



ПРИКАЗ

«24» октября 2020 г.

№ 1224

Об утверждении типовой формы договора о практической подготовке обучающихся по профилю образовательной программы, реализуемой в филиале РГСУ в г. Минске Республики Беларусь

В целях совершенствования организации практической подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в соответствии с изменениями в законодательстве Российской Федерации с учетом законодательства Республики Беларусь

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 02 ноября 2020 г. типовую форму договора о практической подготовке обучающихся по профилю образовательной программы, реализуемой в филиале РГСУ в г. Минске Республики Беларусь (далее – «Филиал») (Приложение).
2. Руководителям практики от Филиала при организации прохождения практики обучающимися руководствоваться настоящим приказом при заключении договоров с организациями, принимающими обучающихся Филиала на практику.
3. Признать утратившим силу с 02 ноября 2020 г. приказ РГСУ от 09 февраля 2017 г. № 211 «Об утверждении типовых форм договоров на прохождение практики обучающихся по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в филиале РГСУ в г. Минске Республики Беларусь».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Е.А. Хицкова.

Ректор

Н.Б. Починок

Приложение к приказу
от «27» сентября 2020 г.
№ 1224

Договор № ____
о практической подготовке обучающихся по профилю образовательной программы

г. Минск

« ____ » _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный социальный университет» именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора филиала в г. Минске Республики Беларусь Полетаева Сергея Александровича, действующего на основании доверенности от 23 июня 2020 г. № Д-628/20, с одной стороны, и _____,

именуемое в дальнейшем «Профильная организация» в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - «практическая подготовка»).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее - «компоненты образовательной программы»), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2 к настоящему Договору).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Не позднее чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки.

2.1.2. Назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.1.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты

образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.1.5. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.1.6. Ознакомить руководителей по практической подготовке от Профильной организации с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к содержанию и уровню практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.2. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Республики Беларусь о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

2.2.3. При смене лица, указанного в пункте 2.2.2 настоящего Договора, в трехдневный срок сообщить об этом Организации.

2.2.4. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.2.6. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, (указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

2.2.8. Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

2.2.9. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.2.10. Выдать по окончании практической подготовки каждому обучающемуся отзыв, содержащий объективную оценку его профессиональной деятельности в ходе практической подготовки.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на

предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Особые условия

Продолжительность прохождения практики и перерывов в течение дня при прохождении обучающимися практики устанавливаются в соответствии с требованиями трудового законодательства Республики Беларусь.

4. Прочие условия

4.1. По всем спорным вопросам, непредусмотренным настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

4.2. Стороны допускают обмен экземплярами настоящего Договора, приложений и дополнительных соглашений к нему в электронном виде, подписанных электронной цифровой подписью одной стороной и направленных другой стороне по адресу электронной почты, указанному в разделе 5 настоящего Договора, признавая тем самым юридическую силу названных документов.

4.3. Стороны также признают юридическую силу всех прочих документов, направленных друг другу в электронном виде во исполнение настоящего Договора по адресу электронной почты, указанному в разделе 5 настоящего договора.

4.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

4.5. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания Сторонами.

4.6. Срок действия настоящего договора с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.

4.7. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе одной из Сторон, путем направления другой Стороне письменного уведомления об отказе от договора (исполнения договора) не позднее, чем за 30 дней до момента расторжения договора.

4.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Юридические адреса и подписи Сторон

Университет:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный социальный университет» (Филиал РГСУ в г. Минске Республики Беларусь)

Юридический адрес:

220107, г. Минск, ул. Народная, 21

Тел./факс: (+375 17) 295-55-92, 295-59- 81

Адрес электронной почты: minsk@rgsu.net

Сайт: <http://minsk.rgsu.net/>

Директор филиала РГСУ

в г. Минске Республики Беларусь

_____/С.А. Полетаев/

М.П.

Организация:

Юридический адрес: _____

Тел.: _____

Адрес электронной почты: _____

Сайт: _____

_____ / _____ /

М.П.

Приложение № 1 к договору о практической
подготовке обучающихся по профилю
образовательной программы
от «___» _____ 20__ г. № _____

Перечень образовательных программ, компонентов образовательных программ, при
реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся,
осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки
организации практической подготовки

Образовательная программа	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Количество учащихся	Сроки организации практической подготовки.
(указывается код (шифр) направления подготовки/специальности, наименование образовательной программы)	(указывается вид (тип) практики)		

Приложение № 2 к договору о практической
подготовке обучающихся по профилю
образовательной программы
от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Помещения Профильной организации, в которых реализуются компоненты
образовательной программы

Наименование помещения	Адрес