



ПРИКАЗ

«16» ноября 2015 г.

№ 1665

Об утверждении типовых форм договоров о подготовке диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре РГСУ

В соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», постановлением Правительства Российской Федерации от 04 апреля 2014 г. № 267 «Об утверждении Положения о докторантуре», а также в целях оптимизации документооборота РГСУ, соблюдения законодательства Российской Федерации при оказании РГСУ услуг лицам по созданию условий для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук (далее – «диссертация») в докторантуре Российского государственного социального университета (далее – «РГСУ»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие типовые формы договоров о подготовке диссертации в докторантуре РГСУ:

1.1. Договор о подготовке диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре РГСУ, в случае направления Направляющей организацией работника для подготовки диссертации в докторантуре РГСУ как Принимающей организации (Приложение № 1).

1.2. Договор о подготовке диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре РГСУ, в случае если подготовка диссертации осуществляется в докторантуре РГСУ как в Направляющей организации (Приложение № 2).

2. Факультету подготовки научных и научно-педагогических кадров (О.В. Каурова) при оформлении договорных отношений, связанных с созданием условий для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре РГСУ, руководствоваться настоящим приказом.

3. Приказ от 26 мая 2015 г. № 632 «Об утверждении типовых форм договоров о подготовке диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре РГСУ» считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Проректор
по научной работе**



А.Н. Малолетко

Приложение № 1 к приказу
от «16» ноября 2015 г.
№ 1663

Договор № _____
о подготовке диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре
РГСУ

г. Москва « _____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный социальный университет» (далее – «РГСУ», «Университет»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от « _____ » _____ 20__ г. серия _____ № _____, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ, и свидетельства о государственной аккредитации от _____ серия _____ № _____, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ, именуемое в дальнейшем «Принимающая организация», в лице

_____, действующего на основании _____
(должность, ФИО)

_____, с одной стороны, и _____
(Устав, приказ, доверенность)

именуемое в дальнейшем «Направляющая организация», в лице

_____, _____
(должность, ФИО)

действующего на основании _____
(Устав, приказ, доверенность)

с другой стороны, и _____
(ФИО)

именуемый в дальнейшем «Докторант», с третьей стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о подготовке диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре РГСУ (далее – «договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Принимающая сторона обязуется создать условия для подготовки Докторантом диссертации на соискание ученой степени доктора наук (далее – «диссертация») в докторантуре РГСУ (далее – «услуга»), Докторант обязуется проводить научные исследования и подготовить диссертацию на тему:

« _____ »
(тема диссертации по научной специальности в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации)

а Направляющая организация обязуется направить в Принимающую организацию работника по результатам успешного прохождения им конкурсного отбора для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

1.2. Докторант выбран по итогам конкурсного отбора от « _____ » _____ 20__ г.

1.3. Срок подготовки диссертации в соответствии с решением Конкурсной комиссии составляет _____ год(а) _____ месяцев с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

1.4. Условия проведения научных исследований Докторантом: _____

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Принимающая организация вправе:

- 2.1.1. самостоятельно определять порядок подготовки диссертации;
- 2.1.2. запрашивать у Докторанта информацию о ходе и результатах осуществления его индивидуального плана;
- 2.1.3. самостоятельно устанавливать порядок и периодичность аттестации Докторанта;
- 2.1.4. применять к Докторанту меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом РГСУ, локальными нормативными актами Университета и настоящим договором.

2.2. Принимающая организация обязана:

- 2.2.1. организовать и обеспечить проведение Докторантом научных исследований;
- 2.2.2. обеспечить Докторанту условия для подготовки диссертации по специальности, указанной в п. 1.1. договора;
- 2.2.3. утвердить Научно-техническим советом индивидуальный план Докторанта, согласованный с научным консультантом (в случае его назначения), ежегодно заслушивать отчет Докторанта о выполнении его индивидуального плана;
- 2.2.4. выдать Докторанту в течение одного месяца со дня представления диссертации заключение о результатах рассмотрения отчета для представления в Направляющую организацию, направить копию заключения в Направляющую организацию;
- 2.2.5. предоставить Докторанту право пользования библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными необходимыми фондами и ресурсами РГСУ.

