

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный социальный университет» Филиал в г. Клину

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор филиала РГСУ в г. Клину

бы Н.В. Филинова

«28» декабря 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Наименование образовательной программы 38.03.01 Экономика

Уровень образования бакалавриат

Квалификация выпускника бакалавр

Очная форма обучения, заочная форма обучения

Клин, 2015 г.

Программа практики по получению первичных профессиональных умений и навыков разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. №1327, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Экономика».

Программа практики **по получению первичных профессиональных умений и навыков** разработана рабочей группой в составе: д.э.н., профессора Савиной М.В., к.э.н., доцента Ерохина С.Г., к.э.н., доцента Духон А.Б., к.э.н., доцента Дятловой О.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы К.э.н., доцент кафедры политической экономики и МЭО Е.С. Васютина

(подпись)

Программа практики **по получению первичных профессиональных умений и навыков** обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики и финансового права филиала РГСУ в г. Клину

Протокол № 10 от 28 декабря 2015 г.

Заведующий кафедрой

доктор экономических наук,

доцент А.Н. Сухарев

Программа практики **по получению первичных профессиональных умений и навыков** рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (при совместной разработке или разработке по заказу):

Генеральный директор ООО «Паритет – 98»

МИ Илиев

(полиись)

Управляющий ОАО «Сбербанк России» Клинское отделение Головного отделения по Московской области Среднерусского банка

Д.В. Зверев

(подпись)

Руководитель ЗАО «Производственная фирма «СКБ Контур»

В.И. Губанов

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, форма и способ ее проведения

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы Экономика. Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общекультурных компетенций.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится непрерывным способом.

Непрерывная практика организуется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, как вид работы, призван реализовать практическое раскрытие теоретических знаний и осуществляется. Ее реализация направлена на приобретение обучающимся умений и навыков по направлению подготовки «Экономика».

1.2. Цель и задачи практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Цель практики по получению первичных профессиональных умений и навыков определяется вузом и заключается в отработке практических навыков организации научно-исследовательской работы студентов.

В соответствии с результатами обучения задачами практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются:

- выработать способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
 - уметь кооперироваться с коллегами, работе в коллективе;
- выработать способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;
- выработать способность к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- выработать способность критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;
- уметь осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- выработать способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;
- овладеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
 - овладеть одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного;
- владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
- уметь собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- обладать способностью на основе типовых методик и действующей нормативноправовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- выработать способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- приобретение навыков осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- отработка навыков выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- выработать способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- уметь анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- выработка навыков анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- приобретение способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;
- возможность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
- выработка навыков организации деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;
- наработка способностей использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;
- уметь критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится на базе Университета под руководством преподавателей кафедр Экономического факультета. В исключительных случаях по заявлению студента практика по получению первичных умений и навыков может проводиться на базе сторонней организаций.

Программа практики по получению первичных профессиональных умений и навыков основной профессиональной образовательной программы «Экономика» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, (бакалавриат) представлена в приложениях.

1.3. Место практики структуре основной профессиональной образовательной программы.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы Экономика, по направлению подготовки 38.03.01 очной и заочной формы обучения.

Прохождение практики по получению первичных профессиональных умений и навыков базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе

освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Экономическая теория», «Экономика и управления предприятием».

Прохождение практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Экономическая теория» (продолжение), «Экономика и управления предприятием» (продолжение).

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков направлена на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4.

В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

умений и навыков обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:				
Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения		
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационнокоммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: как самостоятельно оценивать результаты профессиональной деятельности. Уметь: применять методы анализа для стандартных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.		
		Владеть: навыками анализа качества прогнозов основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом с учетом информационных технологий		
ОПК- 2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: как самостоятельно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, обосновывать их выбор для решения профессиональных задач Уметь: применять методы сбора, анализа		
		и обработки, обосновывать их выбор для решения профессиональных задач Владеть: навыками анализа качества управленческих решений и обосновывать их выбор для решения профессиональных задач		
ОПК- 3	способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной	Знать: как самостоятельно выбирать инструменты и средства для обработки экономических данных и анализировать результаты, полученные в результате		

	задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	исследования. Уметь: применять методы анализа и обоснования полученных результатов.
		Владеть: навыками анализа качества полученных результатов.
ОПК-4	способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: современные методы и методики анализа исходных данных для расчета показателей Уметь: применять современные инструменты расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Владеть: навыками сбора и анализа
		исходных данных, необходимых для анализа деятельности хозяйствующих субъектов.

1.5. Место проведения практики.

Практика по получению первичных профессиональных навыков и умений проводится на базе Университета под руководством преподавателей выпускающих кафедр. В исключительных случаях по заявлению студента практика может проводиться на базе сторонней организаций.

2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составляет 9 зачетных единиц.

Разделы (этапы) практики по		Трудоёмкость				
получению первичных			Часов*	*	Кол-во	Форма
профессиональных умений и навыков	Зач. ед.	Всего	Практи- ческой работы	Самостоя- тельной работы	недель (дней)	текущего контроля
Общая трудоемкость по Учебному плану	9	324	180	154	4 нед.	
1. Подготовительный этап	2,25	81	45	36	1	Список литературы
1. Исследовательский этап	2,25	81	45	36	1	Промежуточный отчет
2. Обработка и анализ полученных результатов	2,25	81	45	36	1	Представление результатов
3. Формирование отчета	2,25	81	45	36	1	Защита отчета
Вид контроля	дифф	еренциро	ванный заче	Т		

3. Содержание практики

3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

No	Название тем разделов Содержани		Результаты	
31-	(вопросов) для самостоятельного изучения к практике	практики по дням прохождения	Учебная отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап	28.06-05.07	См. дневник	ОПК-1
2.	Исследовательский этап	06.07- 13.07	См. дневник	ОПК- 2; ОПК- 3;
3.	Обработка и анализ полученных результатов	14.07-21.07	См. дневник	ОПК-1; ОПК-3, ОПК-4.
4.	Формирование отчета	22.07-25.07	См. дневник	ОПК-1

3.2. Календарный план-график проведения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Рабочий план-график

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающихся 1 курса

направления подготовки **38.03.01** - Экономика (высшее образование) очной и заочной формы обучения

Руководитель практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, закрепляется выпускающими кафедрами

№ ПП	Дата мероприятия	Содержание мероприятия				
1	28.06	Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.				
2	03.07	Знакомство с информационно – методической базой ВУЗа				
3	05.07	Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике.				
4	08.07	Подбор и изучение источников для написания отчета				
5	15.07	Анализ результатов исследования				
6	20.07	Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения.				
7	25.07	Формирование отчета				

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является дифференцированный зачет, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции	Компоненты компетенции, степень их освоения	Результаты обучения
ОПК-1	компетенции способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		Знать: как самостоятельно оценивать результаты профессиональной деятельности. Уметь: применять методы анализа для стандартных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом. Владеть: навыками
			анализа качества прогнозов основных социально- экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом с учетом информационных технологий
ОПК- 2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием	Знать: как самостоятельно осуществлять сбор, анализ и обработку

	для решения профессиональных задач	дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично	данных, обосновывать их выбор для решения профессиональных задач Уметь: применять методы сбора, анализа и обработки, обосновывать их выбор для решения профессиональных задач Владеть: навыками
OHK 2	αμοροδικοστικο	Компоненти	анализа качества управленческих решений и обосновывать их выбор для решения профессиональных задач
ОПК- 3	способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично	Знать: как самостоятельно выбирать инструменты и средства для обработки экономических данных и анализировать результаты, полученные в результате исследования.
			Уметь: применять методы анализа и обоснования полученных результатов. Владеть: навыками анализа качества полученных
ОПК-4	способностью собирать и	Компоненты компетенции	результатов. Знать: современные методы и методики

			Т
анализировать	соотносятся	c	анализа исходных
исходные данные,	содержанием		данных для расчета
необходимые для	дисциплины,	И	показателей
расчета экономических	компетенция		
и социально-	реализуется	полностью	Уметь: применять
экономических	или частично		современные
показателей,			инструменты расчета
характеризующих			показателей,
деятельность			, i
хозяйствующих			характеризующих
субъектов			деятельность
			хозяйствующих
			субъектов.
			Владеть: навыками
			сбора и анализа
			исходных данных,
			необходимых для
			анализа деятельности
			хозяйствующих
			субъектов.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Код	Этапы	Инструмент,	Показатель	Критерии и
компетенци	формирования	оценивающий	оценивания	шкалы
И	компетенций	сформированност	компетенции	оценивания
		ъ компетенции		
ОПК-1; 2; 3; 4	Подготовительны	Дневник по	А) полностью	Критерии и
	й этап.	практике	сформирована	шкалы оценки:
	Инструктаж по		- 5 баллов	1.Соответствие
	практике		Б) частично	содержания
	(включая деловую		сформирована	дневника
	этику и		- 3-4 балла	заданию на
	инструктаж по		С) не	практику (3
	технике		сформирована	балл).
	безопасности)		- 2 и менее	2.Качество
			баллов	работы на
				практике, отчет
				руководителя от
				предприятия,
				отзыв (1 балл).
				3. Владение
				информацией и
				способность
				отвечать на

				вопросы
				руководителя (1
				руководителя (т балл)
				*
				Максимальная
				сумма баллов - 5
		T		баллов.
	Адаптивно-	Дневник по	А) полностью	Критерии и
	производственны	практике	сформирована	шкалы оценки:
	й этап.		- 5 баллов	1.Соответствие
	Знакомство		Б) частично	содержания
	студентов со		сформирована	дневника
	структурой		- 3-4 балла	заданию на
	предприятия		С) не	практику (3
	места		сформирована	балл).
	прохождения		- 2 и менее	2. Качество
	практики и его		баллов	работы на
	профилем			практике, отчет
ОПК-1; 2; 3; 4	работы.			руководителя от
				предприятия,
				отзыв (1 балл).
				3. Владение
				информацией и
				способность
				отвечать на
				вопросы
				руководителя (1
				балл)
				Максимальная
				сумма баллов - 5
				баллов.
		Дневник по	А) полностью	Критерии и
		практике	сформирована	шкалы оценки:
	Основная часть	приктике	- 5 баллов	1.Соответствие
	практики (работа		Б) частично	содержания
	студентов по		сформирована	дневника
	индивидуальным		- 3-4 балла	
	планам)		С) не	заданию на практику (3
ОПК-1; 2; 3; 4			сформирована	практику (3 балл).
			- 2 и менее	оалл). 2.Качество
			- 2 и менее баллов	
			Oallior	работы на
				практике, отчет
				руководителя от
				предприятия,
				отзыв (1 балл).
				3. Владение

		T	<u> </u>	
				информацией и
				способность
				отвечать на
				вопросы
				руководителя (1
				балл)
				Максимальная
				сумма баллов - 5
				баллов.
		Отчет по практике	А) полностью	Критерии и
	2	или дневник по	сформирована	шкалы оценки:
	Завершающий	практике	- 5 баллов	1.Соответствие
	этап.		Б) частично	содержания
			сформирована	отчета
			- 3-4 балла	поставленной
			С) не	задаче (1 балл).
			сформирована	2.Качество
			- 2 и менее	работы на
			баллов	практике, отчет
				руководителя от
				предприятия,
				отзыв (1 балл).
				3. Владение
				информацией и
ОПК-1; 2; 3; 4				способность
				отвечать на
				вопросы
				руководителя (1
				балл)
				4. Качество
				самой
				представленного
				отчета (1 балл).
				5.Оригинальност
				ь подхода к
				работе на
				практие (1 балл).
				Максимальная
				сумма баллов - 5
				баллов.
				Carrion.

