (магистратура)**
заочной формы обучения

№ пп	Дата мероприятия	Содержание мероприятия
	2 курс	
1	1 нед.	Знакомство с информационно – методической базой предприятия
2	1 нед.	Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике.
3	1 нед.	Подбор и изучение источников для написания отчета
4	1 нед.	Анализ результатов исследования
5	1 нед.	Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения.
6	1 нед.	Формирование отчета

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам технологической практики является дифференцированный зачет, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Компоненты компетенции, степень их освоения	Результаты обучения
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично	Знать: как самостоятельно оценивать результаты профессиональной деятельности.
			Уметь: применять методы анализа для стандартных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли,

			региона и экономики в целом.
			Владеть: навыками анализа качества прогнозов основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом с учетом информационных технологий
ОПК- 3	способностью принимать организационно-управленческие решения	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично	Знать: как самостоятельно принимать организационно-управленческие решения
			Уметь: применять принимать организационно-управленческие решения
			Владеть: навыками анализа качества управленческих решений и обосновывать их выбор для решения профессиональных задач
ПК- 11	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично	Знать: как руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
			Уметь: руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и

			организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
			Владеть:навыками руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Код компетенции	Инструмент, оценивающий сформированность компетенции	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценки
ОК-2,ОПК- 3, ПК-11	Отчет по практике	А) полностью сформирована - 5 баллов Б) частично сформирована - 3-4 балла С) не сформирована- 2 и менее баллов	Проводится в письменной и/или устной форме Критерии оценки: 1.Соответствие содержания отчета поставленной задаче (1 балл). 2.Качество работы на практике, отчет руководителя от предприятия, отзыв (1 балл). 3. Владение информацией и способность отвечать на вопросы руководителя (1 балл) 4. Качество самой представленного отчета (1 балл). 5.Оригинальность подхода подхода к работе на практике (1 балл). Максимальная сумма баллов - 5 баллов.

4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Отчет по практике в соответствии с заданием на практику.

4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Ответы обучающегося на дифференцированном зачете оцениваются каждым педагогическим работником по **100-бальной** а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по **пятибальной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 26.03.2015 №313.

Балльно-рейтинговая система оценки практики включает в себя 3 критерия оценки: формальный, содержательный и презентационный.

Критерии оценки по формальному признаку (не более 30 баллов):

25-30 баллов – обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения производственной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала;

15-24 баллов - обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала;

10-14 баллов - обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала;

1-9 баллов - обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала.

Критерии оценки по содержательному признаку (не более 50 баллов):

40-50 баллов – индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией;

30-39 баллов – индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите;

20-29 баллов – индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией;

5-19 баллов – индивидуальное задание выполнено не до конца, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией;

0 баллов – индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией

Критерии оценки по презентационному признаку (не более 20 баллов):

15-20 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задачи, подкрепленные теорией;

10-14 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-9 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы, которые не возможно скорректировать;

1-4 баллов – защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

0 баллов – защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

5.1. Основная литература.

Автор: Складенко, В. К., Назв.: Экономика предприятия : учебник, Место изд.: Москва, Изд.: ИНФРА-М, Год издания: 2014г. // http://biblioclub.ru/
Автор: Романов А. Н., Горфинкель В. Я., Чернышев Б. Н., Аврашков Л. Я., Базилевт А. И., Назв.: Экономика предприятия: Тесты, задачи, ситуации. Учебное пособие, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/
Назв.: Экономика предприятия. Учебник, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2013г. // http://biblioclub.ru/
Автор: Фридман А. М., Назв.: Экономика предприятия общественного питания. Учебник для бакалавров, Место изд.: М., Изд.: Дашков и Ко, Год издания: 2013г. // http://biblioclub.ru/
Автор: Паламарчук, А. С., Назв.: Экономика предприятия : учебник, Место изд.: Москва, Изд.: ИНФРА-М, Год издания: 2014г. // http://biblioclub.ru/
Автор: Алиев, И. М., Горелов, Н. А., Ильина, Л. В., Назв.: Экономика труда : учеб. для бакалавров : учеб. для студ. вузов и слушателей курсов повышения квалификации по эконом. спец., Место изд.: М., Изд.: Юрайт, Год издания: 2012г.
Автор: Складенко В. А., Назв.: Экономика труда: учебник, Место изд.: М., Изд.: Дашков и Ко, Год издания: 2014г. // http://biblioclub.ru/
Автор: Мазин А. Л., Назв.: Экономика труда. Учебное пособие, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/