2.3. Направляющая организация вправе:

- 2.3.1. запрашивать у Докторанта информацию о ходе и результатах осуществления его индивидуального плана;
- 2.3.2. получать информацию от Университета по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего договора.

2.4. Направляющая организация обязана:

- 2.4.1. при направлении Докторанта в Принимающую организацию и за время подготовки диссертации своевременно представлять все необходимые документы;
- 2.4.2. осуществлять ежемесячные выплаты Докторанту в размере, равном однократному минимальному размеру оплаты труда, в порядке, месте и сроки, предусмотренные для выплаты заработной платы. В случае, если при направлении в докторантуру работник продолжает исполнять свои трудовые (должностные, служебные) обязанности, ежемесячные выплаты производить дополнительно к заработной плате. В случае увольнения работника из Направляющей организации, осуществление ему ежемесячных выплат прекратить;
- 2.4.3. сохранять по месту работы права Докторанта, которые он имел до направления в докторантуру РГСУ, включая право на присвоение ученого звания и другие права;
- 2.4.4. своевременно доводить до сведения Принимающей организации информацию об изменении официального наименования Направляющей организации, ее местонахождения, банковских реквизитов.

2.5. Докторант вправе:

- 2.5.1. по согласованию с Принимающей организацией пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами РГСУ для проведения научных исследований по теме диссертации;
- 2.5.2. участвовать в научных исследованиях РГСУ по теме диссертации;
- 2.5.3. пользоваться консультационными услугами, необходимыми для подготовки диссертации, в том числе научного консультанта, который может быть назначен Научно-техническим советом РГСУ из числа докторов наук;
- 2.5.4. получать полную и достоверную информацию об оценке выполнения индивидуального плана подготовки диссертации.

2.6. Докторант обязан:

- 2.6.1. проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с индивидуальным планом;
- 2.6.2. своевременно выполнять индивидуальный план;
- 2.6.3. ежегодно отчитываться перед Научно-техническим советом Принимающей организации о выполнении индивидуального плана;
- 2.6.4. представлять по требованию Направляющей организации информацию о ходе и результатах выполнения индивидуального плана;
- 2.6.5. завершить работу над диссертацией на соискание ученой степени доктора наук в срок подготовки и представить ее на профильную кафедру для принятия соответствующего решения, после чего представить диссертацию на рассмотрение Научно-технического совета РГСУ для утверждения указанного решения.
- 2.6.6. соблюдать Устав РГСУ, Правила внутреннего трудового и учебного распорядка РГСУ, иные локальные нормативные акты Принимающей организации;
- 2.6.7. бережно относиться к имуществу Принимающей организации и возмещать ущерб, причиненный этому имуществу в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 2.6.8. уведомить Направляющую и Принимающую организации об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов (при их наличии) и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

3. Ответственность Сторон.

- 3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.
- 3.2. Докторант несет ответственность перед Университетом за сохранность и эффективное использование предоставленного ему имущества для научных исследований. Докторант возмещает в полном объеме ущерб, причиненный Университету небрежным отношением к зданиям, учебному, научному и лабораторному оборудованию, учебникам и учебным пособиям, инвентарю и другому имуществу Университета.
- 3.3. Докторант несет ответственность за нарушение Устава РГСУ, Правил внутреннего трудового и учебного распорядка РГСУ, иных локальных нормативных актов Университета.