Oписание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Код компетенции	Инструмент, оценивающий сформированностъ компетенции	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценки
Указывается код компетенции	Отчет по практике	А) полностью сформирована - 5 баллов	Проводится в письменной и/или устной форме
		Б) частично сформирована - 3-4 балла С) не сформирована- 2 и менее баллов	Критерии оценки: 1.Соответств ие содержания отчета поставленной задаче (1 баш). 2.Качество работы на практике, отчет руководителя от предприятия, отзыв (1 балл). 3. Владение информацией и способность отвечать на вопросы
			руководителя (1 балл) 4. Качество самой представленного отчета (1 балл). 5.Оригиналь ность подхода к работе на практие (1 балл). Максимальна я сумма баллов - 5 баллов.

4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Отчет по практике в соответствии с заданием на практику.

4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Ответы обучающегося на дифференцированном зачете оцениваются каждым педагогическим работником по **100-бальной** а итоговая оценка по дисциплине в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльнорейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 26.03.2015 № 313.

Балльно-рейтинговая система оценки практики по получению первичных профессиональных умений и навыков включает в себя 3 критерия оценки: формальный, содержательный и презентационный.

Критерии оценки по формальному признаку (не более 30 баллов):

- 25-30 баллов обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала;
- 15-24 баллов обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала;
- 10-14 баллов обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала;
- 1-9 баллов обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала.

Критерии оценки по содержательному признаку (не более 50 баллов):

- 40-50 баллов индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией;
- 30-39 баллов индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите;
- 20-29 баллов индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией;
- 5-19 баллов индивидуальное задание выполнено не до конца, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией;
- 0 баллов индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией

Критерии оценки по презентационному признаку (не более 20 баллов):

15-20 баллов — защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы; задание

выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задачи, подкрепленные теорией;

- 10-14 баллов защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;
- 5-9 баллов защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы, которые не возможно скорректировать;
- 1-4 баллов защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;
- 0 баллов защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы

5. Перечень основной и дополнительной литературы для прохождения практики

5.1. Основная литература.

Автор: Алексеенко, В. Б., Назв.: Управление рисками в производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Учебно-методическое пособие, Место изд.: М., Изд.: РУДН, Год издания: 2013г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Стародубцев, В. С., Назв.: Финансовые расчеты на компьютере : учеб. пособие, Место изд.: Воронеж, Изд.: ВФ РГСУ, Год издания: 2014г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Киселев Г. М., Бочкова Р. В., Сафонов В. И., Назв.: Информационные технологии в экономике и управлении (эффективная работа в MS Office 2007). Учебное пособие, Место изд.: М., Изд.: Дашков и Ко, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Вдовин В. М., Суркова Л. Е., Назв.: Информационные технологии в финансово-банковской сфере: учебное пособие, Место изд.: М., Изд.: Дашков и Ко, Год издания: 2014г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Колчина Н. В., Португалова О. В., Макеева Е. Ю., Назв.: Финансовый менеджмент. Учебное пособие, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Поляк Г. Б., Акодис И. Л., Краева Т. А., Ушакова, Л. Н., Лукасевич И. Я., Назв.: Финансовый менеджмент. Учебник, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/

5.2. Дополнительная литература

Автор: Архипов А.И., Назв.: Финансы, Изд.: КНОРУС, Год издания: 2015г. // http://www.book.ru/

Автор: Маркина Е.В. под ред. и др., Назв.: Финансы (для бакалавров), Изд.: КНОРУС, Год издания: 2014г. // http://www.book.ru/

Автор: Мазурина, Т. Ю., Назв.: Финансы организаций (предприятий): учебник, Место изд.: Москва, Изд.: ИНФРА-М, Год издания: 2014г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Мазурина, Т. Ю., Назв.: Финансы организаций (предприятий): учебник, Место изд.: Москва, Изд.: ИНФРА-М, Год издания: 2014г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Гаврилова А.Н., Попов А.А., Назв.: Финансы организаций (предприятий), Изд.: КНОРУС, Год издания: 2015г. // http://www.book.ru/

Назв.: Финансы организаций. Ч. 1. Сборник студенческих работ, Место изд.: М., Изд.: Студенческая наука, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/

Назв.: Финансы организаций. Ч. 2. Сборник студенческих работ, Место изд.: М., Изд.: Студенческая наука, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/

6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

- 1. База данных Интерфакс www.interfax.ru
- 2. Информация с интернет-сайта www.mergers.ru
- 3. Материалы интернет-сайта www.cfin
- 4. Информация, раскрываемая эмитентами. Национальная регистрационная компания http://nrcreg.ru/
- 5. Институт комплексных стратегических исследований http://www.icss.ac.ru/
- 6. Официальный сайт Правительства РФ http://www.government.ru/
- 7. Российская экономическая школа http://www.nes.ru/
- 8. Статьи журнала Менеджмент в России и за рубежом [www.dis.ru]
- 9. Статьи журнала Финансовый менеджмента [www.dis.ru]
- 10. The National Bureau of Economic Research http://www.nber.com/

7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Освоение обучающимся практики по получению первичных профессиональных умений и навыков предполагает ознакомление обучающегося с выполнение обучающимся индивидуального задания в период проведения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков под управлением руководителя практики по получению первичных профессиональных умений и навыков от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

практика по получению первичных умений и навыков проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;

 запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения учебная практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам по получению первичных профессиональных умений и навыков и представление ее руководителю практики;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики . Практическая работа в организации в период проведения практики включает несколько моментов:
- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса $P\Phi$), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса $P\Phi$). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса $P\Phi$).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводиться обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Подготовка к дифференцированному зачету.

К дифференцированному зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение практики в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

При подготовке к зачетам (с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

8.Информационно-технологическое обеспечение практики

8.1. Информационные технологии

Предусматривает использование информационных технологий для сбора, анализа и представления информации

8.2. Программное обеспечение (при необходимости) Не требуется

8.3. Информационные справочные системы (при необходимости)

Не требуется

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для успешного проведения практики, для выполнения целей и задач практики по получению первичных профессиональных умений и навыков необходимо: рабочее место, компьютер, принтер, фонд библиотеки.

Для обработки материалов, собранных студентом в ходе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, имеется доступ в компьютерные классы.

Фонд библиотеки должен обеспечить студентов основной литературой в количестве 0.5 экземпляра на человека.

Также студентам предоставляется возможность пользования сетью Интернет в образовательном учреждении.

10. Образовательные технологии (при реализации практики по получению первичных профессиональных умений и навыков на базе Филиала РГСУ в г. Клин)

Освоение практики по получению первичных профессиональных умений и навыков предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций

(компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионально образования «Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор филиала РГСУ в г. Клину

Этр Н.В. Филинова

«<u>28</u>» декабря 20<u>15</u> г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

38.03.01 — Экономика (бакалавриат)

Уровень образования бакалавр

Очная и заочная форма обучения

Программа практики разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 — Экономика (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. N 1327, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Экономика».

Программа практики разработана рабочей группой в составе: д.э.н., профессора Савиной М.В., к.э.н., доцента Ерохина С.Г., к.э.н., доцента Духон А.Б., к.э.н., доцента Дятловой О.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы (по	К.э.н., доцент кафедры политической экономики и МЭО Е.С. Васютина
	иных профессиональных умений и навыков пры экономики и финансового права филиала
Заведующий кафедрой	доктор экономических наук, доцент А.Н. Сухарев
Программа практики по получению первич рекомендована к утверждению предста совместной разработке или разработке по з	
Генеральный директор ООО «Паритет – 98»	М.И. Илиев (поднись)
Управляющий ОАО «Сбербанк России» Клинское отделение Головного отделения по Московской области Среднерусского банка	Д.В. Зверев
Руководитель ЗАО «Производственная фирма «СКБ Контур»	В.И. Губанов

1. Общие сведения

3.1. Вид практики, форма и способ ее проведения

Практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Экономика». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общепрофессиональных компетенций.

Практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности проводится непрерывным способом.

Непрерывная практика организуется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП.

Практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности, как вид учебной работы, призван реализовать практическое раскрытие теоретических знаний. Ее реализация направлена на приобретение обучающимся умений и навыков по направлению подготовки 38.03.01 - «Экономика».

1.2. Цель и задачи практики.

Цель практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности определяется вузом и заключается в получении профессиональных умений и навыков.

В соответствии с результатами обучения задачами практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности являются:

- выработать способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
 - уметь кооперироваться с коллегами, работе в коллективе;
- выработать способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;
- выработать способность к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- выработать способность критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;
- уметь осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- выработать способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;
- овладеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
 - овладеть одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного;
- владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

- уметь собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- обладать способностью на основе типовых методик и действующей нормативноправовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- выработать способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- приобретение навыков осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- отработка навыков выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- выработать способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- уметь анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- выработка навыков анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- приобретение способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;
- возможность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
- выработка навыков организации деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;
- наработка способностей использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;
- уметь критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «Экономика», по направлению подготовки 38.03.01 очной формы обучения.

Прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Экономическая теория», «Экономика и управление предприятием», «Бухгалтерский учет», «Статистика», «Финансы».

Прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Проектный модуль «Экономика организации»», «Проектный модуль «Мировая экономика»», «Проектный модуль

«Бухгалтерский учтет, анализ и аудит»», «Проектный модуль «Статистика»», «Проектный модуль «Финансы и кредит»».

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности направлена на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-1, ОПК-2, ОПК- 3, ОПК- 4; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6.