5.2. Дополнительная литература

Автор: Романов А. Н., Горфинкель В. Я., Чернышев Б. Н., Аврашков Л. Я., Базилевт А. И., Назв.: Экономика предприятия: Тесты, задачи, ситуации. Учебное пособие, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/
Назв.: Экономика предприятия. Учебник, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2013г. // http://biblioclub.ru/
Автор: Фридман А. М., Назв.: Экономика предприятия общественного питания. Учебник для бакалавров, Место изд.: М., Изд.: Дашков и Ко, Год издания: 2013г. // http://biblioclub.ru/
Автор: Паламарчук, А. С., Назв.: Экономика предприятия : учебник, Место изд.: Москва, Изд.: ИНФРА-М, Год издания: 2014г. // http://biblioclub.ru/

1.

6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

22. База данных Интерфакс www.interfax.ru
23. Информация с интернет-сайта www.mergers.ru
24. Материалы интернет-сайта www.cfin
25. Информация, раскрываемая эмитентами. Национальная регистрационная компания <http://nrcreg.ru/>
26. Институт комплексных стратегических исследований <http://www.icss.ac.ru/>
27. Официальный сайт Правительства РФ <http://www.government.ru/>
28. Российская экономическая школа <http://www.nes.ru/>
29. Статьи журнала Менеджмент в России и за рубежом [www.dis.ru]
30. Статьи журнала Финансовый менеджмент [www.dis.ru]
31. The National Bureau of Economic Research <http://www.nber.com/>

7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Освоение обучающимся технологической практики предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Технологическая практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения учебная практика заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Подготовка к дифференцированному зачету.

К дифференцированному зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности в

период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

8. Информационно-технологическое обеспечение практики

8.1. Информационные технологии

Предусматривает использование информационных технологий для сбора, анализа и представления информации

8.2. Программное обеспечение (при необходимости)

Не требуется

8.3. Информационные справочные системы (при необходимости)

Не требуется

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для успешного проведения технологической практики, для выполнения целей и задач практики необходимо: рабочее место, компьютер, принтер, фонд библиотеки.

Для обработки материалов, собранных студентом в ходе практики, имеется доступ в компьютерные классы.

Также студентам предоставляется возможность пользования сетью Интернет в образовательном учреждении.

10. Образовательные технологии (при реализации практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности на базе Филиала РГСУ в г. Клин)

Освоение технологической практики предусматривает использование в учебном процессе пассивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«Российский государственный социальный университет»

Филиал в г. Клину



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор филиала РГСУ в г. Клину

Н.В. Филинова

«28» декабря 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Направленность (профиль) образовательной программы
Экономическая теория

Наименование программы
Актуальные проблемы современной экономической
теории и хозяйственной практики

Уровень магистратура

Направление подготовки
38.04.01 Экономика

Квалификация (степень)
магистр

Заочная форма обучения

Клин, 2015 г.

Рабочая программа **Преддипломной практики** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (квалификация (степень) "магистр", утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г № 36995, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе **высшего** образования «**Экономика**» по направлению «Экономика» уровень магистратуры.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана Солодухой Петром Викторовичем, д.э.н., профессором, деканом факультета социального страхования, экономики и социологии труда РГСУ и Васютиной Екатериной Сергеевной, к.э.н., доцентом, доцентом кафедры политической экономии и международных экономических отношений РГСУ

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



К.э.н., профессор кафедры политической экономии и МЭО
В.К. Старостенко

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики и финансового права филиала РГСУ в г. Клину
Протокол № 10 от «28» декабря 2015 года

Заведующий кафедрой



доктор экономических наук,
доцент
А.Н. Сухарев

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Генеральный директор
ООО «Паритет – 98»



М.И.Илиев

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

К.э.н., доцент кафедры экономической теории и мировой экономики МГЭИ



Телегенов А.А.