4. Порядок урегулирования споров

- 4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора или в связи с ним, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.
- 4.2. В случае невозможности урегулирования Сторонами разногласий путем переговоров, спор подлежит рассмотрению в Останкинском районном суде города Москвы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Срок действия договора

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу с даты заключения договора и действует в течение всего срока подготовки диссертации в докторантуре РГСУ до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

6. Основания изменения и расторжения договора

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Все изменения и дополнения к договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

- 6.3. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению Сторон, решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения договора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

- 6.4. Настоящий договор прекращает свое действие в связи с успешной подготовкой диссертации, подтвержденной выпиской из протокола заседания профильной кафедры о принятии решения о рекомендации диссертации на соискание ученой степени доктора наук к защите и выпиской из протокола заседания Научно-технического совета РГСУ об утверждении решения профильной кафедры о рекомендации диссертации на соискание ученой степени доктора наук к защите.

- 6.5. В случае прекращения действия настоящего договора по основанию, предусмотренному п. 7.4. настоящего договора, Сторонами подписывается Акт (Приложение).

7. Прочие условия

- 7.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном Интернет-сайте РГСУ на дату заключения настоящего договора.
- 7.2. С Уставом РГСУ, Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка РГСУ, Морально-этическим кодексом РГСУ Докторант ознакомлен.
- 7.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Принимающая организация
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный социальный университет»

129226, г. Москва, ул. Вильгельма Пика, д. 4, стр.1
ИНН 7718084994
КПП 771701001

Банковские реквизиты: _____

(должность) / (подпись) / (Ф.И.О.)

Ректор (проректор, иное лицо по доверенности)

М.П. (Ф.И.О.)

Направляющая организация

(полное наименование юридического лица)

(местонахождение юридического лица)

Банковские реквизиты: _____

(должность) / (подпись) / (Ф.И.О.)

М.П.

Докторант

(Ф.И.О. полностью)

(паспортные данные)

(адрес места жительства или места пребывания)

(подпись) / _____
(Ф.И.О.)

Приложение к договору
от «__» _____ 2015 г.
№ _____

АКТ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный социальный университет» осуществляющее образовательную деятельность (далее – «РГСУ», «Университет») на основании лицензии от «__» _____ 20__ г. серия _____ № _____, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ, и свидетельства о государственной аккредитации от _____ серия _____ № _____, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ, с одной стороны, и _____

(наименование Направляющей организации)
(далее – «Направляющая организация»), с другой стороны, и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) Докторанта)
(далее – «Докторант»), с третьей стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Обязательства Университета по Договору от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее – «Договор») по созданию условий для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре РГСУ Докторанту считаются исполненными надлежащим образом.
2. Подписанием настоящего Акта Стороны подтверждают факт отсутствия взаимных претензий по выполнению договорных обязательств.
3. Настоящий Акт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и становится неотъемлемой частью Договора.
4. Настоящий Акт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
5. Адреса и подписи Сторон:

Принимающая организация
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный социальный университет»

129226, г. Москва, ул. Вильгельма Пика, д. 4, стр.1
ИНН 7718084994
КПП 771701001

Банковские реквизиты: _____

(полн. наименование) / (подпись) / (Ф.И.О.)

Ректор (проректор, иное лицо по доверенности)

М.П. / _____
(Ф.И.О.)

Направляющая организация

(полное наименование юридического лица)

(местонахождение юридического лица)

Банковские реквизиты: _____

(должность) / (подпись) / (Ф.И.О.)

М.П.

Докторант

(Ф.И.О. полностью)

(паспортные данные)

(адрес места жительства или места пребывания)

(подпись) / (Ф.И.О.)

Приложение № 2 к приказу
от «__» _____ 201_ г.
№ _____

Договор № _____

о подготовке диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре
РГСУ

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный социальный университет» (далее – «РГСУ», «Университет»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «__» _____ 20__ г. серия ____ № _____, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ, и свидетельства о государственной аккредитации от _____ серия ____ № _____, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ, именуемое в дальнейшем «Направляющая организация», в _____ лице

_____, действующего на основании _____
(должность, ФИО)

_____, с одной стороны, и

(ФИО)

именуемый в дальнейшем «Докторант», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о подготовке диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре РГСУ (далее – «договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Докторант обязуется проводить научные исследования и подготовить диссертацию на соискание ученой степени доктора наук (далее – «диссертация») на тему: «_____».