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код	Содержание компетенции	Результаты обучения
компетенции	содержание компетенции	т сзультаты обучения
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: как самостоятельно оценивать результаты профессиональной деятельности. Уметь: применять методы анализа для стандартных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом. Владеть: навыками анализа качества прогнозов основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом с учетом информационных технологий
ОПК- 2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: как самостоятельно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, обосновывать их выбор для решения профессиональных задач Уметь: применять методы сбора, анализа и обработки, обосновывать их выбор для решения профессиональных задач Владеть: навыками анализа качества управленческих решений и обосновывать их выбор для решения профессиональных задач
ОПК- 3	способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать	Знать: как самостоятельно выбирать инструменты и средства для обработки экономических данных и анализировать результаты, полученные в результате исследования.

	полученные выводы	Уметь: применять методы анализа и обоснования полученных результатов.		
		Владеть: навыками анализа качества полученных результатов.		
ОПК-4	ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность ———————————————————————————————————			
ПК-1	способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	е, анализа исходных данных для расчет показателей о- й, Уметь: применять современны		
		Владеть: навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для анализа деятельности хозяйствующих субъектов.		
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать как на основе типовых методик рассчитывать экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов Уметь применять различные показатели для оценки деятельности хозяйствующих субъектов Владеть навыками интерпретации		
		полученных показателей для оценки положения хозяйствующих субъектов.		
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: современные методы расчетов, обосновывая результаты полученных исследований и сопоставлять с принятыми организацией стандартами. Уметь: применять современные расчеты и обладать навыками обосновывать полученные результаты.		

		Владеть: анализом полученных	
		результатов с принятыми в организации	
		стандартами	
ПК-4	способностью на основе описания	Знать набор стандартных теоретических	
11114			
	экономических процессов и	и эконометрических моделей для	
	явлений строить стандартные	интерпретации полученных результатов	
	теоретические и эконометрические	Уметь интерпретировать полученные	
	модели, анализировать и	результаты при использовании	
	содержательно интерпретировать	стандартных теоретических и	
	полученные результаты	эконометрических моделей.	
		Владеть навыками содержательного	
		анализа результатов исследования.	
ПК-5	способностью анализировать и	Знать финансовую и бухгалтерскую	
	интерпретировать финансовую,	отчетность, для получения сведений по	
	бухгалтерскую и иную	принятию управленческих решений.	
	информацию, содержащуюся в	Уметь интерпретировать финансовую и	
	отчетности предприятий различных	бухгалтерскую отчетность предприятий	
	форм собственности, организаций,	различных форм собственности для	
	ведомств и т.д., и использовать	принятия управленческих решений	
	полученные сведения для принятия	1 1	
	управленческих решений	для получения сведений о состоянии и	
		функционировании предприятий	
		различных форм собственности,	
		организаций и ведомств.	
ПК-6	способностью анализировать и	Знать методы сбора и анализа	
IIIC O	интерпретировать данные	информации данных отечественной и	
	отечественной и зарубежной	зарубежной статистики о социально-	
	• •	10	
		экономических процессах и явлениях.	
	экономических процессах и	Уметь на основе статистической	
	явлениях, выявлять тенденции	информации выявлять тенденции	
	изменения социально-	изменения социально-экономических	
	экономических показателей	процессов	
		Владеть навыками анализа и	
		интерпретации информации для	
		аналитических выводов и формулировки	
		рекомендаций.	

1.5. Место проведения практики.

Практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности проводится на базе сторонней организации под руководством преподавателей выпускающих кафедр. В исключительных случаях по заявлению студента практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности может проводиться на базе Университета.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная

деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности составляет 6 зачетных единиц.

	Трудоёмкость					
		Часов**			Кол-во	Форма
Разделы (этапы) практики	Зач. ед.	Всего	Практи- ческой работы	Самостоя- тельной работы	недель (дней)	текущего контроля
Общая трудоемкость по Учебному плану	6	216	120	96	2 нед	
1. Подготовительный этап	1,5	54	30	24	0,5	Список литературы
4. Исследовательский этап	1,5	54	30	24	0,5	Представление результатов
5. Расчетно- аналитический этап	1,5	54	30	24	0,5	Представление результатов
6. Формирование отчета	1,5	54	30	24	0,5	Защита отчета
Вид контроля дифференцированный зачет						

3. Содержание практики

3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

No	Название Содержание		Результаты	
145	(вопросов) для самостоятельного изучения к практике	практики по дням прохождения	Учебная отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
	Для с	тудентов 2-го курс	ca	
1.	Подготовительный этап	05.07-07.07	См. дневник	ОПК-1, ОПК-2, ОПК- 3, ОПК- 4;
2.	Исследовательский этап	08.07- 10.07	См. дневник	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6.
3.	Расчетно-аналитический	11.07-13.07	См. дневник	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6.
4.	Формирование отчета	14.07-18.07	См. дневник	ОПК-1, ОПК-2, ОПК- 3, ОПК- 4
	Для с	тудентов 3-го курс	ca	
1.	Подготовительный этап	28.06-01.07	См. дневник	ОПК-1, ОПК-2, ОПК- 3, ОПК- 4;
2.	Исследовательский этап	02.07- 05.07	См. дневник	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6.
3.	Расчетно-аналитический	05.07-08.07	См. дневник	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6.

4	Формирование отчета	09.07-11.07	См. дневник	ОПК-1,	ОПК-2,
7.	Формирование от чета			ОПК- 3, О	ПК- 4

3.2. Календарный план-график проведения практики Рабочий план-график

Практики по получению профессиональных навыков и опыта в профессиональной деятельности обучающихся 2 и 3 курсов

направления подготовки 38.03.01 - Экономика (бакалавриат) очной и заочной формы обучения

№	Дата ме	роприятия	Солоруевино мороприятия		
пп	2 курс	3 курс	Содержание мероприятия		
1	05.07	28.06	Подготовка индивидуального плана выполнения		
			программы практики.		
2	07.07	30.06	Знакомство с информационно – методической базой		
			предприятия		
3	09.07	01.06	Подбор диагностических методик для выполнения заданий		
			по практике.		
4	11.07	02.07	Подбор и изучение источников для написания отчета		
5	13.07	05.07	Анализ результатов исследования		
6	15.07	08.07	Обобщение результатов исследования, формирование		
			выводов и заключения.		
7	18.07	11.07	Формирование отчета		

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности является дифференцированный зачет, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции	Компоненты компетенции, степень их освоения	Результаты обучения
ОПК-1	способностью решать	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием	Знать: как самостоятельно оценивать результаты
	стандартные задачи профессиональной деятельности на	дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично	профессиональной деятельности.
	основе информационной и библиографической	nomocibio asia meta mo	Уметь: применять методы анализа для стандартных социально-экономических

		T	
	культуры с		показателей деятельности
	применением		предприятия, отрасли,
	информационно-		региона и экономики в
	коммуникационных		целом.
	технологий и с		
	учетом основных		Владеть: навыками анализа
	требований		качества прогнозов
	информационной		
	безопасности		основных социально-
			экономических показателей
			деятельности предприятия,
			отрасли, региона и
			экономики в целом с
			учетом информационных
			технологий
ОПК- 2	способностью	Компоненты компетенции	Знать: как самостоятельно
	осуществлять сбор,	соотносятся с содержанием	осуществлять сбор, анализ
	анализ и обработку	дисциплины, и	и обработку данных,
	данных,	компетенция реализуется	обосновывать их выбор для
	необходимых для	полностью или частично	решения
	решения	полностью или частично	*
	профессиональных		профессиональных задач
	задач		Vicary: unividant remains
			Уметь: применять методы
			сбора, анализа и обработки,
			обосновывать их выбор для
			решения
			профессиональных задач
			1 1
			Владеть: навыками анализа
			качества управленческих
			решений и обосновывать
			их выбор для решения
			1 1
			профессиональных задач
ОПК- 3	способностью	Компоненты компетенции	Знать: как самостоятельно
	выбирать	соотносятся с содержанием	выбирать инструменты и
	инструментальные	дисциплины, и	средства для обработки
	средства для	компетенция реализуется	экономических данных и
	обработки	1	
	экономических	полностью или частично	анализировать результаты,
	данных в		полученные в результате
	соответствии с		исследования.
	поставленной		
	задачей,		Уметь: применять методы
	анализировать		анализа и обоснования
	результаты		полученных результатов.
	расчетов и		
	обосновывать		Владеть: навыками анализа
	полученные		качества полученных
	выводы		
	1		результатов.

ОПК-4	способностью находить организационно- управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично	Знать как самостоятельно сформировать грамотные организационно- управленческие решения в профессиональной деятельности. Уметь находить решения в сфере управления и нести за них ответственность Владеть навыками поиска и нахождения управленческих решений и нести за них
ПК-1	способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично	ответственность Знать: современные методы и методики анализа исходных данных для расчета показателей Уметь: применять современные инструменты расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Владеть: навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для анализа деятельности
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативноправовой базы рассчитывать экономические и социальноэкономические показатели, характеризующие	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично	хозяйствующих субъектов. Знать как на основе типовых методик рассчитывать экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов Уметь применять различные показатели для оценки деятельности хозяйствующих субъектов Владеть навыками

	деятельность		интерпретации полученных
	хозяйствующих		показателей для оценки
	субъектов		положения хозяйствующих
	Cyudeniub		субъектов.
ПК-3	способностью	Компоненти компоточнум	
11N-3	выполнять	Компоненты компетенции	Знать: современные
	необходимые для	соотносятся с содержанием	методы расчетов,
	составления	дисциплины, и	обосновывая результаты
	экономических	компетенция реализуется	полученных исследований
	разделов планов	полностью или частично	и сопоставлять с
	расчеты,		принятыми организацией
	обосновывать их и		стандартами.
	представлять		Уметь: применять
	результаты работы		современные расчеты и
	в соответствии с		обладать навыками
	принятыми в организации		обосновывать полученные
	стандартами		результаты.
	, 11		Владеть: анализом
			полученных результатов с
			принятыми в организации
			стандартами
ПК-4	способностью на	Компоненты компетенции	Знать набор стандартных
	основе описания	соотносятся с содержанием	теоретических и
	экономических	дисциплины, и	эконометрических моделей
	процессов и	компетенция реализуется	для интерпретации
	явлений строить	полностью или частично	полученных результатов
	стандартные		Уметь интерпретировать
	теоретические и		полученные результаты
	эконометрические		при использовании
	модели,		стандартных теоретических
	анализировать и		и эконометрических
	содержательно		моделей.
	интерпретировать		Владеть навыками
	полученные		содержательного анализа
	результаты		результатов исследования.
ПК-5	способностью	Компоненты компетенции	Знать финансовую и
	анализировать и	соотносятся с содержанием	бухгалтерскую отчетность,
	интерпретировать	дисциплины, и	для получения сведений по
	финансовую,	компетенция реализуется	принятию управленческих
	бухгалтерскую и	полностью или частично	решений.
	иную информацию,	nomice is in in incin inc	Уметь интерпретировать
	содержащуюся в		финансовую и
	отчетности		бухгалтерскую отчетность
	предприятий		• • •
			предприятий различных
	различных форм		форм собственности для
	собственности,		принятия управленческих