(подпись)

Д.э.н., профессор, профессор кафедры политической экономии и международных экономических отношений Российского государственного социального университета



Новичков А.В.

(подпись)

1. Общие сведения

1.1 Вид практики, форма и способ ее проведения

Преддипломная практика является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность экономическая теория. Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общекультурных компетенций. Данный вид практики относится к производственной практике и направлен на закрепление у практикантов полученных ранее профессиональных навыков.

Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование профессиональных компетенций.

Преддипломная практика проводится непрерывным способом.

Непрерывная практика организуется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП.

Преддипломная практика, как вид учебной работы, призван реализовать практическое раскрытие теоретических знаний и осуществляется в следующих формах: исследовательская, научно-исследовательская работа. Ее реализация направлена на приобретение обучающимся умений и навыков по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

1.2. Цель и задачи практики.

Цель преддипломной практики заключается в получении умений и навыков, необходимых для написания выпускной квалификационной работы.

В соответствии с результатами обучения *задачами преддипломной* являются:

- 1) изучить систему управления предприятием (организацией, учреждением) определить содержание и сущность его деятельности по выбранному профилю направления, проанализировать показатели;
- 2) Провести анализ и аналитический срез развития предприятия, апробировать методы анализа и прогнозирования его развития;
- 3) Разработать алгоритм анализа проблемы, поставленной в выпускной квалификационной работе на базе предприятия или организации.

1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Преддипломная практика реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы Экономика, по направлению подготовки 38.04.01 заочной формы обучения.

Преддипломная практика базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Теория отраслевых рынков», «Теория экономических систем», «Институциональная экономика», «Экономика переходного периода», «Экономика развития».

Прохождение технологической является базовым для последующего освоения программного материала по прохождению преддипломной практики и государственной итоговой аттестации. Прохождение Преддипломная практика является базой для последующего написания и защиты выпускной квалификационной работы.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Преддипломная практика направлена на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОК-2, ОПК-2, ОПК-3, ПК-3,5,12

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знать: как самостоятельно оценивать результаты профессиональной деятельности.
		Уметь: применять методы анализа для стандартных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.
		Владеть: навыками анализа качества прогнозов основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом с учетом информационных технологий
ОПК -2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: как руководить коллективом на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
		Уметь: руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
		Владеть: навыками руководства и коллективом на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
ОПК- 3	способностью принимать организационно-управленческие решения	Знать: как самостоятельно принимать организационно-управленческие решения
		Уметь: применять принимать организационно-управленческие решения
		Владеть: навыками анализа качества управленческих решений и обосновывать их

		выбор для решения профессиональных задач
ПК-3	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Знать: порядок проведения самостоятельных исследований
		Уметь: проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой
		Владеть: навыками анализа качества управленческих решений и обосновывать их выбор для решения профессиональных задач
ПК-5	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	Знать: как самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности,
		Уметь: применять методы анализа и обоснования полученных результатов.
		Владеть: навыками анализа качества полученных результатов.
ПК-12	способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	Знать типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета социально-экономических показателей.
		Уметь: разрабатывать варианты управленческих решений
		Владеть: навыками разработки управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

1.5. Место проведения практики.

Преддипломная практика проводится на базе сторонней организации под руководством преподавателей выпускающей кафедры и куратора от предприятия. В исключительных случаях по заявлению студента практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности может проводиться на базе Университета.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 1 зачетная единица.

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов**			Кол-во недель (дней)	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	15	540	12	24	2 нед.	
1. Подготовительный этап	3	108	3	6		План работы
Расчетный этап	5	180	3	6		Представление результатов
Аналитический этап	5	180	3	6		Представление результатов
Формирование отчета	2	72	3	6		Защита отчета
Вид контроля	Дифференцированный зачет					

3. Содержание практики

3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			Учебная отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
1.	Подготовительный этап		См. дневник	ОК-2, ОПК-2, ОПК-3, ПК-3,5,12
2.	Расчетный этап		См. дневник	ОК-2, ОПК-2, ОПК-3, ПК-3,5,12
3.	Аналитический этап		См. дневник	ОК-2, ОПК-2, ОПК-3, ПК-3,5,12
4.	Формирование отчета		См. дневник	ОК-2, ОПК-2, ОПК-3, ПК-3,5,12

3.2. Календарный план-график проведения практики

Рабочий план-график
преддипломной практики
обучающихся 3 курса (6-ой семестр)
направления подготовки **38.04.01 - Экономика (магистр)**
заочной формы обучения

№ пп	Дата мероприятия	Содержание мероприятия
1		Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики.