(тема диссертации по научной специальности в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации)

Направляющая организация обязуется создать условия для подготовки диссертации в докторантуре РГСУ (далее – «услуга»).

1.2. Докторант выбран по итогам конкурсного отбора от «__» _____ 20__ г.

1.3. Срок подготовки диссертации в соответствии с решением Конкурсной комиссии составляет _____ год(а) _____ месяцев с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

1.4. Условия проведения научных исследований Докторантом: _____

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Направляющая организация вправе:

2.1.1. самостоятельно определять порядок подготовки диссертации;

2.1.2. запрашивать у Докторанта информацию о ходе и результатах осуществления его индивидуального плана;

2.1.3. самостоятельно устанавливать порядок и периодичность аттестации Докторанта;

2.1.4. применять к Докторанту меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом РГСУ, локальными нормативными актами Университета и настоящим договором.

2.2. Направляющая организация обязана:

2.2.1. организовать и обеспечить проведение Докторантом научных исследований;

2.2.2. обеспечить Докторанту условия для подготовки диссертации по специальности, указанной в п. 1.1. договора;

2.2.3. утвердить Научно-техническим советом индивидуальный план Докторанта, согласованный с научным консультантом (в случае его назначения), ежегодно заслушивать отчет Докторанта о выполнении его индивидуального плана;

2.2.4. предоставить Докторанту пользование библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами РГСУ;

2.2.5. осуществлять ежемесячные выплаты Докторанту в размере, равном однократному минимальному размеру оплаты труда, в порядке, месте и сроки, предусмотренные для выплаты заработной платы. В случае, если при направлении в докторантуру работник продолжает исполнять свои трудовые (должностные, служебные) обязанности, ежемесячные выплаты производятся дополнительно к заработной плате. В случае увольнения работника из Направляющей организации, осуществление ему ежемесячных выплат прекратить;

2.2.6. сохранять по месту работы права Докторанта, которые он имел до направления в докторантуру РГСУ, включая право на присвоение ученого звания и другие права;

2.2.7. выдать Докторанту в течение одного месяца со дня представления диссертации заключение о результатах рассмотрения отчета.

2.3. Докторант вправе:

2.3.1. по согласованию с Направляющей организацией пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами РГСУ для проведения научных исследований по теме диссертации;

2.3.2. участвовать в научных исследованиях РГСУ по теме диссертации;

2.3.3. пользоваться консультационными услугами, необходимыми для подготовки диссертации, в том числе научного консультанта, который может быть назначен Научно-техническим советом РГСУ из числа докторов наук;

2.3.4. получать полную и достоверную информацию об оценке выполнения индивидуального плана подготовки диссертации.

2.4. Докторант обязан:

2.4.1. проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с индивидуальным планом;

2.4.2. своевременно выполнять индивидуальный план;

2.4.3. ежегодно отчитываться перед Научно-техническим советом Направляющей организации о выполнении индивидуального плана;

2.4.4. представлять по требованию Направляющей организации информацию о ходе и результатах выполнения индивидуального плана;

2.4.5. завершить работу над диссертацией на соискание ученой степени доктора наук в срок подготовки и представить ее на профильную кафедру для принятия соответствующего решения, после чего представить диссертацию на рассмотрение Научно-технического совета РГСУ для утверждения решения.

2.4.6. соблюдать Устав РГСУ, Правила внутреннего трудового и учебного распорядка РГСУ, иные локальные нормативные акты Университета;

2.4.7. бережно относиться к имуществу Направляющей организации и возмещать ущерб, причиненный этому имуществу в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.4.8. уведомить Направляющую организацию об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов (при их наличии) и иных

сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

3. Ответственность Сторон.