	T			
	организаций,		решений	
	ведомств и т.д., и		Владеть навыками анализа	
	использовать		информации для получения	
	полученные		сведений о состоянии и	
	сведения для		функционировании	
	принятия		предприятий различных	
	управленческих		форм собственности,	
	решений		организаций и ведомств.	
ПК-6	способностью	Компоненты компетенции	Знать методы сбора и	
	анализировать и	соотносятся с содержанием	анализа информации	
	интерпретировать	дисциплины, и	данных отечественной и	
	данные	компетенция реализуется	зарубежной статистики о	
	отечественной и	полностью или частично	социально-экономических	
	зарубежной		процессах и явлениях.	
	статистики о		Уметь на основе	
	социально-		статистической	
	экономических		информации выявлять	
	процессах и		тенденции изменения	
	явлениях, выявлять		социально-экономических	
	тенденции		процессов	
	изменения		Владеть навыками анализа	
	социально-		и интерпретации	
	экономических		информации для	
	показателей		аналитических выводов и	
			формулировки	
			рекомендаций.	
L	l .	<u> </u>	<u> </u>	

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Код	Этапы	Инструмент,	Показатель	Критерии и
компетенци	формирования	оценивающий	оценивания	шкалы
И	компетенций	сформированност	компетенции	оценивания
		ъ компетенции		
ОПК-1; 2; 3; 4	Подготовительны	Дневник по	А) полностью	Критерии и
	й этап.	практике	сформирована	шкалы оценки:
	Инструктаж по		- 5 баллов	1.Соответствие
	практике		Б) частично	содержания
	(включая деловую		сформирована	дневника
	этику и		- 3-4 балла	заданию на
	инструктаж по		С) не	практику (3
	технике		сформирована	балл).
	безопасности)		- 2 и менее	2.Качество
			баллов	работы на

		Г		1
				практике, отчет
				руководителя от
				предприятия,
				отзыв (1 балл).
				3. Владение
				информацией и
				способность
				отвечать на
				вопросы
				руководителя (1
				балл)
				Максимальная
				сумма баллов - 5
				баллов.
	Адаптивно-	Дневник по	А) полностью	Критерии и
	производственны	практике	сформирована	шкалы оценки:
	й этап.		- 5 баллов	1.Соответствие
	Знакомство		Б) частично	содержания
	студентов со		сформирована	дневника
	структурой		- 3-4 балла	заданию на
	предприятия		С) не	практику (3
	места		сформирована	балл).
	прохождения		- 2 и менее	2.Качество
	практики и его		баллов	работы на
	профилем			практике, отчет
ПК-1; 2; 3; 4;	работы.			руководителя от
5; 6				предприятия,
				отзыв (1 балл).
				3. Владение
				информацией и
				способность
				отвечать на
				вопросы
				руководителя (1
				балл)
				Максимальная
				сумма баллов - 5
				баллов.
		Дневник по	А) полностью	Критерии и
		практике	сформирована	шкалы оценки:
ПК-1; 2; 3; 4;	Основная часть		- 5 баллов	1.Соответствие
5; 6	практики (работа		Б) частично	содержания
,	студентов по		сформирована	дневника
	индивидуальным		- 3-4 балла	заданию на
	планам)		С) не	практику (3
	<u> </u>	I	<u> </u>	

).
СТВО
ı на
, отчет
геля от
ятия,
балл).
ение
цией и
юсть
ъ на
сы
геля (1
1)
льная
лов - 5
OB.
ии и
ценки:
гствие
ания
га
енной
балл).
СТВО
ı на
, отчет
геля от
ятия,
балл).
ение
цией и
юсть
ъ на
сы
геля (1
()
ство
й
енного
балл).
льност
да к
на
балл).

		Максимальная
		сумма баллов - 5
		баллов.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Код	Инструмент,	Показатель оценивания	Критерии оценки
компетенции	оценивающий сформированностъ	компетенции	
	компетенции		
ОПК-1, ОПК-2,	Отчет по практике	А) полностью	Проводится в
	Отчет по практике	сформирована - 5 баллов	письменной и/или
ОПК- 3, ОПК- 4;		Б) частично сформирована -	устной форме
ПК-1, ПК-2, ПК-		3-4 балла	Критерии оценки:
3, ПК-4, ПК-5,		С) не сформирована- 2 и	1.Соответствие
ПК-6.		менее баллов	содержания отчета
			поставленной задаче (1
			баш).
			2.Качество работы на
			практике, отчет
			руководителя от
			предприятия, отзыв (1
			балл).
			3. Владение
			информацией и
			способность отвечать на
			вопросы руководителя
			(1 балл)
			4. Качество самой
			представленного отчета
			(1 балл).
			5. Оригинальность
			подхода
			подхода к работе на практие (1 балл).
			практие (т балл). Максимальная
			сумма баллов - 5
			баллов.

4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Отчет по практике в соответствии с заданием на практику.

4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Ответы обучающегося на дифференцированном зачете оцениваются каждым педагогическим работником по *100-бальной* а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльнорейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 26.03.2015 № 313.

Балльно-рейтинговая система оценки практики включает в себя 3 критерия оценки: формальный, содержательный и презентационный.

Критерии оценки по формальному признаку (не более 30 баллов):

- 25-30 баллов обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения производственной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала;
- 15-24 баллов обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала;
- 10-14 баллов обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала;
- 1-9 баллов обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала.

Критерии оценки по содержательному признаку (не более 50 баллов):

- 40-50 баллов индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией;
- 30-39 баллов индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите;
- 20-29 баллов индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией;
- 5-19 баллов индивидуальное задание выполнено не до конца, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией;
- 0 баллов индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией

Критерии оценки по презентационному признаку (не более 20 баллов):

- 15-20 баллов защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задачи, подкрепленные теорией;
- 10-14 баллов защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

- 5-9 баллов защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы, которые не возможно скорректировать;
- 1-4 баллов защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;
- 0 баллов защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

5.1. Основная литература.

Автор: Фридман А. М., Назв.: Экономика предприятия общественного питания. Учебник для бакалавров, Место изд.: М., Изд.: Дашков и Ко, Год издания: 2013г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Паламарчук, А. С., Назв.: Экономика предприятия: учебник, Место изд.: Москва, Изд.: ИНФРА-М, Год издания: 2014г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Алиев, И. М., Горелов, Н. А., Ильина, Л. В., Назв.: Экономика труда: учеб. для бакалавров: учеб. для студ. вузов и слушателей курсов повышения квалификации по эконом. спец., Место изд.: М., Изд.: Юрайт, Год издания: 2012г.

Автор: Любушин Н. П., Назв.: Экономический анализ. Учебное пособие, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/

Назв.:// Розанова, Н.М. Экономический анализ фирмы и рынка: учебник / Н.М. Розанова, И.В. Зороастрова. - М.: Юнити-Дана, 2012. -http://biblioclub.ru/

5.2. Дополнительная литература

Автор: Когденко В.Г., Мельник М., Назв.: Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика : Практикум, Место изд.: Москва, Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Когденко В. Г., Мельник М. В., Быковников И. Л., Назв.: Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика. Учебное пособие., Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Зуб, А. Т., Назв.: Принятие управленческих решений. Теория и практика: учеб. пособие, Место изд.: Москва, Изд.: ФОРУМ: ИНФРА-М, Год издания: 2014г. // http://biblioclub.ru/

6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

- 11. База данных Интерфакс www.interfax.ru
- 12. Информация с интернет-сайта www.mergers.ru
- 13. Материалы интернет-сайта www.cfin
- 14. Информация, раскрываемая эмитентами. Национальная регистрационная компания http://nrcreg.ru/
- 15. Институт комплексных стратегических исследований http://www.icss.ac.ru/
- 16. Официальный сайт Правительства РФ http://www.government.ru/
- 17. Российская экономическая школа http://www.nes.ru/
- 18. Статьи журнала Менеджмент в России и за рубежом [www.dis.ru]

- 19. Статьи журнала Финансовый менеджмента [www.dis.ru]
- 20. The National Bureau of Economic Research http://www.nber.com/

7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Освоение обучающимся практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности предполагает ознакомление обучающегося с выполнение обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

*Подготовка к практической работе в организации з*аключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения учебная практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;

- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
 - успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводиться обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Подготовка к дифференцированному зачету.

К дифференцированному зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельностив период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

8.Информационно-технологическое обеспечение практики

8.1. Информационные технологии

Предусматривает использование информационных технологий для сбора, анализа и представления информации

8.2. Программное обеспечение (при необходимости) Не требуется

8.3. Информационные справочные системы (при необходимости)

Не требуется

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для успешного проведения производственной практики, для выполнения целей и задач практики необходимо: рабочее место, компьютер, принтер, фонд библиотеки.

Для обработки материалов, собранных студентом в ходе практики, имеется доступ в компьютерные классы.

Фонд библиотеки должен обеспечить студентов основной литературой в количестве 0,5 экземпляра на человека.

Также студентам предоставляется возможность пользования сетью Интернет в образовательном учреждении.

10. Образовательные технологии (при реализации практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности на базе Филиала РГСУ в г. Клин)

Освоение практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионально образования «Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор филиала РГСУ в г. Клину

Рим Н.В. Филинова

«28» декабря 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

38.03.01 — Экономика (бакалавриат)

Уровень образования бакалавр

Очная и заочная форма обучения

Программа практики разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 — Экономика (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. N 1327, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Экономика».

Руководитель основной профессиональной образовательной программы (п	К.э.н., доцент кафедры политической экономики и МЭО Е.С. Васютина
	чных профессиональных умений и навыков едры экономики и финансового права филиала
Заведующий кафедрой	доктор экономических наук, доцент А.Н. Сухарев
Программа практики по получению перви рекомендована к утверждению предста совместной разработке или разработке по	
Генеральный директор ООО «Паритет – 98»	<u>М.И.</u> М.И. Илиев (поднись)
Управляющий ОАО «Сбербанк России» Клинское отделение Головного отделения по Московской области Среднерусского банка	(подпись) Д.В. Зверев
Руководитель ЗАО «Производственная фирма «СКБ Контур»	В.И. Губанов

Общие сведения

6.1. Вид практики, форма и способ ее проведения

Технологическая практика является обязательной частью основной «Экономика». профессиональной образовательной программы Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общепрофессиональных компетенций.