2		Знакомство с информационно – методической базой предприятия
3		Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике.
4		Подбор и изучение источников для написания отчета
5		Анализ результатов исследования. Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения.
7		Формирование отчета

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам преддипломной практики является дифференцированный, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Компоненты компетенции, степень их освоения	Результаты обучения
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично	Знать: как самостоятельно оценивать результаты профессиональной деятельности.
			Уметь: применять методы анализа для стандартных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.
			Владеть: навыками анализа качества прогнозов основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом с учетом информационных технологий

ОПК -2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично	Знать: как руководить коллективом на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
			Уметь: руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
			Владеть: навыками руководства и коллективом на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
ОПК- 3	способностью принимать организационно-управленческие решения	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично	Знать: как самостоятельно принимать организационно-управленческие решения
			Уметь: применять принимать организационно-управленческие решения
			Владеть: навыками анализа качества управленческих решений и обосновывать их выбор для решения профессиональных задач
ПК-3	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично	Знать: порядок проведения самостоятельных исследований
			Уметь: проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой
			Владеть: навыками анализа качества управленческих решений и обосновывать их выбор для решения профессиональных задач
ПК-5	способностью самостоятельно	Компоненты компетенции соотносятся	Знать: как самостоятельно осуществлять подготовку заданий и

	осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично	разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности,
			Уметь: применять методы анализа и обоснования полученных результатов.
			Владеть: навыками анализа качества полученных результатов.
ПК-12	способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично	Знать типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета социально-экономических показателей.
			Уметь: разрабатывать варианты управленческих решений
			Владеть: навыками разработки управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.
			Знать: как самостоятельно оценивать результаты профессиональной деятельности.

4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Код компетенции	Инструмент, оценивающий сформированность компетенции	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценки
ОК-2, ОПК-2, ОПК-3, ПК-3,5,12	Отчет по практике	А) полностью сформирована - 5 баллов Б) частично сформирована -	Проводится в письменной и/или устной форме Критерии оценки: 1.Соответствие содержания отчета поставленной задаче (1 балл).

		3-4 балла С) не сформирована- 2 и менее баллов	2. Качество работы на практике, отчет руководителя от предприятия, отзыв (1 балл). 3. Владение информацией и способность отвечать на вопросы руководителя (1 балл) 4. Качество самой представленного отчета (1 балл). 5. Оригинальность подхода подхода к работе на практике (1 балл). Максимальная сумма баллов -5 баллов.
--	--	---	--

4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Отчет по практике в соответствии с заданием на практику.

4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Ответы обучающегося на дифференцированном зачете оцениваются каждым педагогическим работником по **100-бальной** а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 26.03.2015 № 313.

Балльно-рейтинговая система оценки практики включает в себя 3 критерия оценки: формальный, содержательный и презентационный.

Критерии оценки по формальному признаку (не более 30 баллов):

25-30 баллов – обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения научно-исследовательской работы, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала;

15-24 баллов - обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала;

10-14 баллов - обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала;

1-9 баллов - обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала.

Критерии оценки по содержательному признаку (не более 50 баллов):

40-50 баллов – индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией;

30-39 баллов – индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите;

20-29 баллов – индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией;

5-19 баллов – индивидуальное задание выполнено не до конца, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией;

0 баллов – индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией

Критерии оценки по презентационному признаку (не более 20 баллов):

15-20 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задачи, подкрепленные теорией;

10-14 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-9 баллов – защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы, которые не возможно скорректировать;

1-4 баллов – защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

0 баллов – защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

5.1. Основная литература.