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

3.2. Докторант несет ответственность перед Университетом за сохранность и эффективное использование предоставленного ему имущества для научных исследований. Докторант возмещает в полном объеме ущерб, причиненный Университету небрежным отношением к зданиям, учебному, научному и лабораторному оборудованию, учебникам и учебным пособиям, инвентарю и другому имуществу Университета.

3.3. Докторант несет ответственность за нарушение Устава РГСУ, Правил внутреннего трудового и учебного распорядка РГСУ, иных локальных нормативных актов Университета.

4. Порядок урегулирования споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора или в связи с ним, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

4.2. В случае невозможности урегулирования Сторонами разногласий путем переговоров, спор подлежит рассмотрению в Останкинском районном суде города Москвы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с даты заключения договора и действует в течение всего срока подготовки диссертации в докторантуре РГСУ до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Все изменения и дополнения к договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

6.3. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению Сторон, решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения договора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

6.4. Настоящий договор прекращает свое действие в связи с успешной подготовкой диссертации, подтвержденной выпиской из протокола заседания профильной кафедры о принятии решения о рекомендации диссертации на соискание ученой степени доктора наук к защите и выпиской из протокола заседания Научно-технического совета РГСУ об утверждении решения профильной кафедры о рекомендации диссертации на соискание ученой степени доктора наук к защите.

6.5. В случае прекращения действия настоящего договора по основанию, предусмотренному п. 7.4. настоящего договора, Сторонами подписывается Акт (Приложение).

7. Прочие условия

7.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном Интернет-сайте РГСУ на дату заключения настоящего договора.

7.2. С Уставом РГСУ, Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка РГСУ, Морально-этическим кодексом РГСУ Докторант ознакомлен.

7.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Принимающая организация

(полное наименование юридического лица)

(местонахождение юридического лица)

Банковские реквизиты:

(должность) / (подпись) / (Ф.И.О.)

Направляющая организация

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный социальный университет»

129226, г. Москва, ул. Вильгельма Пика, д. 4, стр.1

ИНН 7718084994

КПП 771701001

Банковские реквизиты:

заполняются в соответствии с действующими реквизитами

Ректор (проректор, иное лицо по доверенности)

М.П. / (Ф.И.О.) /

Докторант

(Ф.И.О. полностью)

(паспортные данные)

(адрес места жительства или места пребывания)

(подпись) / (Ф.И.О.)

Приложение к договору
от «__» _____ 201 г.
№ _____

АКТ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный социальный университет» осуществляющее образовательную деятельность (далее – «РГСУ», «Университет») на основании лицензии от «__» _____ 20__ г. серия _____ № _____, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ, и свидетельства о государственной аккредитации от _____ серия _____ № _____, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ, с одной стороны, и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) Докторанта)

(далее – «Докторант»), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Обязательства Университета по Договору от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее – «Договор») по созданию условий для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре РГСУ Докторанту считаются исполненными надлежащим образом.
2. Подписанием настоящего Акта Стороны подтверждают факт отсутствия взаимных претензий по выполнению договорных обязательств.
3. Настоящий Акт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и становится неотъемлемой частью Договора.
4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
5. Адреса и подписи Сторон:

Принимающая организация

(полное наименование юридического лица)

(индивидуальный идентификационный номер)

Банковские реквизиты:

(полностью) / (подпись) / (Ф.И.О.)

Банковские реквизиты:
заполняются в соответствии с действующими реквизитами

Ректор (проректор, иное лицо по доверенности)

_____/_____/_____
М.П. (Ф.И.О.)

Докторант

(Ф.И.О. полностью)

(паспортные данные)

(адрес места жительства или места пребывания)

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Направляющая организация

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный социальный университет»

129226, г. Москва, ул. Вильгельма Пика, д. 4, стр. 1
ИНН 7718084994
КПП 771701001