Технологическая практика проводится непрерывным способом.

Непрерывная практика организуется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП.

Технологическая практика, как вид учебной работы, призван реализовать практическое раскрытие теоретических знаний. Ее реализация направлена на приобретение обучающимся умений и навыков по направлению подготовки 38.03.01 - «Экономика».

1.2. Цель и задачи практики.

Цель технологической практики определяется вузом и заключается в получении профессиональных умений и навыков.

В соответствии с результатами обучения *задачами технологической практики* являются:

- выработать способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
 - уметь кооперироваться с коллегами, работе в коллективе;
- выработать способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;
- выработать способность к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- выработать способность критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;
- уметь осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- выработать способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;
- овладеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
 - овладеть одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного;
- владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
- уметь собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- обладать способностью на основе типовых методик и действующей нормативноправовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

- выработать способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- приобретение навыков осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- отработка навыков выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- выработать способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- уметь анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- выработка навыков анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- приобретение способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;
- возможность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
- выработка навыков организации деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;
- наработка способностей использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;
- уметь критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Технологическая практика реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «Экономика», по направлению подготовки 38.03.01 очной и заочной формы обучения.

Прохождение технологической пратики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Экономическая теория», «Экономика и управление предприятием», «Бухгалтерский учет», «Статистика», «Финансы».

Прохождение технологической является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Проектный модуль «Экономика организации»», «Проектный модуль «Мировая экономика»», «Проектный модуль «Бухгалтерский учтет, анализ и аудит»», «Проектный модуль «Статистика»», «Проектный модуль «Финансы и кредит»».

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Технологическая практика направлена на формирование у обучающихся следующих общекультурных и общепрофессиональных компетенций: ОК-3, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности обучающийся должен демонстрировать

следующие результаты:

Код	VIDIWIDI.			
компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения		
OK-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: основы экономических знаний для научно-исследовательской деятельности Уметь: выявлять потенциально возможные,		
		подбирать оптимальные и использовать приобретенные экономические знания для научно-исследовательской работы над темой выпускной квалификационной работы.		
		Владеть: навыками реализации полученных экономический знаний для формирования научной базы темы ВКР.		
OK-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: приемы, методы и инструменты самостоятельной научно-исследовательской работы		
		Уметь: самостоятельно разбирать теоретические и практические вопросы в процессе научно-исследовательской работы над темой ВРК.		
		Владеть: приемами самоорганизации научной и исследовательской деятельности.		
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и	Знать: как самостоятельно оценивать результаты профессиональной деятельности.		
	библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Уметь: применять методы анализа для стандартных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.		
		Владеть: навыками анализа качества прогнозов основных социально- экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом с учетом информационных технологий		
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: как самостоятельно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, обосновывать их выбор для решения профессиональных задач		
		Уметь: применять методы сбора, анализа и обработки, обосновывать их выбор для		

		решения профессиональных задач Владеть: навыками анализа качества управленческих решений и обосновывать их выбор для решения профессиональных задач
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать: как самостоятельно выбирать инструменты и средства для обработки экономических данных и анализировать результаты, полученные в результате исследования.
		Уметь: применять методы анализа и обоснования полученных результатов. Владеть: навыками анализа качества полученных результатов.

1.5. Место проведения практики.

Технологическая практика проводится на базе сторонней организации под руководством преподавателей выпускающих кафедр. В исключительных случаях по заявлению студента технологическая практика может проводиться на базе Университета.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость технологической практики составляет 9 зачетных единиц.

	Трудоёмкость					
	Часов**			Кол-во	Форма	
Разделы (этапы) практики	Зач. ед.	Всего	Практи- ческой работы	Самостоя- тельной работы	недель (дней)	текущего контроля
Общая трудоемкость по Учебному плану	9	324		324	6 нед	
1. Подготовительный этап	1	9		4	1	Список литературы
7. Исследовательский этап	3	9		4	2	Представление результатов
8. Расчетно- аналитический этап	3	9		4	3	Представление результатов
9. Формирование отчета	2	9		4	1	Защита отчета
Вид контроля дифференцированный зачет						

3. Содержание практики

3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

3.0	Название	Содержание	Результаты		
Nº	тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	практики по дням прохождения	Учебная отчетности	№ осван компете ОП	нции по
		7 семестр	1		
1.	Подготовительный этап		См. дневник	ОК-3, ОПК-1, ОПК-3	ОК-7, ОПК-2,
2.	Исследовательский этап		См. дневник	ОК-3, ОПК-1, ОПК-3	ОК-7, ОПК-2,
3.	Расчетно-аналитический		См. дневник	ОК-3, ОПК-1, ОПК-3	ОК-7, ОПК-2,
4.	Формирование отчета		См. дневник	ОК-3, ОПК-1, ОПК-3	ОК-7, ОПК-2,
		8 семестр		•	
1.	Подготовительный этап		См. дневник	ОК-3, ОПК-1, ОПК-3	ОК-7, ОПК-2,
2.	Исследовательский этап		См. дневник	ОК-3, ОПК-1, ОПК-3	ОК-7, ОПК-2,
3.	Расчетно-аналитический		См. дневник	ОК-3, ОПК-1, ОПК-3	ОК-7, ОПК-2,
4.	Формирование отчета		См. дневник	ОК-3, ОПК-1, ОПК-3	ОК-7, ОПК-2,

3.2. Календарный план-график проведения практики

Рабочий план-график

Технологической практики

направления подготовки 38.03.01 - Экономика (бакалавриат) очной и заочной формы обучения

№	Дата ме	роприятия			
пп	7 0		Содержание мероприятия		
	семестр	семестр			
1	0,5 нед.	0,5 нед	Знакомство с информационно – методической базой предприятия		
2	0,5 нед	0,5 нед	Подбор диагностических методик для выполнения задани по практике.		
3	0,5 нед	0,5 нед	Подбор и изучение источников для написания отчета		

4	0,5 нед	0,5 нед	Анализ результатов исследования		
5	0,5 нед	0,5 нед	Обобщение результатов исследования, формирование		
			выводов и заключения.		
6	0,5 нед	0,5 нед	Формирование отчета		

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам технологической практики является дифференцированный зачет, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

ОК-3 Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности оберах деятельности оберать оберах деятельности оберах деятельности оберать оберах деятельности оберать оберах деятельности оберах деятельности оберах деятельности оберать оберах деятельности оберать оберах деятельности оберах деятельн	Код	Содержание	Компоненты компетенции,	
ОК-3 способность использовать основы экономических знаний дл дисциплины, и зкономических знаний в различных сферах деятельности оберах деятельности оберать оберах деятельности оберах деятельности оберах деятельности оберах деятельности оберать оберах деятельности оберать оберах деятельности оберать оберах деятельности оберать о			степень их освоения	Результаты обучения
основы экономических знаний в различных сферах деятельности полностью или частично образовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности полностью или частично образовать полностью или частично образовать приобретенные экономические знания дл научно-исследовательской работы над темо выпускной квалификационной работы. Владеть: навыкам реализации полученны экономический знаний дл формирования научно базы темы ВКР. ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию образованию компетенция реализуется полностью или частично остносятся с содержанием дисциплины, и компетенции реализуется полностью или частично остносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично остносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично остносятся с самостоятельной научно исследовательской работы полностью или частично уметь: самостоятельной уметь: самостоятельной разбирать теоретические и полностью или частично			Компоненты компетенции	Знать: основы
основы экономических знаний в различных сферах деятельности Видета полностью или частично ОК-7 Способностью к самообразованию ОК-7 Способразованию ОК-7 Способразованию ОК-7 ОК-7 Способразованию ОК-7 ОК-7		использовать		экономических знаний для
ок-7 ок-7 способностью к самообразованию окамообразованию ока		основы	-	
ок-7 ок-7 способностью к самоогранизации и самообразованию окановной выпостый выпосненные образованию использовать приобретенные окономические знания дл научно-исследовательской работы над темой выпускной квалификационной работы. Владеть: навыкам реализации полученны окономический знаний дл формирования научно базы темы ВКР. Ок-7 окановразованию использовать приобретенные окономические знания дл научноговать навыкам реализации полученны окономический знаний дл формирования научноговать приобразованием инструменты самостоятельной инструменты исследовательской работы окономические инструменты инструменты самостоятельной инструменты инструменты инструменты самостоятельной научноговательской работы окономические образованию инструменты и		экономических	компетенция реализуется	деятельности
ок-7 способностью к самообразованию исамообразованию исследовательской работы исследовательской исследовательской исследовательской исследовательской исследовательской исследовательской исследоват		знаний в различных	полностью или частично	
ОК-7 способностью к самообразованию самообразованию использовать приобретенные экономические знания дл научно-исследовательской работы над темо выпускной квалификационной работы. Владеть: навыкам реализации полученны экономический знаний дл формирования научно базы темы ВКР. ОК-7 способностью к самоорганизации и соотносятся с содержанием самообразованию дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично ОК-7 способностью к самоотранизации и соотносятся с содержанием инструменты самостоятельной научно исследовательской работы Уметь: самостоятельны разбирать теоретические полностью или частично		сферах деятельности		
ОК-7 способностью к самообразованию самообразованию ОК-7 способразованию ОК-7 способностью к самообразованию ОК-7 способразованию ОК-7 способразования ОК-7 способразовани				*
ок-7 способностью к самообразованию самообразованию иссамообразованию иссамообразов				*
окномические знания дл научно-исследовательской работы над темов выпускной квалификационной работы. Владеть: навыками реализации полученны экономический знаний дл формирования научнобазы темы ВКР. ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию дисциплины, и компетенции усменты самостоятельной научнов полностью или частично Уметь: самостоятельны разбирать теоретические в				
ок-7 способностью к самообразованию компетенции самообразованию самообразованию компетенция реализуется полностью или частично над темогработы над темогработы. Владеть: навыками реализации полученны экономический знаний дл формирования научного базы темы ВКР. Знать: приемы, методы инструменты самостоятельной научного исследовательской работы уметь: самостоятельноразбирать теоретические полностью или частично				
ОК-7 способностью к самообразованию самообразованию самообразованию самостоятельной полностью или частично работы над темого выпускной квалификационной работы. Владеть: навыкам реализации полученны экономический знаний дл формирования научного базы темы ВКР. Знать: приемы, методы и исследовательской работы исследовательской работы уметь: самостоятельнор разбирать теоретические в разбирать теоретические				
ОК-7 Способностью самообразованию самообразов				*
ок-7 способностью к компоненты компетенции самообразованию самообразованию и соотносятся с содержанием компетенция реализуется полностью или частично квалификационной работы. Владеть: навыками реализации полученны экономический знаний дл формирования научно базы темы ВКР. Знать: приемы, методы инструменты самостоятельной научно исследовательской работы Уметь: самостоятельной разбирать теоретические в				^
Владеть: навыками реализации полученны экономический знаний дл формирования научной базы темы ВКР. ОК-7 способностью к самоорганизации и соотносятся с содержанием самообразованию дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично Уметь: самостоятельной разбирать теоретические в				
реализации полученных экономический знаний для формирования научной базы темы ВКР. ОК-7 способностью к Компоненты компетенции самоорганизации и соотносятся с содержанием самообразованию дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично Уметь: самостоятельной разбирать теоретические и разбирать теоретические и разбирать теоретические и методы и инструменты самостоятельной научной работы				квалификационной расоты.
ОК-7 способностью к Компоненты компетенции самообразованию и соотносятся с содержанием самообразованию дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично уметь: самостоятельно разбирать теоретические в разбирать в				Владеть: навыками
ОК-7 способностью к Компоненты компетенции самоорганизации и самообразованию дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично формирования научного базы темы ВКР. Знать: приемы, методы и инструменты самостоятельной научного исследовательской работы уметь: самостоятельного разбирать теоретические и разбирать теоретические и полностью или частично				реализации полученных
ОК-7 способностью к Компоненты компетенции самоорганизации и соотносятся с содержанием самообразованию дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично уметь: самостоятельной разбирать теоретические в				экономический знаний для
ОК-7 способностью к самоорганизации и соотносятся с содержанием самообразованию дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично уметь: самостоятельно разбирать теоретические и				формирования научной
самоорганизации и соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично том образованию инструменты самостоятельной научно исследовательской работы уметь: самостоятельной разбирать теоретические исследовательской работы				базы темы ВКР.
самообразованию дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично ———————————————————————————————————	ОК-7	способностью к	Компоненты компетенции	Знать: приемы, методы и
компетенция реализуется полностью или частично Уметь: самостоятельно разбирать теоретические		_	соотносятся с содержанием	
полностью или частично Уметь: самостоятельно разбирать теоретические		самообразованию		,
Уметь: самостоятельно разбирать теоретические в				исследовательской работы
разбирать теоретические			полностью или частично	Vметь: самостоятельно
iipakiii ieekie boiipoebi				
процессе научно				