Автор: Маркина Е.В. под ред. и др., Назв.: Финансы (для бакалавров), Изд.: КНОРУС, Год издания: 2014г. // http://www.book.ru/
Автор: Мазурина, Т. Ю., Назв.: Финансы организаций (предприятий) : учебник, Место изд.: Москва, Изд.: ИНФРА-М, Год издания: 2014г. // http://biblioclub.ru/
Автор: Мазурина, Т. Ю., Назв.: Финансы организаций (предприятий) : учебник, Место изд.: Москва, Изд.: ИНФРА-М, Год издания: 2014г. // http://biblioclub.ru/
Автор: Гаврилова А.Н., Попов А.А., Назв.: Финансы организаций (предприятий), Изд.: КНОРУС, Год издания: 2015г. // http://www.book.ru/
Автор: Архипов А.И., Назв.: Финансы, Изд.: КНОРУС, Год издания: 2015г. // http://www.book.ru/
Автор: Маркина Е.В. под ред. и др., Назв.: Финансы (для бакалавров), Изд.: КНОРУС, Год издания: 2014г. // http://www.book.ru/
Автор: Мельник М. В., Когденко В. Г., Назв.: Экономический анализ в аудите. Учебное пособие, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/
Автор: Прыкина Л. В., Назв.: Экономический анализ предприятия. Учебник, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/
Автор: Любушин Н. П., Назв.: Экономический анализ. Учебное пособие, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/
Назв.:// Розанова, Н.М. Экономический анализ фирмы и рынка : учебник / Н.М. Розанова, И.В. Зороастрова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - http://biblioclub.ru/

5.2. Дополнительная литература

Назв.: Финансы организаций. Ч. 1. Сборник студенческих работ, Место изд.: М., Изд.: Студенческая наука, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/
Назв.: Финансы организаций. Ч. 2. Сборник студенческих работ, Место изд.: М., Изд.: Студенческая наука, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/
Автор: Любушин, Н.П. Экономический анализ: Контрольно-тестирующий комплекс : учебное пособие / Н.П. Любушин, Н.Э. Бабичева. - М. : Юнити-Дана, 2012// http://biblioclub.ru/

6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

32. База данных Интерфакс www.interfax.ru
33. Институт комплексных стратегических исследований <http://www.icss.ac.ru/>
34. Официальный сайт Правительства РФ <http://www.government.ru/>
35. Российская экономическая школа <http://www.nes.ru/>
36. <http://www.consultant.ru> – официальный сайт СПС «КонсультантПлюс».
37. <http://www.dis.ru/fm> – журнал «Финансовый менеджмент».
38. <http://www.e-finansist.ru> – журнал «Финансист».
39. <http://www.expert.ru> – журнал «Эксперт».
40. <http://www.fin-izdat.ru/journal/fc> – журнал «Финансы и кредит».
41. <http://www.garant.ru> – официальный сайт СПС «Гарант».
42. <http://www.minfin.ru> – официальный сайт Министерства финансов РФ.

7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Освоение обучающимся преддипломной практики предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Преддипломная практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;

– запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения учебной практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько моментов:

– консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;

– ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;

– обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;

– своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;

– успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает несколько моментов:

– ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;

– сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;

– несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Подготовка к дифференцированному зачету.

К дифференцированному зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение научно-исследовательской работы в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строгими заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

8. Информационно-технологическое обеспечение практики

8.1. Информационные технологии

Предусматривает использование информационных технологий для сбора, анализа и представления информации

8.2. Программное обеспечение (при необходимости)

Не требуется

8.3. Информационные справочные системы (при необходимости)

Не требуется

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для успешного проведения преддипломной практики, для выполнения целей и задач практики необходимо: рабочее место, компьютер, принтер, фонд библиотеки.

Для обработки материалов, собранных студентом в ходе практики, имеется доступ в компьютерные классы.

Фонд библиотеки должен обеспечить студентов основной литературой в количестве 0,5 экземпляра на человека.

Также студентам предоставляется возможность пользования сетью Интернет в образовательном учреждении.

10. Образовательные технологии (при реализации научно-исследовательской работы на базе Филиала РГСУ в г. Клин)

Освоение преддипломной практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.