			исследовательской работы над темой ВРК. Владеть: приемами самоорганизации научной и исследовательской деятельности.
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично	Знать: как самостоятельно оценивать результаты профессиональной деятельности.
	информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной		Уметь: применять методы анализа для стандартных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.
	безопасности		Владеть: навыками анализа качества прогнозов основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом с учетом информационных технологий
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично	Знать: как самостоятельно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, обосновывать их выбор для решения профессиональных задач
			Уметь: применять методы сбора, анализа и обработки, обосновывать их выбор для решения

			профессиональных задач Владеть: навыками анализа качества управленческих решений и обосновывать их выбор для решения профессиональных задач
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью или частично	Знать: как самостоятельно выбирать инструменты и средства для обработки экономических данных и анализировать результаты, полученные в результате исследования. Уметь: применять методы анализа и обоснования полученных результатов. Владеть: навыками анализа качества полученных результатов.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Код	Этапы	Инструмент,	Показатель	Критерии и
компетенци	формирования	оценивающий	оценивания	шкалы
И	компетенций	сформированност	компетенции	оценивания
		ъ компетенции		
OK-3; 7	Подготовительны	Дневник по	А) полностью	Критерии и
	й этап.	практике	сформирована	шкалы оценки:
	Инструктаж по		- 5 баллов	1.Соответствие
	практике		Б) частично	содержания
	(включая деловую		сформирована	дневника
	этику и		- 3-4 балла	заданию на
	инструктаж по		С) не	практику (3
	технике		сформирована	балл).
	безопасности)		- 2 и менее	2.Качество
			баллов	работы на
				практике, отчет
				руководителя от

				предприятия,
				отзыв (1 балл).
				3. Владение
				информацией и
				способность
				отвечать на
				вопросы
				руководителя (1
				балл)
				Максимальная
				сумма баллов - 5
				баллов.
	Адаптивно-	Дневник по	А) полностью	Критерии и
	производственны	практике	сформирована	шкалы оценки:
	й этап.		- 5 баллов	1.Соответствие
	Знакомство		Б) частично	содержания
	студентов со		сформирована	дневника
	структурой		- 3-4 балла	заданию на
	предприятия		С) не	практику (3
	места		сформирована	балл).
	прохождения		- 2 и менее	2.Качество
	практики и его		баллов	работы на
	профилем			практике, отчет
ОПК-1; 2; 3	работы.			руководителя от
- , , -				предприятия,
				отзыв (1 балл).
				3. Владение
				информацией и
				способность
				отвечать на
				вопросы
				руководителя (1
				балл)
				Максимальная
				сумма баллов - 5
				баллов.
		Дневник по	А) полностью	Критерии и
		практике	сформирована	шкалы оценки:
	Основная часть		- 5 баллов	1.Соответствие
	практики (работа		Б) частично	содержания
ОПК-1; 2; 3	студентов по		сформирована	дневника
	индивидуальным		- 3-4 балла	заданию на
	планам)		С) не	практику (3
			сформирована	балл).
			- 2 и менее	2.Качество
	l .			

p.	работы на практике, отчет руководителя от предприятия, отзыв (1 балл). 3. Владение информацией и
p.	руководителя от предприятия, отзыв (1 балл). 3. Владение
	предприятия, отзыв (1 балл). 3. Владение
	отзыв (1 балл). 3. Владение
	3. Владение
	информацией и
	способность
	отвечать на
	вопросы
p	уководителя (1
	балл)
	Максимальная
cy	умма баллов - 5
	баллов.
Отчет по практике А) полностью	Критерии и
Завершающий шли дневник по сформирована г	шкалы оценки:
этап.	1.Соответствие
Б) частично	содержания
сформирована	отчета
- 3-4 балла	поставленной
С) не з	вадаче (1 балл).
сформирована	2. Качество
- 2 и менее	работы на
баллов п	практике, отчет
p	уководителя от
	предприятия,
	отзыв (1 балл).
	3. Владение
ОПК-1; 2; 3	информацией и
	способность
	отвечать на
	вопросы
p	уководителя (1
	балл)
	4. Качество
	самой
	редставленного
	отчета (1 балл).
	.Оригинальност
	ь подхода к
	работе на
	рактие (1 балл).
	Максимальная
l ex	умма баллов - 5

			баллов.
	1		1

4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Код	Инструмент,	Показатель	Критерии оценки
компетенции	оценивающий	оценивания	
	сформированностъ	компетенции	
	компетенции		
Указывается код	Отчет по практике	А) полностью	Проводится в
компетенции		сформирована - 5	письменной и/или
		баллов	устной форме
		Б) частично	Критерии оценки:
		сформирована - 3-4	1.Соответствие
		балла	содержания отчета
		С) не сформирована- 2	поставленной
		и менее баллов	задаче (1 баш).
			2.Качество работы
			на практике, отчет
			руководителя от
			предприятия, отзыв
			(1 балл).
			3. Владение
			информацией и
			способность
			отвечать на вопросы
			руководителя (1
			балл)
			4. Качество самой
			представленного
			отчета (1 балл).
			5.Оригинальность
			подхода
			подхода к работе на
			практие (1 балл).
			Максимальная
			сумма баллов - 5
			баллов.

4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Ответы обучающегося на дифференцированном зачете оцениваются каждым педагогическим работником по *100-бальной* а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльнорейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 26.03.2015 № 313.

Балльно-рейтинговая система оценки практики включает в себя 3 критерия оценки: формальный, содержательный и презентационный.

Критерии оценки по формальному признаку (не более 30 баллов):

- 25-30 баллов обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения производственной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала;
- 15-24 баллов обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала;
- 10-14 баллов обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала;
- 1-9 баллов обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала.

Критерии оценки по содержательному признаку (не более 50 баллов):

- 40-50 баллов индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией;
- 30-39 баллов индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите;
- 20-29 баллов индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией;
- 5-19 баллов индивидуальное задание выполнено не до конца, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией;
- 0 баллов индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией

Критерии оценки по презентационному признаку (не более 20 баллов):

15-20 баллов — защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задачи, подкрепленные теорией;

- 10-14 баллов защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;
- 5-9 баллов защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы, которые не возможно скорректировать;
- 1-4 баллов защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;
- 0 баллов защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

5.1. Основная литература.

Автор: Скляренко, В. К., Назв.: Экономика предприятия : учебник, Место изд.: Москва, Изд.: ИНФРА-М, Год издания: 2014г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Романов А. Н., Горфинкель В. Я., Чернышев Б. Н., Аврашков Л. Я., Базилевт А. И., Назв.: Экономика предприятия: Тесты, задачи, ситуации. Учебное пособие, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/

Назв.: Экономика предприятия. Учебник, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2013г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Фридман А. М., Назв.: Экономика предприятия общественного питания. Учебник для бакалавров, Место изд.: М., Изд.: Дашков и Ко, Год издания: 2013г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Паламарчук, А. С., Назв.: Экономика предприятия : учебник, Место изд.: Москва, Изд.: ИНФРА-М, Год издания: 2014г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Алиев, И. М., Горелов, Н. А., Ильина, Л. В., Назв.: Экономика труда: учеб. для бакалавров: учеб. для студ. вузов и слушателей курсов повышения квалификации по эконом. спец., Место изд.: М., Изд.: Юрайт, Год издания: 2012г.

Автор: Скляревская В. А., Назв.: Экономика труда: учебник, Место изд.: М., Изд.: Дашков и Ко, Год издания: 2014г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Мазин А. Л., Назв.: Экономика труда. Учебное пособие, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/

5.2. Дополнительная литература

Автор: Романов А. Н., Горфинкель В. Я., Чернышев Б. Н., Аврашков Л. Я., Базилевт А. И., Назв.: Экономика предприятия: Тесты, задачи, ситуации. Учебное пособие, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/

Назв.: Экономика предприятия. Учебник, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2013г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Фридман А. М., Назв.: Экономика предприятия общественного питания. Учебник для бакалавров, Место изд.: М., Изд.: Дашков и Ко, Год издания: 2013г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Паламарчук, А. С., Назв.: Экономика предприятия : учебник, Место изд.: Москва, Изд.: ИНФРА-М, Год издания: 2014г. // http://biblioclub.ru/

6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

- 21. База данных Интерфакс www.interfax.ru
- 22. Информация с интернет-сайта www.mergers.ru
- 23. Материалы интернет-сайта www.cfin
- 24. Информация, раскрываемая эмитентами. Национальная регистрационная компания http://nrcreg.ru/
- 25. Институт комплексных стратегических исследований http://www.icss.ac.ru/
- 26. Официальный сайт Правительства РФ http://www.government.ru/
- 27. Российская экономическая школа http://www.nes.ru/
- 28. Статьи журнала Менеджмент в России и за рубежом [www.dis.ru]
- 29. Статьи журнала Финансовый менеджмента [www.dis.ru]
- 30. The National Bureau of Economic Research http://www.nber.com/

7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Освоение обучающимся технологической практики предполагает ознакомление обучающегося с выполнение обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Технологическая практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

<u>Подготовка к практической работе в организации з</u>аключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения учебная практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
 - успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и медицинские осмотры (обследования), обучающиеся периодические проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводиться обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Подготовка к дифференцированному зачету.

К дифференцированному зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельностив

период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

8.Информационно-технологическое обеспечение практики

8.1. Информационные технологии

Предусматривает использование информационных технологий для сбора, анализа и представления информации

8.2. Программное обеспечение (при необходимости) Не требуется

8.3. Информационные справочные системы (при необходимости)

Не требуется

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для успешного проведения технологической практики, для выполнения целей и задач практики необходимо: рабочее место, компьютер, принтер, фонд библиотеки.

Для обработки материалов, собранных студентом в ходе практики, имеется доступ в компьютерные классы.

Также студентам предоставляется возможность пользования сетью Интернет в образовательном учреждении.

10. Образовательные технологии (при реализации практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности на базе Филиала РГСУ в г. Клин)

Освоение технологической практики предусматривает использование в учебном процессе <u>пассивных форм</u> проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор филиала РГСУ в г. Клину

Этр Н.В. Филинова

«28» декабря 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

38.03.01 - Экономика

Уровень образования Бакалавриат

Очная и заочная форма обучения

Программа преддипломной практики на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 — Экономика (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. N 1327, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Экономика».

Руководитель основной К.э.н., доцент кафедры профессиональной политической экономики и образовательной программы МЭО Е.С. Васютина Программа практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики и финансового права филиала РГСУ в г. Клину Протокол № 10 от 28 декабря 2015 г. Заведующий кафедрой доктор экономических наук, доцент А.Н. Сухарев Программа практики по получению первичных профессиональных умений и навыков рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (при совместной разработке или разработке по заказу): Генеральный директор М.И. Илиев ООО «Паритет – 98» Управляющий ОАО «Сбербанк России» Клинское отделение Головного отделения по Московской области Среднерусского банка Д.В. Зверев Руководитель ЗАО «Производственная фирма «СКБ Контур» В.И. Губанов одпись)

Общие сведения

9.1. Вид практики, форма и способ ее проведения

практика Преддипломная является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Экономика». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на непрерывности последовательности овладения обучающимися обеспечение И профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование профессиональных компетенций.

Преддипломная практика проводится непрерывным способом.

Непрерывная практика организуется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных $O\Pi O\Pi$.

Преддипломная практика, как вид учебной работы, призван реализовать практическое раскрытие теоретических знаний и осуществляется в следующих формах: исследовательская, научно-исследовательская работа. Ее реализация направлена на приобретение обучающимся умений и навыков по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

1.2. Цель и задачи практики.

Цель преддипломной практики заключается в получении умений и навыков, необходимых для написания выпускной квалификационной работы.

В соответствии с результатами обучения задачами преддипломной являются:

- 1) изучить систему управления предприятием (организацией, учреждением) определить содержание и сущность его деятельности по выбранному профилю направления, проанализировать показатели;
- 2) Провести анализ и аналитический срез развития предприятия, апробировать методы анализа и прогнозирования его развития;
- 3) Разработать алгоритм анализа проблемы, поставленной в выпускной квалификационной работе на базе предприятия или организации.

1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Преддипломная практика реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы Экономика, по направлению подготовки 38.03.01 очной и заочной формы обучения.

Прохождение Преддипломная практика базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Проектный модуль «Экономика организации»», «Проектный модуль «Мировая экономика»», «Проектный модуль «Бухгалтерский учтет, анализ и аудит»», «Проектный модуль «Финансы и кредит»».

Прохождение Преддипломная практика является базой для последующего написания и защиты выпускной квалификационной работы.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Преддипломная практика направлена на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1 ПК-2.

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационнокоммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: как самостоятельно оценивать результаты профессиональной деятельности. Уметь: применять методы анализа для стандартных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом. Владеть: навыками анализа качества прогнозов основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом с учетом информационных технологий
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: как самостоятельно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, обосновывать их выбор для решения профессиональных задач Уметь: применять методы сбора, анализа и обработки, обосновывать их выбор для решения профессиональных задач
		Владеть: навыками анализа качества управленческих решений и обосновывать их выбор для решения профессиональных задач
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать	Знать: как самостоятельно выбирать инструменты и средства для обработки экономических данных и анализировать результаты, полученные в результате исследования.
	полученные выводы	Уметь: применять методы анализа и обоснования полученных результатов.
		Владеть: навыками анализа качества полученных результатов.
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность	Знать: основные приемы и анализа информационных потоков на предприятии Уметь: осуществлять сбор и формализацию необходимых данных
	хозяйствующих субъектов	Владеть: навыками обработки исходных

		данных для формирования программы исследования деятельности хозяйствующих
		субъектов.
ПК-2	способность на основе типовых	Знать типовые методики и действующую
	методик и действующей	нормативно-правовую базу для расчета
	нормативно-правовой базы	социально-экономических показателей.
	рассчитать экономические и	
	социально-экономические	Уметь: рассчитывать экономические и
	показатели, характеризующие	социально-экономические показатели
	деятельность хозяйствующих	
	субъектов	Владеть: навыками применения типовых
		методик для расчета показателей
		эффективности функционирования.

1.5. Место проведения практики.

Преддипломная практика проводится на базе сторонней организации под руководством преподавателей выпускающей кафедры и куратора от предприятия. В исключительных случаях по заявлению студента практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности может проводиться на базе Университета.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

	Трудоёмкость					
		Часов**			Кол-во	Форма
Разделы (этапы) практики	Зач. ед.	Всего	Практи- ческой работы	Самостоя- тельной работы	недель (дней)	текущего контроля
Общая трудоемкость по Учебному плану	3	108	36	72	2 нед.	
1. Подготовительный этап	0,75	27	9	18		План работы
10. Расчетный этап	0,75	27	9	18		Представление результатов
11. Аналитический этап	0,75	27	9	18		Представление результатов
12. Формирование отчета	0,75	27	39	18		Защита отчета
Вид контроля	Дифо	Дифференцированный зачет				

3. Содержание практики

3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

№	Название тем разделов	Содержание	Результаты	
312	(вопросов) для самостоятельного изучения к практике	практики по дням прохождения	Учебная отчетности	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
1.	Подготовительный этап	24.05-25.05	См. дневник	ОПК1, ОПК-2, ОПК-3
2.	Расчетный этап	26.05- 28.05	См. дневник	ОПК1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2
3.	Аналитический этап	29.05- 01.06	См. дневник	ОПК1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2
4.	Формирование отчета	02.06-06.06	См. дневник	ОПК1, ОПК-2, ОПК-3

3.2. Календарный план-график проведения практики

Рабочий план-график

преддипломной практики обучающихся 4 курса (8-ой семестр) направления подготовки 38.03.01 - Экономика (бакалавр) очной (заочной) формы обучения

№ ПП	Дата мероприятия	Содержание мероприятия		
1	25.05	Подготовка индивидуального плана выполнения		
		программы практики.		
2	27. 05	Знакомство с информационно – методической базой		
		предприятия		
3	29. 05	Подбор диагностических методик для выполнения заданий		
		по практике.		
4	29. 05-30. 05	Подбор и изучение источников для написания отчета		
5	30. 05-02. 06	Анализ результатов исследования. Обобщение		
		результатов исследования, формирование выводов и		
		заключения.		
7	02. 06-06. 06	Формирование отчета		

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам преддипломной практики является дифференцированный, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Компоненты компетенции, степень их освоения	Результаты обучения
компстенции			

ПК-1	способностью собрать и	Компоненты	Знать: основные
	проанализировать	компетенции соотносятся	приемы и анализа
	исходные данные,		информационных
	необходимые для расчета	-	потоков на
	экономических и	компетенция реализуется	предприятии
	социально-экономических	полностью или частично	mp •Ampini
	показателей,		Уметь: осуществлять
	характеризующих		сбор и формализацию
	деятельность		необходимых данных
	хозяйствующих субъектов		
	хозяиствующих субъектов		Владеть: навыками
			обработки исходных
			данных для
			формирования
			программы
			исследования
			деятельности
			хозяйствующих
			субъектов.
ПК-2	способность на основе	Компоненты	Знать типовые
	типовых методик и	компетенции соотносятся	методики и
	действующей нормативно-	с содержанием	действующую
	правовой базы рассчитать	дисциплины, и	нормативно-
	экономические и	компетенция реализуется	правовую базу для
	социально-экономические	полностью или частично	расчета социально-
	показатели,		экономических
	характеризующие		показателей.
	деятельность		
	хозяйствующих субъектов		Уметь: рассчитывать
			экономические и
			социально-
			экономические
			показатели
			Владеть: навыками
			применения типовых
			методик для расчета
			показателей
			эффективности
			функционирования.
ПК-1	способностью собират	•	ные методы и методики
	анализировать исходные	# 0 0YY 0 # 0	іх данных для расчета
	необходимые для экономических и со	расчета показателей циально-	
			ALIGTI GODDONOMINA
		уанг пості	поснота показатаной
	хозяйствующих субъектов	инструменты	расчета показателей,
		характеризующих	к деятельность

		хозяйствующих субъектов.
		Владеть: навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для анализа деятельности хозяйствующих субъектов.
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативноправовой базы рассчитывать экономические и социальноэкономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать как на основе типовых методик рассчитывать экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов Уметь применять различные показатели для оценки деятельности хозяйствующих субъектов Владеть навыками интерпретации полученных показателей для оценки положения хозяйствующих субъектов.
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: современные методы расчетов, обосновывая результаты полученных исследований и сопоставлять с принятыми организацией стандартами. Уметь: применять современные расчеты и обладать навыками обосновывать полученные результаты. Владеть: анализом полученных результатов с принятыми в организации стандартами
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Знать набор стандартных теоретических и эконометрических моделей для интерпретации полученных результатов Уметь интерпретировать полученные результаты при использовании стандартных теоретических и эконометрических моделей. Владеть навыками содержательного анализа результатов исследования.
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать финансовую и бухгалтерскую отчетность, для получения сведений по принятию управленческих решений. Уметь интерпретировать финансовую и бухгалтерскую отчетность предприятий различных форм собственности для принятия управленческих решений Владеть навыками анализа информации для получения сведений о состоянии и функционировании предприятий

		различных форм собственности, организаций и ведомств.
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать методы сбора и анализа информации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях. Уметь на основе статистической информации выявлять тенденции изменения социально-экономических процессов Владеть навыками анализа и интерпретации информации для аналитических выводов и формулировки рекомендаций.
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета социально-экономических показателей. Уметь: рассчитывать экономические и социально-экономические показатели Владеть: навыками применения типовых методик для расчета показателей эффективности функционирования.
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: как самостоятельно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, обосновывать их выбор для решения профессиональных задач Уметь: применять методы сбора, анализа и обработки, обосновывать их выбор для решения профессиональных задач Владеть: навыками анализа качества управленческих решений и обосновывать их выбор для решения профессиональных задач

4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Код	Инструмент,	Показатель оценивания	Критерии оценки
компетенции	оценивающий	компетенции	
	сформированностъ		
	компетенции		
ПК-1-8	Отчет по практике	А) полностью	Проводится в
		сформирована - 5 баллов	письменной и/или
		Б) частично сформирована -	устной форме
		3-4 балла	Критерии оценки:

С) не сформирована- 2 и	1.Соответствие
менее баллов	содержания отчета
	поставленной задаче (1
	баш).
	2.Качество работы на
	практике, отчет
	руководителя от
	предприятия, отзыв (1
	балл).
	3. Владение
	информацией и
	способность отвечать на
	вопросы руководителя
	(1 балл)
	4. Качество самой
	представленного отчета
	(1 балл).
	5.Оригинальность
	подхода
	подхода к работе на
	практие (1 балл).
	Максимальная
	сумма баллов - 5
	баллов.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Код	Этапы	Инструмент,	Показатель	Критерии и
компетенци	формирования	оценивающий	оценивания	шкалы
И	компетенций	сформированност	компетенции	оценивания
		ъ компетенции		
ПК-1-8	Подготовительны	Дневник по	А) полностью	Критерии и
	й этап.	практике	сформирована	шкалы оценки:
	Инструктаж по		- 5 баллов	1.Соответствие
	практике		Б) частично	содержания
	(включая деловую		сформирована	дневника
	этику и		- 3-4 балла	заданию на
	инструктаж по		С) не	практику (3
	технике		сформирована	балл).
	безопасности)		- 2 и менее	2.Качество
			баллов	работы на
				практике, отчет
				руководителя от
				предприятия,
				отзыв (1 балл).
				3. Владение
				информацией и
				способность
				отвечать на
				вопросы

				руководителя (1
				руководителя (т балл)
				Максимальная
				сумма баллов - 5
				баллов.
	Адаптивно-	Пиорини по	A) HOHHOOTH 10	
		Дневник по	А) полностью	Критерии и
	производственны й этап.	практике	сформирована	шкалы оценки:
			- 5 баллов	1.Соответствие
	Знакомство		Б) частично	содержания
	студентов со		сформирована	дневника
	структурой		- 3-4 балла	заданию на
	предприятия		С) не	практику (3
	места		сформирована	балл).
	прохождения		- 2 и менее	2.Качество
	практики и его		баллов	работы на
	профилем			практике, отчет
ПК-1-8	работы.			руководителя от
				предприятия,
				отзыв (1 балл).
				3. Владение
				информацией и
				способность
				отвечать на
				вопросы
				руководителя (1
				балл)
				Максимальная
				сумма баллов - 5
				баллов.
		Дневник по	А) полностью	Критерии и
		практике	сформирована	шкалы оценки:
	Основная часть	•	- 5 баллов	1.Соответствие
	практики (работа		Б) частично	содержания
	студентов по		сформирована	дневника
	индивидуальным		- 3-4 балла	заданию на
	планам)		С) не	практику (3
ПК-1-8			сформирована	балл).
1110-1-0			- 2 и менее	2.Качество
			баллов	работы на
				практике, отчет
				руководителя от
				предприятия,
				отзыв (1 балл).
				3. Владение
				учение информацией и
				информацией и

				способность
				отвечать на
				вопросы
				руководителя (1
				балл)
				Максимальная
				сумма баллов - 5
				баллов.
		Отнот но произимо	А) полностью	Критерии и
		Отчет по практике	· ·	шкалы оценки:
	Завершающий	или дневник по	сформирована - 5 баллов	1.Соответствие
	этап.	практике		
			Б) частично	содержания
			сформирована	отчета
			- 3-4 балла	поставленной
			С) не	задаче (1 балл).
			сформирована	2.Качество
			- 2 и менее	работы на
			баллов	практике, отчет
				руководителя от
				предприятия,
				отзыв (1 балл).
				3. Владение
пи 1 о				информацией и
ПК-1-8				способность
				отвечать на
				вопросы
				руководителя (1
				балл)
				4. Качество
				самой
				представленного
				отчета (1 балл).
				5.Оригинальност
				ь подхода к
				работе на
				практие (1 балл).
				Максимальная
				сумма баллов - 5
				баллов.
	1]	J. 100.

4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Отчет по практике в соответствии с заданием на практику.

4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Ответы обучающегося на дифференцированном зачете оцениваются каждым педагогическим работником по *100-бальной* а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльнорейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 26.03.2015 № 313.

Балльно-рейтинговая система оценки практики включает в себя 3 критерия оценки: формальный, содержательный и презентационный.

Критерии оценки по формальному признаку (не более 30 баллов):

- 25-30 баллов обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения научно-исследовательской работы, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала;
- 15-24 баллов обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала;
- 10-14 баллов обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала;
- 1-9 баллов обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала.

Критерии оценки по содержательному признаку (не более 50 баллов):

- 40-50 баллов индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией;
- 30-39 баллов индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите;
- 20-29 баллов индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией;
- 5-19 баллов индивидуальное задание выполнено не до конца, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией;
- 0 баллов индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией

Критерии оценки по презентационному признаку (не более 20 баллов):

- 15-20 баллов защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задачи, подкрепленные теорией;
- 10-14 баллов защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;
- 5-9 баллов защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы, которые не возможно скорректировать;

- 1-4 баллов защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;
- 0 баллов защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

5.1. Основная литература.

Автор: Маркина Е.В. под ред. и др., Назв.: Финансы (для бакалавров), Изд.: КНОРУС, Год издания: 2014г. // http://www.book.ru/

Автор: Мазурина, Т. Ю., Назв.: Финансы организаций (предприятий): учебник, Место изд.: Москва, Изд.: ИНФРА-М, Год издания: 2014г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Мазурина, Т. Ю., Назв.: Финансы организаций (предприятий) : учебник, Место изд.: Москва, Изд.: ИНФРА-М, Год издания: 2014г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Гаврилова А.Н., Попов А.А., Назв.: Финансы организаций (предприятий), Изд.: КНОРУС, Год издания: 2015г. // http://www.book.ru/

Автор: Архипов А.И., Назв.: Финансы, Изд.: КНОРУС, Год издания: 2015г. // http://www.book.ru/

Автор: Маркина Е.В. под ред. и др., Назв.: Финансы (для бакалавров), Изд.: КНОРУС, Год издания: 2014г. // http://www.book.ru/

Автор: Мельник М. В., Когденко В. Г., Назв.: Экономический анализ в аудите. Учебное пособие, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Прыкина Л. В., Назв.: Экономический анализ предприятия. Учебник, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Любушин Н. П., Назв.: Экономический анализ. Учебное пособие, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/

Назв.:// Розанова, Н.М. Экономический анализ фирмы и рынка : учебник / Н.М. Розанова, И.В. Зороастрова. - М. : Юнити-Дана, 2012. -http://biblioclub.ru/

5.2. Дополнительная литература

Назв.: Финансы организаций. Ч. 1. Сборник студенческих работ, Место изд.: М., Изд.: Студенческая наука, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/

Назв.: Финансы организаций. Ч. 2. Сборник студенческих работ, Место изд.: М., Изд.: Студенческая наука, Год издания: 2012г. // http://biblioclub.ru/

Автор: Любушин, Н.П. Экономический анализ: Контрольно-тестирующий комплекс : учебное пособие / Н.П. Любушин, Н.Э. Бабичева. - М. : Юнити-Дана, 2012// http://biblioclub.ru/

6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

- 31. База данных Интерфакс www.interfax.ru
- 32. Институт комплексных стратегических исследований http://www.icss.ac.ru/
- 33. Официальный сайт Правительства РФ http://www.government.ru/
- 34. Российская экономическая школа http://www.nes.ru/
- 35. http://www.consultant.ru официальный сайт СПС «КонсультантПлюс».
- 36. http://www.dis.ru/fm журнал «Финансовый менеджмент».
- 37. http://www.e-finansist.ru журнал «Финансист».

- 38. http://www.expert.ru журнал «Эксперт».
- 39. http://www.fin-izdat.ru/journal/fc журнал «Финансы и кредит».
- 40. http://www.garant.ru официальный сайт СПС «Гарант».
- 41. http://www.minfin.ru официальный сайт Министерства финансов РФ.
- 12. http://www.nber.com/ The National Bureau of Economic Research

7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Освоение обучающимся преддипломной практики предполагает ознакомление обучающегося с выполнение обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Преддипломная практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения учебная практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;

- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
 - успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и медицинские осмотры (обследования), обучающиеся периодические проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводиться обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Π одготовка к дифференцированному зачету.

К дифференцированному зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение научно-исследовательской работы в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

8.Информационно-технологическое обеспечение практики

8.1. Информационные технологии

Предусматривает использование информационных технологий для сбора, анализа и представления информации

8.2. Программное обеспечение (при необходимости) Не требуется

8.3. Информационные справочные системы (при необходимости)

Не требуется

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для успешного проведения преддипломной практики, для выполнения целей и задач практики необходимо: рабочее место, компьютер, принтер, фонд библиотеки.

Для обработки материалов, собранных студентом в ходе практики, имеется доступ в компьютерные классы.

Фонд библиотеки должен обеспечить студентов основной литературой в количестве 0,5 экземпляра на человека.

Также студентам предоставляется возможность пользования сетью Интернет в образовательном учреждении.

10. Образовательные технологии (при реализации научно-исследовательской работы на базе Филиала РГСУ в г. Клин)

Освоение преддипломной практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.